

ПРОЕКТ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СМОЛЯН

НАРЕДБА

ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И КОНТРОЛА НА ДВИЖЕНИЕТО И
ПАРКИРАНЕТО НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СМОЛЯН

СМОЛЯН, 2012 ГОДИНА

СЪДЪРЖАНИЕ:

Глава първа: Общи положения.

Глава втора: Организация на движението на пътни превозни средства

Раздел I: Организиране и регулиране на движението по улиците;

Раздел II: Временна организация и безопасност на движението;

Раздел III: Възстановяване на улични платна след ремонтни дейности;

Раздел IV: Повишаване сигурността на движението по улиците;

Раздел V: Движение на пешеходци, велосипедисти и ППС с животинска тяга;

Раздел VI: Ограничения и скорости на движението на ППС;

Глава трета: Обществен превоз на пътници и товари.

Раздел I: Обществен превоз на пътници по линии на градския транспорт;

Раздел II: Превоз на пътници по допълнителен вътрешноградски и таксиметров превоз;

Раздел III: Обществен превоз на пътници по редовни линии на междуселищен и международен транспорт . Случаен и специализиран превоз на пътници.

Раздел IV: Превоз на товари;

Глава четвърта: Паркиране.

Раздел I: Общи правила и забрани;

Раздел II: Паркиране в обособени паркинги;

Раздел III: Паркиране в зони за кратковременен престой;

Раздел IV: Служебно, привилегировано и абонаментно паркиране;

Раздел V: Преференциално паркиране на ППС, превозващи хора с увреждания и ППС на граждани с постоянен адрес (местодомуващи) в обхвата на обществените зони за паркиране;

Глава пета: Превенция и принудителни мерки срещу нарушения при движението и паркирането на ППС.

Раздел I: Блокиране колелото на неправилно паркирано ППС чрез техническо средство;

Раздел II: Принудително преместване на ППС, без знанието на неговия собственик;

Глава шеста: Излезли от употреба МПС (УМПС).

Раздел I: Задължения на притежателите на ИУМПС и отпадъци от тях;

Раздел II: Ред, условия и мерки при третиране на ИУМПС и отпадъци от тях;

Глава седма: Контрол и административно-наказателна отговорност.

Глава осма: Допълнителни разпоредби.

Приложения.

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. тази наредба урежда правилата за местните изисквания, ограничения и забрани, свързани с организацията и безопасността на движението на пътни превозни средства (ППС) и пешеходците по улиците и пътищата, отворени за обществено ползване, както и правилата, ограниченията и забраните за паркиране на ППС на паркинги и зони за паркиране, публична и частна общинска собственост, на територията на община Смолян.

Чл.2. Разпоредбите на настоящата наредба са задължителни за всички участници в движението на територията на община Смолян.

Чл.3. Наредбата не се отнася до организацията на паркиране на ППС в имоти и улици – частна собственост.

Чл.4. Условието и редът за организиране на движението по пътищата и улиците, отворени за обществено ползване на територията на община Смолян, се определят **съгласно Наредба № 1 от 17.01.2001 г.** за организиране движението по пътищата на Министерство на регионалното развитие и благоустройството.

ГЛАВА ВТОРА

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО НА

ПЪТНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА

Раздел I. Организиране и регулиране на движението по улиците.

Чл.5. (1) За организиране и регулиране на движението по улиците се използват самостоятелно или съчетани помежду си хоризонтална и вертикална пътна маркировка, светофарни уредби и други средства за регулиране и сигнализиране.

(2) Община Смолян създава, поддържа и актуализира регистър на електронен и хартиен носител, за съществуващите на територията на общината хоризонтална и вертикална пътна маркировка и светлинна сигнализация, изкуствени неравности и предпазни ограничения.

Чл.6. Поставянето на хоризонтална и вертикална пътна маркировка и сигнализация, както и светофарни уредби, става въз основа на одобрени и съгласувани проекти за организация на движението на територията на община Смолян.

Чл.7.(1) За оптимизиране на организацията на движение и паркиране на ППС на територията на гр. Смолян, община Смолян изготвя Генерален план за организация на движението (ГПОД).

(2) Генералният план за организация на движението се разработва за цялата територия на град Смолян и обхваща всички комуникационно-транспортни площи, обслужващи движението на ППС, превозните средства от редовните линии за обществен превоз на пътници, пешеходното и велосипедното движение и паркирането на ППС и е със срок на валидност до пет години от приемането му

(3) Община Смолян възлага изработването на ГПОД при условията и по реда на Закона за обществените поръчки.

(4) ГПОД се внася за разглеждане и приемане от Експертният съвет по устройство на територията при община Смолян с участието на представители на съответните компетентни органи съгласно Наредба № 1/17.01.2001 г. на МРРБ.

(5) Окончателният проект на ГПОД се одобрява от кмета на община Смолян.

Чл.8. При необходимост по предложение на община Смолян, промени в съществуващата организация на движение се извършват по проект, съгласуван със сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР – Смолян.

Чл.9. В град Смолян се въвеждат следните забрани:

1. Транзитното преминаване на товарни МПС и автобуси от извънградския транспорт по ул. „Хан Пресиян“, бул. „България“, ул. „Наталия“, ул. „Коста Авраимов“ и ул. „Пазарска“.
2. Достъпът и движението на ППС по какъвто и да е повод на пешеходната зона на бул. „България“, с изключение на автомобилите със специален режим на движение при и по повод изпълнение на служебни задължения, освен на местата, определени за нейното пресичане.
3. Домуването на товарни автомобили, автобуси, ремаркета и каравани по тротоари, улици, площади и зелени площи, освен на определените от община Смолян места или частни имоти.
4. Оставянето и съхранението на строителни, отоплителни и други материали по тротоарите за повече от 24 часа , и по улиците, площадите, паркингите, зоните за паркиране и пешеходните зони за повече от 6 часа.
5. Престоят на таксиметрови автомобили и изчакването на пътници за таксиметров превоз, извън определените от община Смолян таксиметрови стоянки.

6. Поставянето на трайно закрепени и неподвижни рампи до бордюрите за изкачване върху тротоарите на пътни превозни средства, с изключение на поставените от община Смолян.
7. Движението на верижни машини по асфалтовата настилка на улиците и пътищата.

Чл.10.(1) Движението на моторни шейни, вседеходи и МПС по ски-пистите и други подходящи терени на територията на община Смолян се извършва по обозначени маршрути и във време, които се определят със заповед на кмета на община Смолян.

(2) Заповедта по предходната алинея предварително се обсъжда и съгласува с органите на МВР, Планинската спасителна служба, Районното управление на горите, както и с представители на хотелиерите и собствениците на увеселителни и спортни обекти, заведения за обществено хранене, собствениците на моторни шейни и вседеходи и други заинтересовани лица.

(3) Заповедта на кмета на община Смолян за движението по ски-пистите и другите терени се обявява на интернет-страницата на община Смолян, чрез медиите и по друг подходящ начин.

Раздел II. Временна организация и безопасност на движението.

Чл.11.(1) Временни забрани за обществено ползване на улици, площади, пътища или участъци от тях от пътни превозни средства, се въвеждат със заповед на кмета на община Смолян в следните случаи:

1. При природни бедствия и аварии, както и при неблагоприятни климатични условия, водещи до възникване на опасност за сигурността на движението – до ликвидиране на последствията от същите.
2. При мобилизация на ресурси от резерва и националното стопанство, при военно положение – за срок – до приключването им.
3. При провеждане на масови спортни, културни, политически и обществени мероприятия – за срок – до приключването им.
4. За снимане на филми и реклами – за срок до 3 денонощия.
5. За извършване на планови ремонти – за срок - до приключването им, съгласно сключения договор.

(2) Лицата, които организират мероприятията по т.3, 4 и 5 от предходната алинея, подават заявление за издаване на заповед за временна забрана за обществено ползване на улици, площади, пътища или участъци от тях от пътни превозни средства, до кмета на община Смолян не по-късно от седем дни преди провеждане на мероприятиято.

(3) Организаторите на проявите по ал.1 т.4 заплащат такса за предоставената им услуга да ползват временно общинска собственост. Размерът на таксата се определя съгласно разпоредбите на Наредбата за определянето и администрирането на местните

такси и цени на услуги на територията на община Смолян, приета от общински съвет – Смолян.

(4) Местата за паркиране на автомобили, които попадат в обхвата на забраните по ал.1, се закриват за срока на забраната. Община Смолян уведомява предварително субектите, които управляват (стопанисват) обособените паркинги и зоните за паркиране, за срока на забраните и характера на мероприятията.

(5) При условие, че в забраните по ал.1 попадат части от редовните линии на общественя транспорт, община Смолян утвърждава временни маршрути и уведомява предварително превозвачите чрез медиите или по друг, подходящ начин. Община Смолян информира населението за въведените временни маршрути и срока на действието им.

Чл.12. (1) При извършване на разкопаване за ремонтни и други работи по пътните платна, тротоарите или по прилежащи на тях недвижими имоти, възложителят на тези дейности изготвя проекти за временна организация и безопасност на движението (ВОБД).

(2) Проектите по ал.1 се представят за съгласуване в община Смолян и в сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР – Смолян.

(3) В проектите за ВОБД се посочва размерът на заеманата площ и срокът за извършване на работите по ал.1, въз основа на което, кмета на община Смолян издава разрешение за ползване на общински терен и се определя дължимата такса, съгласно Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Смолян.

(4) При промяна в маршрутите на масовия обществен транспорт, наложена от дейностите по ал.1, община Смолян след получаването на проекта, уведомява фирмите, извършващи превоза, за предстоящата ВОБД, както и информира населението чрез средствата за масово осведомяване или по друг подходящ начин.

(5) След одобряване на проектите за създадената ВОБД и получаване на разрешения от община Смолян, възложителите на работите поставят необходимата сигнализация, с която се осигурява безопасността на движението. Те носят отговорност за изправността на сигнализацията през целия период на работа и възстановяват постоянно действащата маркировка и сигнализация веднага след изтичане срокът на действие на ВОБД.

(6) Възложителите на работите след приключване на дейностите са длъжни веднага и за своя сметка да възстановят и почистят засегнатата подземна инфраструктура, улици, тротоари, пътни съоръжения, маркировка и други принадлежности в обхвата на улицата.

Чл.13. (1) При възникване на авария на подземни мрежи и съоръжения от техническата инфраструктура в обхвата на улици и тротоари, експлоатационното дружество – собственик или ползвател на съоръженията, е длъжно преди започване на

работа по отстраняване на аварията, да вземе всички необходими мерки за обезопасяване на движението чрез поставяне на вертикална сигнализация.

(2) Експлоатационното дружество по ал.1 веднага уведомява дежурния в община Смолян, ОД на МВР – Смолян и средствата за масово осведомяване, за възникналата авария, като в случаите, че същата не може да бъде отстранена в рамките на 24 часа, дружеството писмено уведомява общината и сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР и представя проект за ВОБД ведно с график за извършване на ремонтните работи.

(3) След приключване на работите по отстраняване на аварията, експлоатационното дружество веднага и за своя сметка почиства и възстановява засегнатите подземна инфраструктура, улици, тротоари, маркировки, пътни съоръжения и други принадлежности в обхвата на улицата.

Чл.14. За извършване на строително-монтажни работи по прилежащите към улиците имоти, може да се предвиди заемането на част или целия тротоар. В тези случаи задължително се осигурява пешеходна лента или пешеходен тунел с ширина най-малко 1 метър, които са обезопасени от падащи предмети.

