



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

ПРОТОКОЛ

за разглеждане и оценка на офертите и класиране на участниците в производство по възлагане на обществена поръчка за строителство на ниска стойност по реда на Глава XXVI от ЗОП – чрез събиране на оферти с обява, с предмет: „РЕХАБИЛИТАЦИЯ И РЕМОНТ НА НАДЛЕЗ НАД УЛ. АРХ. ПЕТЪР ПЕТРОВ, ГР. СМОЛЯН /ЗАД ОБЩИНАТА/“, открита с обява на кмета на община Смолян № 6 от 13.04.2017г., публикувана заедно с цялата документация на сайта на възложителя на интернет адрес: <http://www.smolyan.bg/bg/menu/content/1958> - профил на купувача, за която обява на Портала за обществените поръчки са публикувани информации, както следва: информация за публикувана в профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП под уникален код ID 9063403 и информация за удължаване на първоначалния срок за подаване на оферти под уникален код ID 9063925

Първо заседание:

Днес, 11.05.2017 г. от 16:00 часа в заседателна зала № 343, находяща се на третия етаж на административната сграда на община Смолян, на адрес гр. Смолян, бул. България № 12, в изпълнение на Заповед № ОП-18/11.05.2017г. на кмета на община Смолян се събра комисия в следния състав:

Председател:

инж. Мариана Александрова Цекова - заместник-кмет на община Смолян и ръководител на проекта.

Членове:

инж. Васка Георгиева Караджова - директор на дирекция „СИиОС“ в община Смолян и координатор СМР 1 по проекта.

инж. Анастасия Василева Василева - мл. експерт в дирекция „СИиОС“ в община Смолян координатор СМР 2 по проекта.

Сузана Замфирова Хаджийска – гл. експерт в дирекция „ФСДиБ“ в община Смолян и счетоводител по проекта.

Любомир Петров Равелов - директор на дирекция „ПНО“ в община Смолян и юрист по проекта.

Комисията проведе заседание по осъществяване правомощията си съгласно чл.192 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ във връзка с чл.97, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/, включващи отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване и обявяване на ценовите предложения, както следва:

1. Комисията започна работа след получаване на представената оферта, протокола по чл.48, ал.6 от ППЗОП и графика за работа на комисията по чл.51, ал.4, т.1 от ППЗОП.



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

2. На база на получения списък на участниците в производството и представената оферта всеки от членовете на комисията подписа декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП.

3. Комисията направи съобразно изготвения списък на участниците и получената оферта следните констатации:

3.1. Регистрирани предложения – 1 (една) оферта, както следва:

№	Наименование на участника	Регистрационен номер на предложението	Дата и час на получаване на предложението
1.	<p>ДЗЗД „КАВЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ БУЛСТАТ: 177155669 (учредено с Договор, сключен между следните съдружници „КАЛВЪРТ“ ЕООД с ЕИК: 203783127 и „ВЕХРУС“ ЕООД с ЕИК: 120562528) Адрес: гр. Рудозем 4960, бул. България № 9 Тел.: 0889 / 929292 ; факс: 0306 / 53130 E-mail: culvert.ltd@gmail.com</p>	ДЛ009696	02.05.2017г. 16:54ч

3.2. Подаденото предложение е постъпило в определения от възложителя срок.

3.3. Представеният плик е с ненарушена цялост.

4. При отварянето на офертите не присъстваше представител на участника.

5. Комисията пристъпи към отваряне и разглеждане на документите, съдържащи се в предложението на участника. За офертата се изпълниха следващите действия: Комисията обяви ценовото и техническото предложение; членовете на комисията положили подписите си върху техническото и ценовото предложение. С извършването на горепосочените действия приключи публичната част от заседанието на комисията. Не бяха направени възражения и комисията продължи работата си в закрито заседание.

Второ заседание:

На 30.06.2017 г., в 13:30 часа, в заседателна зала № 343, находяща се на третия етаж на административната сграда на община Смолян, на адрес гр. Смолян, бул. „България“ № 12, в изпълнение на Заповед № ОП-18/11.05.2017г. на кмета на община Смолян се събра назначената комисия.

