



ОБЩИНА СМОЛЯН

MUNICIPALITY OF SMOLYAN

бул. България 12, 4700 Смолян, България

Bulgaria, 4700 Smolyan, 12 Bulgaria blvd

Тел/tel: +359/301/626-62, Факс/fax: +359/301/624-26

e-mail: obshtina_smolyan@abv.bg, www.smolyan.bg

ПРОТОКОЛ № 1

за отварянето, констатирането на наличието и редовността на офертите и оповестяване на тяхното съдържание в открита процедура за възлагане на обществена поръчка за „ДОСТАВКА“ с предмет „ПЕРИОДИЧНИ ДОСТАВКИ НА МЛЯКО И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДТЕ НА ОБЩИНА СМОЛЯН“, която обществена поръчка е открита с решение на възложителя № 10 от 28.05.2018 г., вписано заедно с одобреното с него обявление в Регистъра на обществените поръчки при Агенцията по обществени поръчки под уникален идентификационен номер 00092-2018-0005 и публикувано заедно с одобрените с него обявление за обществена поръчка и документация на интернет сайта на община Смолян – профил на купувача: <http://www.smolyan.bg/bg/menu/content/2326>

Днес, 10.07.2018 г., в 08:30 часа, в заседателна зала № 343, находяща се на третия етаж на административната сграда на община Смолян, на адрес гр. Смолян, бул. България № 12, в изпълнение на заповед № ОП-25/10.07.2018г. на кмета на община Смолян се събра комисия в следния състав:

Председател: **Момчил Николов** – секретар на Община Смолян

Членове:

Милена Хаджиева – старши юрисконсулт в дирекция „ПНО“ в община Смолян – правоспособен юрист, магистър.

Мария Боготлиева – гл. експерт в дирекция „МППОД“ в община Смолян.

Недялка Карталова – гл. експерт в дирекция „ФСДНБ“ в община Смолян.

Северина Паналова – младши експерт в дирекция „МППОД“ в община Смолян.

Комисията проведе заседание по осъществяване правомощията си съгласно чл.103, ал.3 и 5 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и чл.54, ал.1-6 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/.

1. Получените оферти се предадоха на председателя на комисията, за което се състави протокол, съдържащ по отношение на всяка оферта данни за: подател; номер, дата и час на получаване; причините за връщане, когато е приложимо. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

2. Комисията започна работа след получаване на представените оферти и протокола по предходния пункт.

3. На база на съставения протокол по т.1, съдържащ списък на участниците в процедурата и представените оферти всеки от членовете на комисията представи декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП.

4. Комисията направи съобразно изготвения списък на участниците и получените оферти следните констатации:

4.1. Регистрирани предложения – 7 /седем/ оферти, както следва:

№	Наименование на участника	Регистрационен номер на офертата	Дата и час на получаване на офертата
1.	„МИРА ФУУД“ ЕООД гр. Пловдив, ул. “Васил Левски” № 174	ДЛ006727	09.07.2018г. 08:57ч.
2.	„ФАНТАСТИКА 2002“ ЕООД гр. Пловдив, ул. ”Васил Левски “ №174	ДЛ006729	09.07.2018г. 09:00ч.
3.	„ФУУД ДЕЛИВЪРИ ЕКСПРЕС“ ЕООД гр. Пловдив, ул. ”Васил Левски” № 174	ДЛ006753	09.07.2018г. 11:03ч.
4.	„ДИМИТЪР ДАРАКЧИЕВ“ ООД гр.Смолян, ул. “ Борова гора“ № 26	ДЛ006776	09.07.2018г. 14:02ч.
5.	„БРАДЪРС КОМЕРС“ ООД гр.Стара Загора, ул.“Анастасия Тошева“ №2	ДЛ006793	09.07.2018г. 15:13ч.
6.	„ДЕНИМО – АМ“ ЕООД гр.Смолян, ул. “Христо Ковачев“ № 12	ДЛ006801	09.07.2018г. 16:03ч.
7.	„ПАРТНЕРС“ ООД гр.Смолян, ул. “Тракия“ № 2	ДЛ006810	09.07.2018г. 16:21ч.

4.2. Подадените оферти са постъпили в определения от възложителя срок съобразно изискванията на чл.47, ал.1 и 2 от ППЗОП.

5. При отварянето на офертите не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване, но присъстваше представител на **„ПАРТНЕРС“ ООД** – Вижданка Минчева – управител, представители на останалите участници или техни упълномощени представители, не присъстваха.

6. Комисията пристъпи към отваряне и разглеждане на документите, съдържащи се в предложенията на участниците. Офертите се отваряха по реда на постъпването им в деловодството на общината, като за всяка от тях се изпълниха следващите действия: комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, оповести нейното съдържание и

провери за наличието на отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, като такъв се установи в офертата; най-малко трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“; комисията предложи на присъстващия представител на участник да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на другите участници, което право не беше използвано.

7. С извършването на горепосочените действия приключи публичната част от заседанието на комисията. Не бяха направени възражения и комисията продължи работата си в закрито заседание.

Настоящият протокол е технически съставен на 10.07.2018 г.

Комисия в състав:		
Председател и член:	<i>положен подпис</i> Момчил Николов	
Членове	<i>положен подпис</i> Милена Хаджиева	<i>положен подпис</i> Мария Боготлиева
	<i>положен подпис</i> Недялка Каргалова	<i>положен подпис</i> Северина Паналова

* *Налице са положени подписи, като същите са заличени на основание чл. 42, ал.5 от Закона за обществените поръчки във връзка с чл.2 и 23 от Закона за защита на личните данни.*