Чл.15. Заемането на цялото пътно платно и тротоарите за извършване на разкопавания за ремонтни или други работи, се извършва само със заповед на кмета на община Смолян.

Чл.16. При внезапно появила се опасност (аварийно възникнало препятствие по пътя и други), ВОБД в светлата част на деня се въвежда от община Смолян съгласно чл.167 ал.1 от ЗДвП, като се уведомява сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР – Смолян, а в тъмната част на денонощието, организацията се създава от сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР.

Раздел III. Възстановяване на улични платна след ремонтни дейности.

Чл. 17 (1) За извършване на възстановителни работи, вследствие на разкопаване на засегнатата инфраструктура, като пътни настилки, тротоари, маркировка, сигнализация, зелени площи и други, възложителят на работите непосредствено след издаване на разрешението за извършването им, сключва договор с община Смолян, след представяне на одобрен проект за ВОБД.

(2) С договора между общината и възложителят на възстановителните работи се определят сроковете и качеството на възстановителните работи, поетите от възложителя гаранции и протоколите за приемане на възстановената инфраструктура от общинската администрация.

(3) За гарантиране възстановяването на инфраструктурата, възложителите, съгласно договора по ал.1, заплащат в община Смолян депозитна вноска в размер 200 %

от стойността на възстановителните работи, като гаранция за срока и качеството на изпълнението.

(4) Ако възложителят до 15 дни след определения с договора срок, не извърши необходимите възстановителни работи или ги извърши некачествено, то същите се извършват от община Смолян със средствата от депозита. Останалите 100 % от депозита остават в полза на община Смолян като неустойка за неизпълнение на възстановителните работи, съгласно подписания договор.

(5) Ако възложителят изпълни необходимите възстановителни работи след определения съгласно договора срок, за всеки ден забава заплаща глоба (санкция) в размер на 300 (триста) лева.

Чл.18.(1). Размерът на депозитната вноска, съгласно сключения между община Смолян и възложителят на разкопаването на улици, тротоари и други части от градската инфраструктура, за всеки отделен случай се определя от общинската администрация на база на изготвена количествено-стойностна сметка за видовете възстановителни работи.

(2) Количествено-стойностните сметки за видовете възстановителни работи, се разработват от общинската администрация въз основа на утвърдена от кмета на община Смолян методика, която отчита: състоянието на конкретните улици и тротоари (новоизградени до пет години, реконструирани преди три или пет години), вид на настилките (асфалт, паваж, различни тротоарни настилки), начин на разкопаване (линейно, напречно или косо) и т.н., както и изискванията на правилата за извършване и приемане на строителни и монтажни работи.

Чл.19. (1) Възстановяването на съществуващата пътна и/или тротоарна настилка и озеленяване при възникнали аварии, се извършва до 72 часа след отстраняване на аварията. В този срок, експлоатационните дружества поддържат безопасността на пътното платно чрез поставяне необходимата вертикална сигнализация.

(2) За гарантиране възстановяването на пътната инфраструктура, при аварии, експлоатационните дружества внасят постоянна депозитна вноска в размер на 10 000 (десет хиляди) лева, по банкова сметка, посочена от община Смолян.

(3) В случаите на невъзстановяване или некачествено изпълнение на настилките от експлоатационните дружества, в срока по ал.1, община Смолян може да възложи възстановяването на друг изпълнител, като задържа депозита по ал.2 за покриване на разходите, като от задържания депозит се прихващат разходите за възстановяване на настилките. При необходимост, експлоатационните дружества доплащат пълния размер на разходите за възстановяване на пътните и тротоарни настилки.

(4) В случай, че технологично е невъзможно да се възстанови настилката в първоначалния ѝ вид, в срока, указан в ал.1, експлоатационното дружество полага алтернативна настилка, която да не затруднява преминаването и движението, като същото предварително е съгласувано с общинската администрация. При технологична

възможност първоначалната настилка се възстановява, като същата се приема от община Смолян.

Чл.20 Не се разрешава на експлоатационните дружества продължаване и/или започване на нови ремонтни дейности при блокиран депозит, с изключение на: отстраняване на аварии и при допълнително внесена депозитна вноска в размер, посочен в чл.19 ал.2.

Чл.21. Депозитната вноска и условията по процедурата за възстановителните работи след разкопаване на улични и тротоарни настилки, зелени площи и други, не се отнасят за планови ремонти на улици и съоръжения, които се извършват според условията на Наредбата за държавно приемане и разрешаване ползването на строежите в Република България.

Раздел IV. Повишаване сигурността на движението по улиците.

Чл.22.(1) За намаляване на скоростта на ПС по пътните платна се допуска използването на изкуствени неравности.

(2) Неравностите по ал.1 се разполагат съгласно заповед на кмета на община Смолян, по улици, по които не се извършва движение на масовия обществен транспорт, когато е налице едно от следните условия:

1. пред пешеходни пътеки, през които е засилено пресичането на пешеходци;
2. по улици, преминаващи покрай входовете на училища, детски ясли, детски градини, спортни и детски площадки и здравни заведения;
3. по улици, с концентрация на пътно-транспортни произшествия, при които след съответен анализ е доказано, че причините за тях е несъобразена скорост на пътните превозни средства.

(3)Разполагането на изкуствени неравности по улиците, по които се извършва движение на масовия обществен транспорт се извършва по предписание на сектор ПП при ОД на МВР – Смолян, след съгласуване с община Смолян.

Чл.23.(1) За предотвратяване на неправилно пресичане на улиците от пешеходците, за ограничаване на достъпа на ППС до пешеходните пространства и за обезопасяване и насочване на пешеходното движение, върху тротоарите или разделителните ивици на улиците, могат да се поставят предпазни съоръжения.

(2) За временна организация и безопасност на движението могат да се използват преместваеми тръбо-решетъчни парапети.

Чл.24.(1) Местата за поставяне на изкуствени неравности и предпазни ограничения се определят със заповед на кмета на община Смолян с приложен към нея списък на съответните улици.

(2) Предложението за улиците, включени в списъка по ал.1, се изготвя ежегодно от комисия, определена от кмета на община Смолян, в която участват представители на сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР – Смолян.

(3) Доставка и поставянето на съоръженията по ал.1, както и тяхната поддръжка и премахване, се извършва от община Смолян или общинска структура, където се съставя и поддържа регистър за изкуствените неравности и ограничителни съоръжения.

Чл.25. Забранява се:

1. Умишленото повреждане или отстраняване на пътни знаци, пътна маркировка, предпазни ограждения, светофарни уредби, съоръженията на уличното осветление, настилки на улиците и тротоарите, неравности, както и съоръжения по спирките.
2. Поставянето или преместването на съоръженията по т.1 в нарушение на установения ред.
3. Използването на мигащи светлинни и/или символи и буквени шрифтове, използвани за пътни знаци или пътна сигнализация в реклами, рекламни съоръжения, плакати и агитационни материали, разположени и поставени по улици, пътни превозни средства, сгради и съоръжения.
4. Монтирането на рекламни елементи върху платното за движение.
5. Поставянето на контейнери и кофи за битови отпадъци и на всякакви други предмети (в т.ч. столове, маси, щайги, стълбчета и други подобни), върху платното за движение.
6. Затварянето за движение на улици с бариери или други съоръжения.
7. Извършване на търговска дейност върху платната за движение и в зелените площи между тях.
8. Разполагане на преместваеми съоръжения, в т.ч. маси и столове, пред търговски обекти, върху тротоарите, ако не е осигурена ширина за свободно преминаване на пешеходците най-малко 2 м.

Раздел V. Движение на пешеходци, велосипедисти и ППС с животинска тяга.

Чл.26. (1) Пешеходец е всеки участник в движението, който се намира на пътя извън пътно превозно средство и не извършва работа по пътя. За пешеходци се считат и лицата, които бутат или теглят детска или инвалидна количка или друго превозно средство с широчина по-малка от 1 метър.

(2) Пешеходците са длъжни да се движат по тротоара или банкета на пътното платно или в специалните пешеходни ограждения при ремонтни и строителни дейности на тротоара.

(3) Пешеходците могат да се движат в платното за движение, противоположно на посоката на движение на ППС, по възможност най-близо до лявата му граница при следните условия:

1. когато няма тротоар или банкет или е невъзможно те да бъдат използвани;
2. при пренасяне на обемисти предмети, когато с това се затруднява движението на другите пешеходци;

(4) Група пешеходци с водач, военна колона, ученическа група и други подобни, могат да се движат по платното за движение, като се придържат най-близо до дясната му граница и се обозначават със съответна сигнализация.

(5) Организирана група деца на възраст до 10 години може да се движи само по тротоара или банкета и задължително се води най-малко от две лица на възраст над 18 години. При пресичане на платното за движение, водачът на групата или друго лице над 18 години, е длъжен своевременно да подаде сигнал с палка „Стоп! Деца!“ с червен флаг или с ръка, за да спре движението на ППС.

(6) Когато пресичат платното за движение, пешеходците са длъжни да използват най-близката пешеходна пътека, като се съобразяват с разстоянията и скоростта на приближаващите се ППС и не удължават ненужно времето за пресичане.

(7) На пешеходците е забранено да навлизат внезапно на платното за движение, да пресичат при ограничена видимост и да извършват търговия и услуги на пътното платно.

(8) Пешеходците изчакват пристигането на превозните средства за обществен превоз на пътници, само на тротоара или на определените и очертани с маркировка места.

(9) При сигнал от автомобил със специален режим на движение, пешеходците са длъжни да освободят платното за движение. Пресичането се разрешава след преминаване на сигнализиращия автомобил и на съпровождащите от него ППС.

Чл.27.(1) Велосипедистите, като участници в движението са длъжни да спазват изискванията на Закона за движение по пътищата, а велосипедите с които се придвижват, следва да бъдат изправни и оборудвани със съответна звукова и светлинна сигнализация.

(2) На велосипедистите е забранено да се управлява велосипеда без да се държи кормилото с ръка, да се освобождават педалите, да се движи в непосредствена близост до друго ППС или да се държи за него. Да превозва, тегли или тласка предмети, които пречат на управлението и да се управляват велосипедите по площи, определени само за пешеходци.

(3) Велосипедистите са длъжни да се движат възможно най-близо до дясната граница на платното за движени, а по тротоара и пешеходни зони, могат да се движат само при наличие на велосипедни алеи или ленти.

(4) При възможност община Смолян осигурява в обособените общински паркинги места и съоръжения за безплатно паркиране на велосипеди.

Чл.28.(1) Пътно превозно средство (ППС) с животинска тяга, може да бъде участник в движението при условие, че отговаря на изискванията на Закона за движение по пътищата:

1. Да има два бели или жълти светлоотразители отпред и два червени светлоотразители отзад, които са разположени симетрично от двете страни на превозното средство.
2. За движение през нощта или при намалена видимост трябва да имат на задната лява страна светещо тяло, излъчващо бяла или жълта светлина.
3. Да има престилка за животинските отпадъци.
4. Да се управлява от лица над 16-годишна възраст, които не са употребили алкохол или други упойващи средства.
5. Водачите на ППС с животинска тяга са длъжни да карат превозното средство в най-дясната страна на пътното платно.
6. Забранява се движението на ППС с животинска тяга по ул. „Хан Пресиян“, бул. „България“, ул. „Наталия“, ул. „Коста Авраимов“ и ул. „Пазарска4, освен на разрешените за пресичане места.