Комисията проведе закрито заседание по осъществяване правомощията си съгласно чл.192 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ във връзка с чл.97, ал.4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/, включващи разглеждане на документите съдържащи се в офертата на участника ДЗЗД „КАВЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ (установяване на съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, установяване на съответствие на техническото предложение с предварително обявените условия и установяване на съответствие на ценовото предложение с предварително обявените



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

условия), оценка и класиране, при което бяха извършени следните действия и бяха направени следните констатации:

1. Разглеждане на документите, съдържащи се в офертата на участника ДЗД „КАВЕ ИНЖЕНЕРИНГ“:

1.1. Съответствие с критериите за подбор и изискванията към личното състояние на участниците:

Участникът е представил надлежно изготвени: Опис на представените документи, Документи за създаване на обединение – Договор за създаване на обединение, ведно с допълнително споразумение към него, Образци на документ за обществената поръчка, съдържащи информация за поръчката, икономическия оператор и съответствието с критерии за подбор, изготвени съгласно Образец № 1, Декларации за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, изготвени съгласно Образец № 2, Декларации за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП, изготвени съгласно Образец № 3 и Декларации по чл.3, т.8 и чл.4 от от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, изготвени съгласно Образец № 9, като поради неприложимостта им не са представени документи за доказване на предприетите мерки за надеждност.

Съответствие с критериите за подбор и изискванията към личното състояние на участниците:

❖ Участникът с представените Образци на документ за обществената поръчка, съдържащи информация за поръчката, икономическия оператор и съответствието с критерии за подбор, изготвен съгласно Образец № 1, е удостоверил: Съответствието си с критериите за подбор, закрепени в обявата за възлагане на обществената поръчка и Раздел III „Изисквания към участниците – „критерии за подбор“ от Изисквания към участниците и указания за подготовка на офертата. Правила за разглеждане, оценка и класиране на офертите и приключване на производството, неразделна част, представляваща Приложение № 2 към обявата за възлагане на обществената поръчка, както следва:

- Удостоверил е чрез съдружника в обединението, който ще осъществява строителството – „ВЕХРУС“ ЕООД, своята годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност (за което и от комисията е извършена справка в Централния професионален регистър на строителя на интернет страницата на Камарата на строителите в България - <http://register.ksb.bg/>), включваща изпълнение на следните видове строежи по групи и включените в тях категории съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя - II група (строежи от транспортната инфраструктура): строежи от III и IV категория (Съгласно Удостоверение № II - TV 003154).

Забележка: Съгласно разпоредбите на Договора за създаване на обединението се предвижда разпределение на дейностите между съдружниците в обединението, при което цялостното строителство ще се осъществява от съдружника „ВЕХРУС“ ЕООД, като отговорностите на другия съдружник „КАЛВЪРТ“ ЕООД не включват действия по осъществяване на строителство, което обстоятелство при спазване на разпоредбата на чл.59, ал.6 от ЗОП определя приложимост на изискванията за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност единствено и само спрямо съдружника в обединението, който ще извършва дейности по строителство - „ВЕХРУС“ ЕООД.

- Удостоверил е чрез съдружника в обединението, който ще осъществява строителството – „ВЕХРУС“ ЕООД, че е изпълнил през последните 5 /пет/ години от датата на подаване на офертата строителни дейности с предмет и обем, идентични



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

или сходни с тези на поръчката, а именно: изграждане, реконструкция, основен ремонт и/или рехабилитация на мост, надлез или еквивалентно пътно/улично съоръжение/еквивалентен строителен обект, както следва: Обект: “Изграждане на нов стоманобетонен мост над река Пиринска Бистрица от горски камионен път „Гинчин мост Ливадите“”, Период: 01.11.2016г.-18.02.2017г., Възложител: “БГ ЛЕНД КО” ООД.

Забележка: Съгласно разпоредбата на чл.59, ал.6 от ЗОП съответствието с посочения критерий за подбор е доказано от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

- Удостоверил е чрез съдружника в обединението, който ще осъществява строителството – „ВЕХРУС” ЕООД, че за изпълнението на поръчката разполага с ръководен състав, който ще изпълнява строителството, включващ минимум петима специалисти, както следва: Технически ръководител на обекта, който да отговаря на изискванията по чл.163а, ал.4, изр.1 от Закона за устройство на територията - строителен строителен техник; Строителен инженер, който да притежава диплома за завършено висше образование, образователна степен магистър, специалност транспортно строителство - пътно строителство, квалификация строителен инженер - транспортно строителство; ландшафтен архитект, който да притежава диплома за завършено висше образование, образователна степен магистър, специалност ландшафтна архитектура; Координатор по здравословни и безопасни условия на труд съгласно изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ, който да отговаря на следните изисквания: - да е технически правоспособно лице, получило диплома от акредитирано висше училище с квалификация „строителен инженер“; - да притежава необходимия валиден сертификат за упражняване на позицията „координатор по ЗБУТ“; Специалист по контрола на качеството, който да притежава удостоверение за преминало обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност.

Забележка: Съгласно разпоредбата на чл.59, ал.6 от ЗОП съответствието с посочения критерий за подбор е доказано от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

- Удостоверил е чрез съдружника в обединението, който ще осъществява строителството – „ВЕХРУС” ЕООД, че за изпълнението на поръчката разполага с техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката, в минимален изискуем обем, включващ два самосвала и два пневматични къртача.