(2) ППС с животинска тяга, които отговарят на изискванията на ЗДвП се регистрират в община Смолян и съответните кметства и за тях се издават регистрационен номер и регистрационен талон по образец утвърден от кмета на общината. Собствениците на МПС с животинска тяга заплащат при регистриране такса определена от общински съвет Смолян.

Раздел VI. Ограничения и скорости на движението на ППС.

Чл.29.(1) Временни ограничения и забрани за обществено ползване от ППС на отделни улици, пътища или участъци от тях, се въвеждат със заповед на кмета на община Смолян, съгласувано със сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР – Смолян.

(2) През времето на забраната по ал.1, определените от община Смолян паркоместа за платено кратковременно паркиране и тези за служебно ползване, се закриват, като временното ограничение се сигнализира по съответния законов ред.

(3) Трайни ограничения и забрани за обществено ползване от ППС на отделни улици, пътища и площади или участъци от тях, в т.ч. и регламентирането на пешеходни зони, се въвеждат с решение на Общински съвет – Смолян, по предложение на кмета на община Смолян, след съгласуване със сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР – Смолян.

Чл.30.(1) На територията на град Смолян се забранява движението на ППС с емисии на вредни вещества над установените норми, както и на такива издаващи шум над допустимите стойности.

(2) Забранява се престоят или паркирането на ППС с работещ двигател, освен в случаите, когато работата му е необходима за извършване на товаро-разтоварна или друга технологична дейност.

(3) По инициатива на Община Смолян и / или ОД на МВР и по сигнал на гражданите съвместно с компетентните органи се извършват проверки за замерване на вредните емисии и шума.

Чл.31.(1) ППС, които обслужват строителни обекти или извършват доставки и товаро-разтоварни дейности, свързани с тях, могат да се движат и по забранени за движение улици и пътища, по най-късия маршрут, съгласно разрешението за изграждане на обекта. Със същият режим се ползват и автомобилите за инкасо и банкиране.

(2) На ППС по ал.1 от община Смолян, се издават пропуски за движение, в които се посочва марката и регистрационния номер на ППС, маршрута и срока, за който важи пропуската.

Чл.32.(1) Движението на ППС за зареждане на търговски и други обекти, снабдяване и извършване на услуги на населението в обхвата на забранените за движение улици, се извършва във времето до след 18.00 часа до 7:00 часа на следващия ден, като на територията на пешеходните зони, съответните стоки, материали и други, се пренасят с ръчна количка.

(2) Фирмите, които трайно снабдяват или обслужват търговски и други обекти и граждани в обхвата на Централна градска част, в т.ч. и на забранени за движение улици и булеварди с масов обществен транспорт, получават от община Смолян пропуск за движение и престой на служебни автомобили, с които извършват дейността си.

Чл.33.(1) Редът и условията за издаване и контрол по използване по предназначение на пропуските, се регламентират със заповед на кмета на община Смолян.

(2) Изключение на ограниченията и забраните за движение и престой на ППС се допускат с писмено разрешение на кмета на община Смолян.

Чл.34.(1) Ограниченията и забраните за движение на ППС, въведени с настоящата наредба, не се прилагат за:

1. Автомобилите със специален режим на движение, а именно: Спешна медицинска помощ, Регионална служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, ОД на МВР – Смолян и обозначените с надпис автомобили на регионалните и национални медии, при доказана служебна необходимост.
2. Специализираните автомобили за поддържане на чистотата, в т.ч. и такива – собственост на фирми, работещи по договор с община Смолян.

3. Специализираните автомобили на експлоатационните дружества – собственици или ползватели на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура, използвани при отстраняване на аварии в обхвата на улиците.
4. Автомобили на дружествата, които изпълняват дейности по поддържане на улиците, поставяне и поддържане на вертикалната и хоризонтална маркировка, светофарни уредби и улично осветление и поддръжка на зелената система.
5. ППС на официални делегации, дипломатически представителства и други подобни.

Чл.35. (1) разрешената максимална скорост за движение на ППС по улиците на град Смолян и други населени места в общината, е до 50 км/ч, което се сигнализира с пътни знаци Д11 (начало на населено място) и Д12 (край на населено място).

(2) При определяне на разрешена максимална скорост за движение на ППС над посочената в предходната алинея – 60 км/ч или 70 км/ч, е необходимо да са налице следните условия:

1. наличие на най-малко две ленти за движение в една посока и разделителна ивица;
2. пресичанията с други улици да бъдат на светлинно регулирани кръстовища;
3. пешеходните пресичания да са само на светлинно регулирани места;
4. да не се допуска паркиране на ППС по улицата;
5. пътните знаци да са втори типоразмер от стоманена ламарина и инженерно светлоотразяващо фолио.
6. пътните участъци да са добре осветени;
7. за обезопасяване и регулиране на пешеходното движение да се поставят предпазни ограждения в зоните на кръстовищата, пешеходните подлези и надлези и спирки на превозните средства за обществен превоз на пътници;
8. не се допуска на платната за движение наличието на дупки.

(2) Разрешената максимална скорост на движение на ППС по улиците на град Смолян и селищата от общината се сигнализира с пътни знаци В26 и В33.

ГЛАВА ТРЕТА.

ОБЩЕСТВЕН ПРЕВОЗ НА ПЪТНИЦИ И ТОВАРИ.

Раздел I. Обществен превоз на пътници по линии

на градския транспорт.

Чл.36.(1) Движението на автобусите по линиите на масовия обществен пътнически транспорт (МОПТ), на територията на град Смолян, се осъществява съгласно приета транспортна схема, въз основа на възложени с договор маршрутни разписания.

(2) Транспортната схема се утвърждава от общински съвет – Смолян, а маршрутните разписания се възлагат от кмета на община Смолян с подписване на договори със съответните превозвачи, в съответствие с действащите нормативни актове.

(3) Община Смолян организира и контролира обявяването от превозвачите на разписанията и маршрутите на съответните линии на спирките на масовия градски транспорт.

(4) Най-малко на една от крайните спирки по маршрута на всяка редовна линия от маршрутната схема на МОПТ, трябва да има осигурен санитарен възел за обслужващия персонал.

(5) При промяна на обявените маршрути и интервали на движение на съответната автобусна линия, същите се обявяват в медиите три дни преди промяната.

Чл.37.(1) Спирането на пътни превозни средства за обществен превоз на пътници по редовните линии на градския транспорт за качване и слизане на пътници, е разрешено само на сигнализираните за тази цел спирки.

(2) Когато спирките са оформени със специално уширение на пътното платно, водачът на пътното превозно средство за обществен превоз на пътници по редовните линии на градския транспорт, е длъжен да спира в това уширение, а когато такова няма – да спира възможно най-вдясно на платното за движение.

(3) Спирките на превозните средства за обществен превоз на пътници от масовия градски транспорт, се оформят съгласно Наредба № 2 на МРРБ от 2004 година.

(4) Превозвачите, които обслужват линии от масовия обществен транспорт задължително определят в автобусите места за хора с увреждания, бременни жени и майки (придружители) с деца до 3 годишна възраст, които се обозначават с тази цел.

(5) На спирки на ППС за обществен превоз на пътници по редовни линии на градския транспорт, могат да спират за качване и слизане на пътници и други превозни средства, само ако не пречат на превозните средства, за които са предназначени.

Раздел II. Превоз на пътници по допълнителен вътрешноградски и таксиметров превоз.

Чл.38. (1) Движението на ППС за превоз на пътници по допълнителен вътрешноградски транспорт, както и спирките за изчакване, качване и слизане на пътници

се разрешава само съгласно транспортна схема, която е утвърдена от общински съвет – Смолян.

(2) Местата на автобусите за изчакване и качване на пътници на началния и крайния пункт на допълнителната маршрутна линия извън местата за спиране на масовия градски транспорт, се сигнализируют с указателни табели по схема, утвърдена от община Смолян. Изработването и поставянето на спиркоуказателните табели са за сметка на съответните превозвачи.

(3) Водачите на ППС от допълнителния вътрешноградски транспорт са длъжни да спират възможно най-вдясно на платното за движение за слизване и качване на пътниците по желание, без да затрудняват останалите участници в движението.

Чл.39.(1) Общински съвет – Смолян по предложение на кмета на община Смолян, определя броя на таксиметровите автомобили, работещи на територията на общината, както и условията и реда за разпределянето им между превозвачите.

(2) Разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници и холограмен знак за всеки отделен таксиметров автомобил, се издават от кмета на община Смолян или упълномощено от него лице.

(3) Общински съвет – Смолян, веднъж годишно определя и/или актуализира максималните цени за таксиметров превоз на пътници за един километър пробег, валидни на територията на община Смолян.

Чл.40. (1) По предложение на кмета на община Смолян, съгласно Наредба № 34 на Министерството на транспорта и съобщенията, Общински съвет – Смолян определя броя, местонахождението и сигнализирането на местата за изчакване на клиенти (таксиметрови стоянки) на територията на община Смолян.

(2) Таксиметровите автомобили изчакват клиенти на определените от община Смолян и означени със знак Е20 таксиметрови стоянки. Изчакване се допуска и на други подходящи за целта места, ако не са въведени ограничения и забрани от Закона за движение по пътищата и настоящата наредба.

(3) Определените от община Смолян таксиметрови стоянки могат да се ползват от всички превозвачи, които са получили разрешение за таксиметров превоз по съответния ред.

(4) Забранява се на водачите на таксиметрови автомобили да престояват на спирките на масовия обществен пътнически транспорт и на пътните платна на улиците с цел изчакване на клиенти.

Раздел III. Обществен превоз на пътници по редовни линии на междуселищен и международен транспорт. Случаен и специализиран превоз на пътници.

Чл.41.(1) Автогарите на територията на община Смолян, които отговарят на изискванията на Наредба № 33 от 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, се явяват начални, междинни и крайни спирки на автобусите за обществен превоз на пътници по редовните линии на междуселищния и международен транспорт.

(2) В зависимост от обслужваните направления, кметът на община Смолян определя отправната автогара, която се вписва в маршрутното разписание.

(3) Маршрутите за придвижване на автобусите от междуселищните и международни автобусни линии до и от автогарите на територията на община Смолян, се определя със заповед на кмета на община Смолян.

(4) Забранява се преминаването и спирането на територията на община Смолян на автобуси, извършващи междуселищен и международен превоз на пътници, на които това не е отразено в маршрутното разписание.

(5) Кметът на община Смолян съгласува разписанието с дадена автогара за спиране на автобусите, като междинна спирка по маршрут на международна автобусна линия, съгласно Наредба № 11/2002 г. за международен автомобилен превоз на пътници и товари.

(6) Общински съвет – Смолян по предложение на кмета на общината, определя паркинги – общинска собственост, за автобуси на междуселищния и международен транспорт, за изчакване на разписанието или друг престой.

Чл.42.(1) Случаен превоз на пътници се извършва по избрани от организираната група маршрут и часове на тръгване и пристигане без промяна в състава на групата по време на маршрута. Превоза се извършва с разрешение от съответния областен отдел на КД „ДАИ” по адрес на управление на превозвача.

(2) Специализиран превоз се извършва въз основа на сключен договор между превозвачите и фирмите, организациите или учебните заведения.

(3) Случаен превоз на деца и /или ученици се извършва през светлата част на денонощието с автобуси, отговарящи на изискванията на Закона за автомобилните превози и Наредба № 33 на МТСИТ

(4) Пътниците са длъжни да изпълняват указанията на водача и на персонала, обслужващ ППС, в т.ч. да не ограничават видимостта на водача, да не отварят вратите по време на движение и да не пречат на затварянето им, да не се навеждат навън от превозното средство и да не изхвърлят предмети, които създават опасност за движението или замърсяват околната среда.

(5) Кметът на община Смолян със заповед определя места, които да се използват като пунктове за начална и крайна спирка за извършване на случаен превоз на пътници.

Раздел IV.Превоз на товари.

Чл.43.(1) При превозване на товари на територията на община Смолян, превозвачите трябва да спазват следните изисквания:

1. Товарите да бъдат укрепени и да не се влачат по пътното платно.
2. Товарите да не ограничават видимостта на водача, да не нарушават устойчивостта на ППС и да не закриват светлините, сигналните устройства, опознавателните знаци и табелката с регистрационни номера.
3. Товарите, които могат да бъдат отвяни или разпилени, както и тези, които блестят и създават опасност от заслепяване, трябва задължително да бъдат покрити.
4. При частично или изцяло изпадане на товара на пътното платно, водачът веднага предприема мерки за сигнализиране на товара и ППС, както и почистване на платното.
5. Когато товарът излиза извън ППС отстрани, отпред или отзад, товарът се обозначава с червен флаг, а за движение през нощта – със светлоотразители и съответни светлини.

(2) Забранено е извършването на товарно-разтоварни работи в град Смолян и в другите населени места от 22.00 часа до 06.00 часа, когато това предизвиква шум и/или когато се създава опасност за движението или се замърсява околната среда.

(3) Извънгабаритните пътни превозни средства нямат право да престояват на пътните платна.

Чл.44.(1) Предметите, изделията или веществата, които могат застрашат здравето или живота на хората, безопасността на движението, имуществото и околната среда или т.нар. опасни товари, се опаковат, етикетират и маркират и се превозват съгласно изискванията на Европейската спогодба за международен превоз на опасни товари по шосе и по условията и реда на Наредба № 40 от 2004 г. за извършване на автомобилен превоз на опасни товари.

(2) Превоз на опасни товари се извършва след издаване на разрешение от МВР.

(3) Максимално допустимата скорост за движение на ППС, които превозват опасен товар в град Смолян и другите населени места от общината, е 40 км/ч, а извън тях – 50 км./ч.

(4) ППС, което превозва опасен товар, може да паркира само на паркинги, определени от кмета на община Смолян, след съгласуване с компетентните органи. По изключение може да паркира извън платното за движение най-малко на 200 метра от населеното място или обозначена водайна зона.

(5) При дъжд, снеговалеж или мъгла и видимост под 50 метра, ППС с опасен товар се паркира като спазва изискванията на предходната алинея.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА.

ПАРКИРАНЕ.

Раздел I. Общи правила и забрани.

Чл.45.(1) Паркирането на пътни превозни средства (ППС) на територията на община Смолян се извършва само на разрешените, определени и обозначени за това места в съответствие с изискванията на Закона за движение по пътищата и настоящата наредба-

(2) Престоят и паркирането на ППС са забранени:

1. на място, където превозното средство създава опасност или е пречка за движението или закрива от другите участници в движението пътен знак и/или сигнал.

2. до престоляващо или паркирано ППС от страна на движението.

3. в тунели и подлези, на мостове, надлези, стеснени участъци от пътя и в участъци с ограничена видимост.

4. на пешеходни или велосипедни пътеки и на разстояние, по-малко от 5 метра преди тях.

5. на кръстовища и на разстояние по-малко от 5 метра от тях.

6. на платното за движение, където разстоянието между ППС и пътната маркировка, забранена за пресичане, е по-малка от 3 метра или с пътен знак е забранено изпреварването.

7. върху или в близост по-малко от 2 метра от уличните пожарни хидранти.

8. върху зелени площи, детски и спортни площадки.

9. пред входовете на паркове, училища, театри, кина, предприятия, както и на други места, където е възможно да влизат или излизат ППС.

10. на платното за движение и на тротоара, непосредствено пред входовете на жилищни сгради и гаражи, когато това затруднява достъпа до тях.

11. на спирките на превозните средства от редовните линии за обществен превоз на пътници.

12. на регламентирани такси стоянки, освен за автомобили за таксиметров превоз.

13. на места, определени за автомобили на хора с увреждания.

14. на пътя – по отношение на ППС, свидетелството за регистрация на които е отнето или върнато в МВР.

(3) Престой и паркиране на ППС с допустима максимална маса до 2,5 тона върху тротоарите се допуска само на определените места от община Смолян.

(4) Забранява се паркирането на товарни автомобили с допустима максимална маса над 4 тона, автомобили с ремарке с допустима максимална маса на 2 тона, самостоятелно паркирани ремаркета и каравани, независимо от допустимата максимална маса и на автобуси с над 12 пътнически места, по улиците, площадите, паркингите и други площи за обществено ползване с изключение на местата, утвърдени с писмена заповед на кмета на община Смолян.

(5) Забранява се покупко-продажбата на ППС по улиците, площадите, тротоарите, зелените площи и другите територии за обществено ползване, с изключение на местата, утвърдени с писмена заповед на кмета на община Смолян.

(6) Забранява се на уличното платно и по тротоарите да се упражнява търговска дейност по монтаж и демонтаж на гуми или други авторемонтни дейности, с изключение на аварийните такива.

(7) На територията на община Смолян се забранява нерегламентираното обособяване на места за паркиране върху площи – общинска собственост.

(8) На територията на община Смолян се забранява нерегламентираното поставяне и/или разполагане върху улици, площи и тротоари – общинска собственост, на всякакви подвижни, неподвижни и други прегради, знаци, табели, съоръжения и други подобни, които затрудняват и/или пречат за преминаването, спирането, престоя и/или паркирането на ППС и/или пешеходците.

(9) Всички поставени в нарушение на забраната по предходната алинея подвижни, неподвижни и други прегради, знаци, табели, съоръжения и други подобни, подлежат на незабавно премахване и изземване от упълномощени от кмета на община Смолян лица, без да е необходимо предупреждение или предизвестие.

(10) Контролът и оперативните действия по предходните алинеи се организират и осъществяват от длъжностни лица и/или структура по ред и условия, определени със заповед на кмета на община Смолян и със съдействието на органите на МВР.

Чл.46.(1) Във всички паркинги (открити, покрити, надземни, подземни и многоетажни) и в зоните за кратковременно паркиране (Синя зона), се определят места за паркиране на автомобили на хора с увреждания, съгласно Наредба № 4 от 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания.

(2) Местата за паркиране по ал.1 са с възможно на-добър достъп от входовете и подходите към тях и се обозначават с пътен знак Д21 (Инвалид) и с пътна маркировка с изобразен международен символ „Инвалид“.

Чл.47.(1) Временни забрани за паркиране на ППС в паркинги и зони за кратковременно паркиране могат да се въведат със заповед на кмета на община Смолян в следните случаи:

1.при организиране на масови спортни и културни мероприятия – за срок не по-дълъг от три дни.

2.за извършване на планови ремонти и реконструкции – за срок не по-дълъг от шест месеца.

3. за провеждане на политически и обществени мероприятия – за срок не по-дълъг от два дни.

(2) Организаторите на проявите по т.1 и 3 от предходната алинея, подават заявление до кмета на община Смолян с посочен маршрут на проявите в срок от една седмица преди проявата.

(3) Паркоместата, които попадат в маршрута на проявите по ал-1, не се ползват по време на временната забрана за паркиране.

(4) При неотложна необходимост, произтичаща от природни бедствия, безредици, необходимост от осигуряване на охрана при посещения на официални лица и аварии, със заповед на кмета на община Смолян безвъзмездно могат да се ползват от община Смолян паркингите, които са предоставени в управление на ползватели извън зоните за кратковременно паркиране, за срок до отпадане на необходимостта, но за не повече от двадесет дни.

(5) За въведените временни забрани за паркиране на ППС на паркинги и зони за кратковременно паркиране, се съобщава чрез медиите и на интернет – страницата на община Смолян и се поставят указателни табели за времето на забраната.

Чл.48.(1) За предотвратяване на нерегламентирано паркиране на автомобили по тротоари и зелени площи в непосредствена близост до паркингите и зоните за кратковременно паркиране, организациите, на които е възложено тяхното управление и стопанисване, след одобрен от община Смолян проект и съгласуване със сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР – Смолян, могат да поставят преградни елементи, метални пана, бетонови и метални стълбове, сфери, колони и други подобни.

(2) При организиране на паркирането на ППС в зоните за кратковременно паркиране и паркингите, задължително се осигурява достатъчно място за пешеходци по тротоарите и свободен достъп до автомобилите.

(3) При необходимост, част от местата за паркиране в паркингите и зоните за кратковременно паркиране, могат да бъдат освободени чрез преградни преместваеми елементи.

Раздел II. Паркиране в обособени паркинги.

Чл. 49.(1) Паркингите на територията на община Смолян са обществени и частни.

(2) Паркингите могат да бъдат постоянни (с отреждане по действащия подробен устройствен план) и временни (до реализиране на предвижданията по подробен устройствен план), закрити и открити, надземни и подземни.

(3) Паркингите се изграждат в съответствие с реда и условията, предвидени в Закона за устройство на територията и действащото в Република България законодателство.

(4) В незастроени поземлени имоти, до реализирането на предвижданията по подробен устройствен план, могат да се изграждат временни открити паркинги, въз основа на разрешение за строеж по реда на Закона за устройство на територията и съгласуване с община Смолян.

(5) В съответствие с изискванията на Закона за движение по пътищата и настоящата наредба, за всички постоянни и временни обществени и частни паркинги, се изработват проекти за организацията и безопасността на движението и паркирането в съответните паркинги, като рамките и подходите към тях се разполагат в регулационните граници на поземления имот.

(6) Проектите по предходната алинея се съгласуват с община Смолян и се утвърждават от сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР – Смолян.

(7) В подземните паркинги задължително се осигурява вентилационна система.

Чл.50 Ред и условия за паркиране на ППС в обособени паркинги:

1. Редът и условията за паркиране на ППС в обществените паркинги се определят в настоящата наредба.
2. Редът и условията за паркиране в частните паркинги се определят от собственика им, съгласувано с община Смолян. Спазването на нормативните и технически изисквания към реда и организацията на паркиране, се контролира от община Смолян или от упълномощено от нея юридическо лице, като при установяване на нарушения, се съставят актове за нарушение по реда на тази наредба и се дават задължителни предписания за отстраняване на допуснатите нарушения.
3. Цените за паркиране на ППС в паркинги – частна собственост, се определят от собственика на паркинга, като същите заедно с условията за паркиране,

задължително се посочват в указателни табели, поставени на видно място на входа на паркинга.

4. Собственикът на частния паркинг поставя всички необходими пътни знаци, указателни табели и хоризонтална маркировка, съгласно утвърдения проект за организация на движението и паркирането.
5. Обществените паркинги могат да се ползват за паркиране и престой на леки автомобили, микробуси, лекотоварни автомобили и автобуси, за което се заплаща такса в зависимост от вида на превозното средство и времето на престоя в обособения паркинг.
6. Дължимите такси за паркиране и престой се утвърждават от общински съвет – Смолян по предложение на кмета на община Смолян и са отразени в приложение към Наредбата за определянето и администрирането на местните такси на територията на община Смолян.
7. В обществените обособени паркинги може да се въведе 24-часов режим на паркиране и няма ограничения във времето за ползване на паркоместа срещу заплащане за час, ден, месец или година.

Чл.51.(1) Обществените и частни обособени паркинги осигуряват следните задължителни условия:

1. Твърда настилка с хоризонтална маркировка за всяко паркомясто.
2. Бариера за достъп до паркинга.
3. Достатъчно място за маневриране на пътните превозни средства в паркинга.
4. Сигурност за паркираните пътни превозни средства.
5. Паркоместа за пътни превозни средства, превозващи хора с увреждания, съгласно настоящата наредба.
6. Фискални документи, удостоверяващи плащането на съответните такси за престой в паркинга.

(2) Община Смолян и/или определени от нея структури, които управляват и стопанисват обществените обособени паркинги допълнително осигуряват:

1. Поддържат в добро състояние и развиват инфраструктурата в паркингите, както и прилежащите им територии, в т.ч. и зелени площи.
2. Поддържат чистотата на съответната територия и осигуряват ред и сигурност за ползвателите на паркинга.
3. Осигуряват безвъзмездно и незабавно места за паркиране на автомобили на „Пожарна безопасност“, „Полици“ и „Спешна помощ“ при изпълнение на служебните им задължения.
4. Осигуряват при възможност места и съоръжения за паркиране на велосипеди.
5. Осигуряват изграждане на система за видеонаблюдение.
6. Осигуряват системен контрол за спазване на правилата за паркиране и престой в паркингите и прилежащите им територии и поддържат постоянна връзка с компетентните органи за налагане на съответните принудителни административни мерки срещу нарушителите.

Раздел III. Паркиране в зони за кратковременно паркиране

– Синя зона.

Чл.52.(1) Общински съвет – Смолян, съгласно предоставените му правомощия в чл. 99 ал.1 от Закона за движение по пътищата, по предложение на кмета на община Смолян, въвежда режим на кратковременно платено паркиране на улици, площади и други подходящи терени – публична общинска собственост, обединени в т.нар. Синя зона.

(2) В Синя зона е разрешено паркирането и престоя на пътни превозни средства с допустима максимална маса до 2,5 тона и на микробуси с до 12 пътнически места, валиден в часовия диапазон от 7,30 часа до 19,00 часа през пролетно-летния сезон и от 8.00 часа до 18.00 часа през есенно-зимния сезон.

(3) Изменения и допълнения на включените в Синя зона улици – общинска собственост, се извършва от общински съвет – Смолян по предложение на кмета на общината.

(4) Времето за паркиране и престой в определените от община Смолян зони за кратковременно паркиране е до три часа.

(5) На всяка зона за кратковременно паркиране, включена в Синя зона, се поставят указателни табели, в които се посочват условията на паркиране, времетраенето на престоя, размера на дължимата такса, начина на заплащането ѝ и принудителните административни мерки при нарушения на Закона за движение по пътищата и настоящата наредба.

(6) Удостоверяването на заплащането на дължимите такси и контрола относно действителното време за престой на автомобилите в Синя зона, се регламентира от община Смолян и се осъществява от структурите, на които по съответния ред е възложено от общината управлението и стопанисването на зоните за краткосрочно паркиране.

(7) Със заповед кметът на община Смолян може да закрива временно, частично или цялостно участъци от Синя зона, по ред и условия, регламентирани в настоящата наредба.

Чл.53.(1) За всяка зона за кратковременно паркиране, включена в Синя зона, се изготвя проект за организация на движението и паркирането, които отчитат изискванията на Закона за движение по пътищата и другите относими нормативни актове, и се съгласува с община Смолян, като се одобрява от сектор „Пътна полиция“ при Од на МВР – Смолян.

(2) Съгласно проектите по предходната алинея, всяка зона за кратковременно паркиране се сигнализира вертикално с пътни знаци, а местата за паркиране и престой на

пътните превозни средства се обозначават хоризонтално с пътна маркировка в бял или жълт цвят.

(3) Зоните за кратковременно паркиране могат да се оборудват с камери за видеонаблюдение и апарати за фотозаснемане, като елемент от системата за превенция и контрол върху движението и паркирането на ППС в община Смолян.

(4) Във всички зони за кратковременно паркиране, включени в Синя зона, задължително се спазват правилата за паркиране и престой на ППС по Закона за движение по пътищата и настоящата наредба.

Чл.54.(1) Дължимите такси за паркиране и престой в зоните за кратковременно паркиране – синя зона, се определят от общински съвет – Смолян, по предложение на кмета на общината и се посочват в приложение към Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Смолян.

(2) Таксите за паркиране и престой в Синя зона се заплащат предварително и се събират от определената от община Смолян структура, която управлява и стопанисва зоните за кратковременно паркиране.

Чл.55.(1) Документът, който удостоверява правото на паркиране и престой на автомобили в зоните за кратковременно паркиране – Синя зона, може да бъде:

1. Билет или квитанция, издаден от инкасатор – контрольор или от паркинг-автомат, монтиран в Синя зона.
2. Талон за паркиране с маркиран период на валидност, съответстващ на плащането.
3. Съобщение чрез СМС-таксуване.
4. Пропуск „Синя зона“, издаден на физически лица с постоянен адрес в обхвата на Синя зона (местодомуващи).
5. Пропуск „Синя зона – абонамент“, за предплатено паркиране и престой за определен период.
6. Пропуск на лица на изборна длъжност в община Смолян.
7. Пропуск на служебни автомобили, издаден по реда и условията на тази наредба.
8. Пропуск на автомобили, които обслужват хора с увреждания, издаден по реда на тази наредба.

(2) Община Смолян или определената да управлява и стопанисва Синя зона структура, организират издаването и разпространението на талоните за почасово предплатено паркиране, съответно за престой от 1, 2 или 3 часа.

(3) Водачът на автомобил, който ще бъде паркиран в Синя зона, задължително отбелязва върху талона деня, часа и минутата на паркиране и го поставя на видно място в долния ляв ъгъл на предното стъкло на автомобила.

(4) При използване на паркинг-автомати за издаване на талони за паркиране, същите, заедно с указанията за тяхното ползване, се поставят на удобно и видно място в обхвата на Синя зона. Талонът се поставя съгласно предходната алинея.

Чл.56.(1) Паркирането в Синя зона може да се осъществи и при заплащане на дължимата такса за престой чрез изпращане на съобщение на мобилен оператор.

(2) Редът и условията, както и номера на мобилния оператор, за ползване на услугата СМС-таксуване в Синя зона, са посочени в указателни табели, изписани на български и английски език и поставени на видно място в обхвата на зоната.

(3) Времетраенето на паркиране и престой, заплатено чрез СМС, е един час. При изтичане на посоченото време, може да се доплати допълнително време от един час отново със съобщение до мобилния оператор.

(4) Времетраенето на паркиране и престой, заплатено чрез СМС, не може да надхвърля три часа.

(5) Цената на съобщението за паркиране в Синя зона, е равна на определената от община Смолян такса, плюс цената за изпращане на съобщения, съгласно оперативния план на мобилния оператор.

(6) В Синя зона не се допуска:

1. паркиране на автомобил, без да е поставен от водача на видно място валиден пропуск, талон или билет, трайно и отчетливо попълнен или перфориран от контрольор с всички задължителни отбелязвания, с изключение на СМС-таксуването.

2. времетраене на паркирането, по-голямо от посочено от отбелязаното на поставения и попълнен талон или билет.

3. отбелязване върху поставения попълнен талон или билет, на по-късен от действителния начален час на паркирането.

Раздел IV. Служебно, привилегировано и абонаментно паркиране.

Чл.57.(1) На паркинги и зони за кратковременно паркиране – общинска собственост, може да се въвежда и режим на служебно, привилегировано и абонаментно паркиране.

(2) Редът и условията за определяне и ползване на местата за служебно, привилегировано и абонаментно паркиране на автомобили се определят с настоящата наредба.

Чл.58.(1) Административни и обслужващи звена на община Смолян, кметове и кметски наместници в общината, могат да ползват за служебни нужди, безплатно места за паркиране в обществените паркинги и зони за кратковременно паркиране.

(2) В непосредствена близост до административните сгради се определят места за служебно ползване със заповед на кмета на община Смолян.

(3) Местата по предходната алинея се маркират, сигнализират и обозначават съгласно изискванията на Закона за движение по пътищата и тази наредба, като режимът на служебно паркиране е валиден само в работни дни от 08.00 до 18.00 часа.

(4) Автомобилите, които ще ползват режим на служебно паркиране, се определят със заповед на кмета на община Смолян . За тях от община Смолян се издават пропуски, които съдържат: герб на общината, пореден номер на пропуска, държавен контролен номер и марка на автомобила, срок на валидност и наименование „Пропуск за служебно паркиране“.

(5) Не се допуска преотстъпване на пропуските и на местата за служебно паркиране за ползване от други автомобили извън определените по реда на тази наредба.

Чл.59.(1) Общинските съветници от общински съвет – Смолян, за времето на техния мандат, ползват режим на безплатно привилегировано паркиране без ограничения и при спазване на Закона за движение по пътищата.

(2) Привилегиите на лицата по предходната алинея, се удостоверяват със „Служебен пропуск“ и служебна карта.

(3) Пропускът по ал.2 се издава от община Смолян и съдържа: герб на общината, пореден номер, трите имена на притежателя и наименование „Служебен пропуск“. Поименният пропуск се утвърждава от кмета на община Смолян.

(4) Не се допуска преотстъпването на трети лица на привилегиите по ал.1.

Чл.60. Автомобили на „Пожарна и аварийна безопасност“, „Спешна помощ“, „Полиция“ и „Военна полиция“ имат право да паркират безплатно за времето, необходимо при и по повод изпълнение на служебните им функции. При липса на обозначения върху служебните им коли, същите се удостоверяват със служебна карта на служителите.

Чл.61. Към сградите на Областна управа, съда и прокуратурата, със заповед на кмета на община Смолян, се отреждат паркоместа за безплатно служебно паркиране. Контролът за ползване на тези паркоместа се осъществява от институцията, на която са предоставени.

Чл.62.(1) Юридически лица, еднолични търговци, собственици, ползватели и/или наематели на нежилищни имоти и граждани, могат да ползват абонамент за платено паркиране в зоните за кратковременно паркиране – Синя зона и обществените паркинги, за срок от един месец до една година.

(2) Желаящите да ползват режима „платено абонаментно паркиране“ в обхвата на Синя зона и общинските паркинги, подават заявление по образец в община Смолян и в структурата, която управлява и стопанисва общинските паркинги и зони за паркиране.

(3) Таксите за абонаментното паркиране на автомобили, се определят от общински съвет – Смолян, по предложение на кмета на общината и са в зависимост от времетраенето (от един месец до една година), мястото за паркиране (обособен паркинг или Синя зона), както и това дали абонамента е за конкретно паркомясто.

(4) На утвърдените за ползване на режим „абонаментно паркиране“ се издава абонаментен пропуск, който съдържа: герб на общината, пореден номер, мястото за паркиране (обособен паркинг или Синя зона), времето на абонамента, фирмата или гражданина – абонати, валидност за всички или за конкретно паркомясто и наименование „Пропуск за абонаментно паркиране“. Пропуските се издават от община Смолян или от определената от нея структура, която управлява и стопанисва паркингите и Синя зона.

(5) Паркоместата за абонаментно паркиране на автомобили се обозначават с подвижни и неподвижни указателни табели с надпис: „Община Смолян – абонамент“. Табелите за конкретни паркоместа за абонамент могат да съдържат и наименованието на ползвателя (абоната) и се изработват за сметка на конкретния абонат.

Раздел V. Преференциално паркиране на автомобили, превозващи хора с увреждания (инвалиди) и ППС на граждани с постоянен адрес (местодомуващи) в обхвата на обществените зони за паркиране.

Чл. 63.(1) На територията на община Смолян в паркингите – общинска собственост и открити, закрити, подземни, многоетажни, както в зони за кратковременно паркиране – Синя зона, се осигуряват места за безплатно преференциално паркиране на автомобили, водачите на които са с трайно намалена или загубена работоспособност и/или превозващи лица с увреждания.

(2) В паркингите и зоните за кратковременно паркиране до 50 паркоместа, се определят най-малко 2 места за паркиране на автомобили на инвалиди, а в тези с над 50 места – не по-малко от 3 паркоместа.

(3) Местата за паркиране на ППС на инвалиди, трябва да бъдат с възможно най-добър достъп до входовете и подходите към тях, като се осигури достатъчно място за маневриране, слизане и качване и се скосят тротоарите в непосредствена близост.

(4) Местата за паркиране по предходната алинея се обозначават с пътен знак „Д21“ „Инвалид“ и с плътна пътна маркировка с изобразен международния символ „Инвалид“.

Чл.64.(1) Преференциално паркиране съгласно чл.63 от тази наредба могат да ползват:

1.лица, които вследствие на увреждане не могат да се придвижват без използване на инвалидна количка, ортопедични апарати, външни протези, патерици или чужда помощ. Определеният процент на трайно намалена работоспособност на тези лица следва да е 50 %.

2. към тази група се приравняват:

а/ лица с определен процент трайно намалена работоспособност с над 90 %, вследствие сърдечни и белодробни заболявания.

б/лица с пълна двустранна слепота, както и лица с определен процент на трайно намалена работоспособност от над 90 % поради увреждания на зрението.

Чл.65.(1) На лицата с увреждания съгласно чл.64, които имат право на преференциално безплатно паркиране на ППС на обществени паркинги и зони за кратковременно паркиране – синя зона, се издават съответни пропуски за паркиране.

(2) Пропуските, удостоверяващи правото на безплатно паркиране по ал.1, се издават, активират, анулират и контролират по ред и условия, посочени в тази наредба, от длъжностни лица, звена или структура, определени със заповед на кмета на община Смолян.

(3) Пропуските се издават за срок от една година, но не повече от срока на експертизата на съответната лекарска комисия и съдържат следната информация: изображение на международния знак „Инвалид“ на син фон, трите имена на правоимащото лице, притежател на пропуска, пореден номер и дата на издаване, срок на валидност, държавния контролен номер и марката на автомобила, който се управлява или обслужва лицето с увреждания.

(4) За издаване на пропуск за безплатно паркиране се представят следните документи:

1.копие на експертиза от съответната лекарска комисия за освидетелстване на трайно намалената работоспособност.

2.копие от личната карта на лицето с трайно увреждане или удостоверение за раждане на детето.

3. копие от регистрационния талон на пътното превозно средство.

(5) Копията се сверяват с оригиналите при подаване на документите.

(6) При и по време на паркирането на специално определените места, притежателят на пропуска е длъжен да го постави в долния десен ъгъл от вътрешната страна на предното стъкло на автомобила.

(7) При недостиг на свободни паркоместа, определени за хора с увреждания, същите могат да паркират безплатно на други места в съответния паркинг или зона за кратковременно заплащане.

Чл.66.(1) Собственици на ППС или ползватели на такива на други основания, които живеят по постоянен адрес на улици и други общински терени с въведен от община Смолян режим на кратковременно паркиране – Синя зона, имат право да паркират безплатно в близост до постоянния си адрес в сектора, ограничен от най-близките пресечни улици. За живеещите на пешеходни зони е разрешено безплатно паркиране по най-близките две пресечни улици.

(2) Паркирането по предходната алинея става само с пропуск, който предоставя правото за ползване на преференциално безплатно паркиране.

(3) Пропуските се издават, активират, анулират и контролират по ред и условия, посочени в тази наредба, от длъжностни лица, звена или структури, определени със заповед на кмета на община Смолян.

(4) За издаване на пропуските по предходните алинеи, се представят следните документи:

1.заявление.

2. копие от лична карта.

3.копие от регистрационния талон на автомобила.

4.копие от документ за собственост, за право на ползване или договор за наем на имот в обхвата на зоните за кратковременно паркиране.

(5) Пропуските за преференциално паркиране съдържат: герб на общината, пореден номер и дата на издаване, държавен контролен номер и марка на автомобила и наименование „Пропуск в зона за паркиране“.

(6) Пропуските се поставят в долния ляв ъгъл от вътрешната страна на предното стъкло на автомобила, по начин, позволяващ визуален контрол.

(7) При продажба, кражба и бракуване на автомобила, както и при застрахователни събития и кражба на пропуска, действащите пропуска се анулират, а нови пропуска се издават по реда и условията на тази наредба, при доказване на обстоятелствата.

(8) Пропуск за привилегировано паркиране в зони за кратковременно паркиране и престой, не се издава на лица, притежаващи място за паркиране или клетка в урегулиран поземлен имот, на който е постоянният им адрес. Това се доказва от заявителя с попълнена декларация в заявлението за издаване на пропуск за преференциално паркиране. Пропуск не се издава и на собственик на гараж, който го е преустроил и променил предназначението му, което се доказва с декларация в заявлението.

(9) Пропускът за преференциално паркиране важи само за ППС, за което е издаден и не отменя съответната санкция при паркиране в нарушение на Закона за движение по пътищата и настоящата наредба.

ГЛАВА ПЕТА.

ПРЕВЕНЦИЯ И ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ СРЕЩУ НАРУШЕНИЯ ПРИ ДВИЖЕНИЕТИ И ПАРКИРАНЕТО НА ППС.

Раздел I. Блокиране колелото на неправилно паркиран автомобил чрез техническо средство.

Чл. 67.(1) Колелото на автомобил, който е паркиран в нарушение на Закона за движение по пътищата и настоящата наредба и за неговия престой в зоните за кратковременно паркиране не е заплатена дължимата такса или заплатеното време е надвишено, може да бъде блокирано с техническо устройство (скоба).

(2) При престояване на блокиран със скоба автомобил повече от времето, указано на пътния знак в съответната зона, той може принудително да бъде преместен (репатриран) от мястото на паркирането, като водачът (собственика на автомобила), освен разноските по блокирането, заплаща и разноските по репатрирането на автомобила.

(3) Конструкцията на техническото средство за задържане на автомобил – скоба и начинът на поставянето и свалянето ѝ, трябва да бъдат такива, че да не нанасят повреди на автомобила.

(4) Забранява се повреждането на скобата или освобождаването ѝ от други лица, освен упълномощените за това от кмета на община Смолян.

(5) Скобата се поставя на едно от двете предни колела, веднага след което се правят три снимки с фотоапарат за документиране на констатираното нарушение и в оперативния център се съобщават: регистрационен номер и марка на автомобила, вида и мястото на нарушението и точния час на поставяне на скобата.

(6) На предното стъкло на автомобила се поставя съобщение, което съдържа основанието за принудителното задържане и указания за освобождаването му.

(7) При постъпване на искане от водача или собственика на принудително задържания автомобил за сваляне на скобата, същият се освобождава не по-късно от 30 минути след постъпване на искането, след заплащане на разноските.

(8) Размерът на дължимите разноски от собствениците и упълномощените от тях водачи, включва разходите за монтаж и демонтаж на техническото средство – скоба и се утвърждава от общински съвет – Смолян. Тя е определена в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Смолян.

Чл.68.(1) Оперативната дейност по използването и прилагането на техническото средство – скоба, в т.ч. и освобождаването на блокираните автомобили на територията на община Смолян, се организира и осъществява от определено и упълномощено от кмета на общината звено или структура за контрол.

(2) Кметът на община Смолян със заповед утвърждава инструкция за прилагане на техническо средство – скоба, за блокиране колелото на паркирано в нарушение МПС, с която се регламентират реда и условията за прилагането на принудителната мярка.

(3) Информацията за блокиране колелата на автомобили, се съхранява в база данни за срок не по-малко от пет години.

Раздел II. Принудително преместване на автомобил без знанието на неговия собственик.

Чл. 69.(1) Преместване на ППС без знанието на неговия собственик или на упълномощения от него водач, може да се прилага при следните случаи:

1. Когато автомобилът е паркиран правилно, но обстоятелствата налагат неговото преместване. Такива са случаите при аварийни ремонтно-възстановителни работи, ремонт и полагане на пътна настилка и маркировка, почистване и измиване на уличните платна, снегопочистване, провеждане на масови мероприятия от различен характер и други подобни.
2. Когато автомобилът е паркиран в нарушение на Закона за движение по пътищата и тази наредба, на местата, обозначени с неподвижен знак, предупреждаващ за принудително преместване на паркирано ППС, както и когато създава опасност или прави невъзможно преминаването на другите участници в движението. Такива са случаите при паркиране във втори ред спрямо другите паркирани автомобили, на 5 или по-малко метра преди или след кръстовище, пред вход или изход на обществен гараж или паркинг, в зоната на спирките на обществения градски транспорт, върху БУС лентите, върху

тротоарите при отстояние, по-малко от 2 метра, по еднопосочни улици в насрещното движение, паркирани на служебни паркоместа и такива за инвалиди без съответните пропуски, паркиране в тревни площи, паркиране в паркове, градинки, спортни и детски площадки, при неправилно използване на алармена инсталация, както и когато същата работи повече от 30 минути и в други подобни случаи.

(2) За новото местоположение на принудително преместеното превозно средство се уведомява съответното районно полицейско управление. Разходите, направени за неговото преместване при случаите по ал.1 т.1, са за сметка на организацията, която е поискала преместването, а при случаите по ал.1 т.2 са за сметка на собственика на автомобила, като ведно с това същият заплаща и начислените разходи за отговорното пазене на автомобила.

Чл.70.(1) Принудителното преместване на автомобил включва: вдигане, натоварване, транспортиране и разтоварване на репатрираното МПС на определен от община Смолян паркинг за отговорно пазене.

(2) Преди репатрирането на автомобила се правят четири броя снимки и в оперативния център и МВР се съобщават: регистрационния номер и марката на автомобила, мястото и вида на нарушението или обстоятелствата, налагащи преместването и точния час. При разтоварване на автомобила, ако не е осигурено постоянно видеонаблюдение, отново се прави заснемане на превозното средство.

(3) Данните за принудително преместване на автомобили се въвеждат в регистър, който се води и поддържа от определения от община Смолян оператор на дейността.

(4) При искане от полицията или друг компетентен орган, задължително се оказва съдействие за принудително преместване на ППС.

Чл.71.(1) Размерът на разходите за принудителното преместване, престой и съхранение на репатрираните автомобили се определя от общински съвет – Смолян и Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Смолян.

(2) Кметът на община Смолян със заповед утвърждава инструкция за прилагане на принудителна мярка – преместване на автомобил без знанието на неговия собственик.

ГЛАВА ШЕСТА

ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА МПС (ИУМПС).

Раздел I. Задължения на собствениците на ИУМПС и отпадъците от тях.

Чл.72.(1) Всяко моторно превозно средство е излязло от употреба МПС (ИУМПС) и е отпадък по смисъла на Закона за управление на отпадъците, ако отговаря на едно или повече от следните условия:

1. МПС е с прекратена регистрация на основание на представено доказателство за изплатена тотална щета, съгласно Наредба № I-45 от 2000 г.

2. МПС, което се намира върху държавна или общинска собственост и не може да бъде идентифицирано поради липсата на регистрационен номер и при невъзможност собственикът да бъде установен по надлежен ред от компетентните органи.
3. МПС, което се намира на държавна или общинска собственост, на което не е заверен знакът за технически преглед, съгласно Наредба № I-45 от 2000 г., за повече от две години от определената му дата за следващ преглед за проверка на техническата му изправност.
4. Откраднато МПС с прекратена регистрация на основание Наредба № I-45 от 2000 г.
5. МПС, което е предадено от собственика му на площадка за събиране и съхраняване или в център за разкомплектоване и е получено съответното удостоверение за унищожаване.

(2) В отпадък от МПС по смисъла на Закона за управление на отпадъците се включват всички ИУМПС, материали и компоненти от тях и други автомобили.

(3) Собствениците на ИУМПС от момента на превръщането им в такива до предаването им за следващо третиране, са притежатели на отпадъци. ИУМПС могат да се съхраняват временно за срок до една година на поземлени имоти – частна собственост.

Чл.73.(1) Собствениците на ИУМПС, които се съхраняват на частна, общинска или държавна собственост, са задължени да ги предадат на площадки за събиране и временно съхраняване или в центрове за разкомплектоване, за което получават съответен документ.

(2) Операторът на център за разкомплектоване и/или площадка за временно съхраняване за всяко прието ИУМПС издава удостоверение за разкомплектоването му съгласно.

(3) Удостоверението по предходната алинея служи като доказателство съгласно чл.18 ал.2 от Наредба № I-45 от 2000 г., за регистрацията и отчета на МПС и ремаркетата. За издаването на удостоверението, собственикът на ИУМПС не дължи такса.

(4) Собственикът на ИУМПС представя в сектор „КАТ-Пътна полиция“ копие от удостоверението за разкомплектоване, като неразделна част от документите за прекратяване на регистрацията.

(5) Онези от собствениците, които по предписание на общината в указания срок самостоятелно са преместили и предали за разкомплектоване ИУМПС, представят в общината копие от удостоверението по ал.2, за прекратяване на процедурите по премахването на ИУМПС.

(6) Онези от собствениците на ИУМПС, които не са в състояние самостоятелно да ги предадат за разкомплектоване и не могат да изпълнят съответните предписания за това, са длъжни да представят в община Смолян или съответното кметство, декларация по образец, с която информират общината за ИУМПС, в т.ч. марката, модела и регистрационния му номер, мястото (улицата) на която е паркирано и желанието за неговото предаване за разкомплектоване по служебен ред. Същите не дължат такси и не заплащат разходите по транспортирането на ИУМПС. От момента на предаването на ИУМПС, отпадъкът става собственик на община Смолян.

(7) Когато собственик на ИУМПС не го премести и предаде за разкомплектоване или не изпълни в срок дадените от община Смолян предписания, в т.ч. не подаде декларация по ал.6, общината предприема принудителни мерки за отстраняването и разкомплектоването на съответното ИУМПС, а собственикът се санкционира съгласно разпоредбите на настоящата наредба.

Раздел II.Ред, условия и мерки при третиране на ИУМПС и отпадъци от тях.

Чл. 74.(1) Кметът на община Смолян организира дейностите по премахване на ИУМПС, които са паркирани по тротоарите, площадките, откритите обществени паркинги, зелени площи или други терени, държавна и общинска собственост и контролира тяхното предаване за временно съхранение и разкомплектоване в лицензирани по българското законодателство центрове.

(2) При липса на легитимни площадки за съхранение и центрове за разкомплектоване на ИУМПС, общински съвет – Смолян може да определи общинска площадка за събиране и временно съхраняване на ИУМПС, дейността на която се организира и контролира от кмета на общината.

(3) Наличието на ИУМПС на територията на общината, които се съхраняват от техните собственици върху общински и държавни терени, се установява и актуализира периодично от комисия, назначена от кмета на община Смолян, в която задължително участва представител на МВР.

(4) Със заповедта за определяне на общинската комисия за установяване на ИУМПС съгласно чл.3, се определят реда и условията за извършване на огледите, предписанията до собствениците и констативните протоколи, които се съставят от нея.

(5) На всеки собственик на ИУМПС, за което комисията е установила, че се съхранява на терени – общинска и държавна собственост, комисията съставя и залепва на видно място на моторното превозно средство екземпляр от стикер – „предписание за преместване на ИУМПС“. Ведно с това се съставя и констативен протокол в три екземпляра за техническото състояние на ИУМПС. Предписанията и протоколите се съставят по образци, приложени към настоящата наредба.

(6) При възможност, наред с поставянето на стикера, екземпляр от предписанието за преместване се връчва на собственика на ИУМПС, като връчването се смята за извършено от комисията, от момента на поставянето на стикера – предписание, на моторното превозно средство. При поискване, екземпляр от протокола за техническото състояние се предоставя на собственика на ИУМПС и на упълномощено от него лице.

(7) Собствениците на ИУМПС, установени и третирани от общинската комисия, са задължени в 15-дневен срок от връчване на предписанието, самостоятелно или чрез общината, да предадат ИУМПС в център за съхранение и разкомплектоване на МПС.

(8) При неизпълнение на предписанието, в т.ч. преместване на ИУМПС в предвидения в предходната алинея срок, община Смолян предприема принудителни

мерки: транспортиране на ИУМПС до център за разкомплектоване и съставяне на акт за административно нарушение.

(9) Преди принудителното преместване на ИУМПС комисията съставя протокол за преместване по образец – приложение към тази наредба.

(10) Принудителното преместените ИУМПС се предават в лицензиран център за съхраняване и разкомплектоване, с който община Смолян има подписан договор. Търговецът, който стопанисва центъра за съхранение и разкомплектоване води съответната отчетна документация за ИУМПС и при всеки отделен случай незабавно уведомява сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР – Смолян.

(11) Принудително предадените ИУМПС се съхраняват в срок от 15 дни от датата на регистрирането в центъра, след което се пристъпва към тяхното разкомплектоване, ако собствениците им не са ги потърсили.

(12) В петнадесет дневния срок, собственикът има право да поиска връщането на ИУМПС. Автомобилът се освобождава след като собственикът заплати извършените разходи по преместването и временното съхранение.

ГЛАВА СЕДМА

КОНТРОЛ И АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

Раздел I. Контролни органи.

Чл.75.(1) Контролът по тази наредба се осъществява от:

1. Кмета на община Смолян или чрез определено с негова писмена заповед звено или структура и длъжностни лица;
2. Лица, определени и упълномощени с решение на общински съвет – Смолян;
3. Директора на ОД на МВР – Смолян или определени с негова писмена заповед длъжностни лица;

(2) Контролните органи по предходната алинея:

1. Следят за спазването на разпоредбите на тази наредба и налагат глоби (санкции) и/или съставят актове в зависимост от нарушението;
2. Контролират изправността и състоянието на хоризонталната и вертикална пътна маркировка, състоянието на уличната настилка, светофарни уредби;
3. Контролират спазването на правилата за движение и паркиране на ППС, както и движението на пешеходците;
4. Използват техническо средство за принудително задържане на пътното превозно средство, по реда и условията на тази наредба;
5. Извършват принудително преместване на ППС в случаите, посочени в тази наредба;
6. Контролират спазването на изискванията на Закона за управление на отпадъците по отношение на излезлите от употреба МПС (ИУМПС);

7. Събират от името на общината, глобите, санкциите, таксите и разноските, предвидени по тази наредба;
8. Организируют разпространението и продажбата на билети и талони за платено паркиране и престой на обособените паркинги и зоните за кратковременно паркиране на територията на община Смолян.

(2) Глобите, санкциите и таксите, посочени в тази наредба, постъпват в бюджета на община Смолян.

(3) В общинския бюджет се предвиждат ежегодно средства за осъществяване на дейностите по прилагане на тази наредба.

Раздел II. Административно-наказателни разпоредби.

Чл. 76. (1) За установените нарушения по тази наредба, физическите лица, извършили нарушението, се наказват с глоба от 50(петдесет) до 3 000 (три хиляди) лева, а юридическите лица – санкция в размер от 100 (сто) до 5 000 (пет хиляди) лева, ако не е предвидено друго наказание.

(2) При повторно нарушение на тази наредба, глобите за физически лица и имуществените санкции за юридическите лица се определят в двоен размер.

(3) Определят се следните наказания за нарушения:

Разпоредба	Глоба /санкция (от- до)
Чл.9 т.1 и т.2	От 50 до 300лв.
Чл.9 т.3 и т. 4	От 50 до 200лв.
Чл. 9 т.5	От 50 до 200лв
Чл.9 т. 6	От 50 до 200лв.
Чл.9 т.7	От 50 до 300 лв.
Чл.10	От 100 до 300лв.
Чл.11 ал. 4	От 50 до 200 лв.
Чл.12, чл.13 и чл.14	Физически лица - от 100 до 500 лв. Юридически лица – от 500 до 3000лв.
Чл.25	Физически лица - от 100 до 500лв Юридически лица от 300 до 2000лв
Чл.26	От 50 до 100лв.
Чл.27	От 20 до 100лв.
Чл.28	От 50 до 200лв.
Чл.29	Физически лица – от 100 до 300лв. Юридически лица - от

	500 до 1000лв
Чл.30	Физически лица - от 50 до 200лв. Юридически лица – 100 до 500лв.
Чл.31	От 100 до 500лв.
Чл.32	От 200 до 500лв.
Чл. 37	От 100 до 500лв.
Чл.38	От 100 до 300лв.
Чл. 39 и чл. 40	От 100 до 500лв.
Чл.41	От 100 до 500лв.
Чл.42	От 100 до 500 лв.
Чл. 43	От 150 до 500 лв.
Чл. 44	От 200 до 1000лв.
Чл.45	Физически лица – от 50 до 200лв. Юридически лица – от 100 до 500лв.
Чл.46, 47, 48	Физически лица – от 50 до 200 лв. Юридически лица – от 100 до 500лв.
Чл.55, 56	Физически лица – от 50 до 200лв. Юридически лица – от 100 до 500лв.
Чл.62	От 100 до 500лв.
Чл.65	От 50 до 200лв.
Чл.66	От 50 до 200лв.

(4) За спиране, престой, паркиране и/или преминаване на пътно превозно средство през паркове, градини и зелени площи, на извършителите се налагат глоби в размер от 30 до 100 лева.

(5) За паркиране на пътно превозно средство върху специално обозначено място, определено за паркиране на хора с увреждания, без да са изпълнени условията по тази наредба, на извършителите се налагат глоби в размер от 50 до 500 лева.

(6) За използване на недействителен (неверен или с изтекъл срок) пропуск за преференциално или привилегировано служебно паркиране, на извършителя се налага глоба в размер от 200 до 500 лева, като пропускът се изземва от контролните органи и се уведомява районното полицейско управление.

(7) За нерегламентирано увреждане или демонтаж на пътен знак, указателна табела или друго регламентирано съоръжение за вертикална пътна маркировка, на извършителите се налагат глоби в размер от 100 до 1 000 лева.

(8) За нерегламентирано частично или цялостно заличаване на хоризонтална пътна маркировка, на извършителите се налагат глоби в размер от 100 до 1000 лева.

(9) За частично или цялостно повреждане или нерегламентиран демонтаж на монтирано по съответния ред антипаркинг устройство, на извършителите се налагат глоби в размер от 100 до 1000 лева.

Чл.77. (1) Собственик или длъжностно лице, което нареди или съзнателно допусне негов подчинен да извърши нарушение на тази наредба, се наказва с наказанието, предвидено за извършеното нарушение.

(2) Собственикът или водачът на пътното превозно средство, отговаря за извършеното с него нарушение. Собственикът на пътното превозно средство се наказва с наказанието, предвидено за извършеното нарушение, ако не посочи лице, на което е предоставил ползването му.

Чл.78. (1) Актовете за установяване на нарушенията по тази наредба се съставят от длъжностни лица, определени в заповед на кмета на община Смолян.

(2) Съставените актове по тази наредба имат доказателствена сила.

(3) Наказателните постановления се издават от кмета на общината или определен от него с писмена заповед заместник-кмет.

(4) За неуредените в тази наредба случаи по съставянето на актовете, издаването и обжалването на наказателните постановления и по изпълнение на наложените наказания, се прилагат разпоредбите на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл.79. При констатирани нарушения на правилата за паркиране, за които няма изрично и конкретно определена санкция в Закона за движение по пътищата, на лицата, извършили или допуснали нарушението, се налагат санкциите, предвидени в тази наредба.

Чл.80. (1) При маловажни случаи на нарушения, които са установени в момента на извършването им, на мястото на нарушението, на извършителят може да бъде наложена глоба с фиш в размер до 50 (петдесет) лева. Издаденият фиш трябва да съдържа: данни за длъжностното лице, издало фиша, за самоличността на нарушителя, за мястото и времето на нарушението, за нарушените разпоредби и за размера на глобата. Фишът се подписва от служителя, наложил глобата и от нарушителя, когато е съгласен да плати на място наложената глоба. Доброволно се счита плащане, извършено в седмодневен срок от датата на издаването на фиша.

(2) На лице, което оспорва извършеното от него нарушение и/или размера на наложената глоба (санкция), което откаже да подпише фиша и/или да заплати на място глобата (санкцията), му се съставя акт за установяване на административно нарушения.

(3) Фиш за неправилно паркирано пътно превозно средство може да се издаде и в отсъствие на нарушителя. В този случай първият екземпляр се закрепва на видно място към пътното превозно средство, като се вземат мерки той да не се повреди. Закрепването

на фиша е равнозначно на връчването му. Вторият екземпляр се изпраща по пощата на собственика на пътното превозно средство, а третият екземпляр остава за съхранение в службата за контрол.

(4) Издаден фиш, глобата (санкцията) по който не е платена доброволно в седмодневен срок от датата на издаването му, се смята за влязло в сила наказателно постановление.

ГЛАВА ОСМА.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 81. (1) **"Повторно"** е нарушението, извършено в едногодишен срок, от влизането в сила на наказателното постановление, с което на нарушителя е наложено наказание за същото по вид нарушение.

(2) **"Системно"** е извършването на три или повече нарушения в продължение на две години.

(3) **"Маловажен случай"** е този, при който извършеното административно нарушение с оглед на липсата или незначителността на вредните последици или с оглед на други смекчаващи обстоятелства представлява по-ниска степен на обществена опасност в сравнение с обикновените случаи на административни нарушения от съответния вид;

Чл. 82. (1) Административно-наказателно отговорни са и непълнолетните лица, когато са били в състояние да разбират същността и значението на извършеното и да ръководят постъпките си.

(2) За нарушения, извършени от малолетни, непълнолетни и поставени под пълно или ограничено запрещение, отговарят съответно родителите, попечителите или настойниците, когато съзнателно са допуснали извършването им или са били в състояние да предотвратят нарушението, но не са го сторили.

(3) За нарушения, извършени при осъществяването дейности на търговски дружества, учреждения, заведения, организации, административно-наказателна отговорност носят работниците или служителите, които са ги извършили, както и ръководителите, които са наредили или допуснали да бъде извършено нарушението.

ГЛАВА ДЕВЕТА.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

§ 1. Тази наредба е приета с решение №, взето с протокол №от2012 г. на общински съвет – Смолян.

§ 2. Наредбата влиза в сила на2012 г.

Приложение № 1:

**ДО
КМЕТА
НА ОБЩИНА СМОЛЯН**

ДЕКЛАРАЦИЯ

ОТ.....
С АДРЕС:.....
ТЕЛ.ЗА КОНТАКТ.....

УВАЖАЕМИ Г-Н КМЕТ,

Уведомявам Ви, че притежавам излязло от употреба МПС, марка....., модел.....рег. №, паркирано на ул....., и желая да предам същото в център за разкомплектоване.

Предвид невъзможността ми самостоятелно да транспортирам и предам МПС за разкомплектоване, го предоставям в собственост на община Смолян, за последващо третиране като отпадък по смисъла на ЗУО.

На20...г., вчаса, ще бъда на разположение за оформяне на необходимите документи и транспортиране на излязлото от употреба МПС, за разкомплектоване.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от НК.

Дата:.....

С уважение,
.....

Приложение № 2:

ОБЩИНА СМОЛЯН

**ПРЕДПИСАНИЕ
ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ НА ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА
МОТОРНО ПРЕВОЗНО СРЕДСТВА /ИУМПС/**

№...../.....20.....Г.

Днес,.....г., на основание чл.74 от Наредбата за организацията и контрола на движението и паркирането на територията на община Смолян, уведомяваме собственика на:...../вид МПС/, марка....., рег. №, модел....., цвят.....с адрес на паркиране..... и собственик:....., че в срок от 15 /петнадесет/ дни е длъжен да премести посоченото ИУМПС н собствен /частен/ терен, да го предаде в център за разкомплектоване. При неспазване на посочения срок, или при невъзможност да го декларира незабавно в общината, ИУМПС ще бъде принудително преместено от община Смолян в център за разкомплектоване.

При положение, че в срок от 15 /петнадесет/ дни след преместването, собственикът на ИУМПС не го потърси и възстанови на общината разходите за транспортирането и съхранението му, ИУМПС ще бъде разкомплектовано.

Комисия:

1.....

2.....

3.....

/трите имена, подпис и длъжност/

Приложение № 3:

ОБЩИНА СМОЛЯН

**КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ
ЗА ТЕХНИЧЕСКОТО СЪСТОЯНИЕ НА ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА
МОТОРНО ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО**

№/.....20.....Г.

Днес,година в....., комисия, назначена със заповед №на кмета на община Смолян, във връзка с чл.74 от Наредбата за организацията и контрола на движението и паркирането на територията на община Смолян, в състав:

1.....

/трите имена, длъжност/

2.....

/трите имена, длъжност/

3.....

/трите имена, длъжност/

Състави настоящия протокол за техническото състояние на ИУМПС, като установи следното:

Вид МПС....., марка....., модел.....,
цвет.....рег. №, адрес на
паркиране:.....
място, на което е поставен стикер/предписание за преместване.....
.....

СЪСТОЯНИЕ НА ИУМПС ПО ВЪНШЕН ОГЛЕД:

1. Външно състояние на превозното средство:

- | | | | |
|-------|---------------------------------------|----|-----------|
| 1.1. | Наличие | | на |
| | двигател:..... | | |
| 1.2. | Наличие | на | скоростна |
| | кутия:..... | | |
| 1.3. | Състояние | | на |
| | купето:..... | | |
| 1.4. | Наличие | | на |
| | врати:..... | | |
| 1.5. | Наличие | | на |
| | калници:..... | | |
| 1.6. | Наличие | | на |
| | капаци:..... | | |
| 1.7. | Наличие | | на |
| | седалки:..... | | |
| 1.8. | Наличие | на | арматурно |
| | табло..... | | |
| 1.9. | Наличие | | на |
| | стъкла:..... | | |
| 1.10. | Наличие на осветителни тела: | | |
| | - Фарове:..... | | |
| | - Габарити и мигачи /предни:..... | | |
| | - Стоп.габарити, мигачи /задни/:..... | | |
| 1.11. | Наличие и състояние на гумите:..... | | |

2. Допълнителни данни по показания на свидетели:.....

.....

3. Становище на комисията:.....

.....

Настоящият констативен протокол се състави в три еднакви екземпляра.

КОМИСИЯ:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Приложение № 4:

ОБЩИНА СМОЛЯН

**КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ НА ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕМА
МОТОРНО ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО /ИУМПС/
№/....20.....Г.**

Днес,Г., в, комисия, назначена със заповед №на кмета на община Смолян, във връзка с чл.74 от Наредбата за организацията и контрола на движението и паркирането на територията на община Смолян, в състав:

- 1.....
/трите имена, длъжност/
- 2.....
/трите имена, длъжност/
- 3.....
/трите имена, длъжност/

Състави настоящия протокол за преместване на ИУМПС, като установи следното:
Собственикът на/вид МПС/, марка....., модел.....
рег. №, адрес на паркиране.....,
не е изпълнил предписание №отГ., поради което
моторното превозно средство следва да бъде транспортирано от община Смолян до
център за съхраняване и разкомплектоване.

Настоящият констативен протокол се състави в три еднакви екземпляра.

КОМИСИЯ:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Мотиви

към проекта на НАРЕДБА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И КОНТРОЛА НА ДВИЖЕНИЕТО И ПАРКИРАНЕТО НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СМОЛЯН

Съгласно изискванията на чл. 167, ал. 1 от Закона за движение по пътищата собствениците или администрацията, управляваща пътя, го поддържат в изправно състояние, сигнализират незабавно препятствията по него и ги отстраняват във възможно най-кратък срок, а съгласно ал. 2 служби за контрол, определени от кметовете на общините контролират в населените места изправността и състоянието на пътната настилка, пътните съоръжения, пътната маркировка, средствата за организация и регулиране, спазването на правилата за паркиране от водачите на пътни превозни средства, на правилата за движение от пешеходците.

Предлаганата Наредба е с цел оптимизиране на дейността по организацията на автомобилното движение на територията на Община Смолян, във връзка със зачестилите случаи на неправилно паркиране, особено в централната градска част. Предвидени са и норми, които да уреждат преференциалното паркиране на ППС, превозващи хора с увреждания.

Цели, които се поставят.

Целите, които се поставят са свързани с предоставяне на възможност за хората с увреждания да паркират безплатно на места удобни за тях, като паркоместата да бъдат съобразени с тяхното положение. Цели се и ограничаване на възможността за паркиране на неограничен брой автомобили в на конкретни улици или паркинги и по-ефективен контрол на неправилно паркираните автомобили.

Финансовите и други средства необходими за прилагането на новата уредба.

Не са необходими допълнителни финансови средства свързани с приемането на Наредбата към настоящия момент.

Очакваните резултати от прилагането ѝ.

Подобряване на организацията на автомобилното движение на територията на Община Смолян, намаляване на броя на паркирани автомобили на не регламентирани за целта места и подобряване на придвижването на пешеходците и велосипедистите.