Забележка: Съгласно разпоредбата на чл.59, ал.6 от ЗОП съответствието с посочения критерий за подбор е доказано от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

- Удостоверил е чрез съдружника в обединението, който ще осъществява строителството – „ВЕХРУС” ЕООД, че прилага в строителната си дейност системи за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 и системи за екологично управление по стандарт EN ISO 14001, за което да има издадени валидни сертификати с предмет, съдържащ строителство.

Забележка: Съгласно разпоредбите на Договора за създаване на обединението се предвижда разпределение на дейностите между съдружниците в обединението, при което цялостното строителство ще се осъществява от съдружника „ВЕХРУС” ЕООД, като отговорностите на другия съдружник „КАЛВЪРТ” ЕООД



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

не включват действия по осъществяване на строителство, което обстоятелство при спазване на разпоредбата на чл.59, ал.6 от ЗОП определя приложимост на изискванията за наличието на сертификати за управление на качеството и екологично управление единствено и само спрямо съдружника в обединението, който ще извършва дейности по строителство - „ВЕХРУС“ ЕООД.

- ❖ Участникът с представените декларации, както следва: Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, изготвени съгласно *Образец № 2*, и Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП, изготвени съгласно *Образец № 3*, е удостоверил съответствието си с изискванията към личното състояние на участниците, закрепени в обявата за възлагане на обществената поръчка и Раздел II „Изисквания към участниците – лично състояние“ от Изисквания към участниците и указания за подготовка на офертата. Правила за разглеждане, оценка и класиране на офертите и приключване на производството, неразделна част, представляваща Приложение № 2 към обявата за възлагане на обществената поръчка - удостоверил е, че за него не е налице никое от обстоятелствата за отстраняване по чл.54, ал. 1, т.1-5 и 7 от ЗОП във връзка с чл.97, ал.5 от ППЗОП.
- ❖ Участникът с представените Декларации по чл.3, т.8 и чл.4 от от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, изготвени съгласно *Образец № 9*, е удостоверил липсата на други основания за изключване, които са предвидени в националното законодателство - удостоверил е, че за него, включително съдружниците в обединението, не е налице никое от обстоятелствата за отстраняване по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

1.1.2. Съответствие на техническото и ценово предложение с предварително обявените от възложителя условия:

Представени документи:

Участникът е представил надлежно изготвено техническо предложение, съдържащо: Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, изготвено съгласно *Образец № 4*, ведно с изискуемите приложения към него, Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, изготвена съгласно *Образец № 5*, Декларация за срока на валидност на офертата, изготвена съгласно *Образец № 6*, и Декларации, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, изготвена съгласно *Образец № 7*, като поради неприложимостта му не е представен документ за упълномощаване.

Участникът е представил надлежно изготвено ценово предложение, съдържащо: Ценово предложение, изготвено съгласно *Образец № 8*, остойността количествена сметка за строителния обект и анализни цени.

Оферта по същество:

- ❖ Цена за изпълнение на поръчката: **165 293.80 лева** /словом сто шестдесет и пет хиляди двеста деветдесет и три лева и осемдесет стотинки/ **без ДДС**.
- ❖ Ценови показатели:
 - Часова ставка: 4.20 лева/час;
 - Допълнителни разходи за труд: 100 %;
 - Допълнителни разходи за механизация: 50 %;
 - Доставка-складови разходи: 12 %;
 - Печалба: 10 %.



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

- ❖ Срок за изпълнение на обществената поръчка: **60 /словом шестдесет/ календарни дни**, считани от извършването на подписване на протокол за започване на строителството /протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво съгласно приложения № 2 и 2а от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.)/ и заверка на заповедна книга от лицето по чл.158, ал.2 от Закона за устройство на територията.

Кратко описание на предложението за изпълнение на поръчката:

Подход и програма за изпълнение на поръчката, в които са представени предвижданията на участника за организация и изпълнение на строителните работи - дейности и ресурси, както следва:

1. *Описание на обекта*
2. *Описание на видовете строително монтажни работи, предмет на обществената поръчка.*
3. *Организация на изпълнение на всички дейности, предмет на обществената поръчка*

А. ПОДГОТВИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ

За откриване на строителната площадка изпълнителят изготвя информационна табела, която поставя на видно място. Строителната площадка се определя и открива при условията и по реда на ЗУТ. Сигнализира се и при условията на Наредба №16 за ВОД при извършване на строителството на обекта. Поставят се предупредителни табели „Внимание! Строителен обект!“.

Оформят се площадки за складиране на строителните материали, строителните отпадъци, кофражни табла и елементи. Построява се навес за покрита складова площ. За работниците се поставя топлоизолиран фургон, който служи и за пункт за оказване на първа медицинска помощ при нужда. В съседство се поставя втори фургон, в който се съхранява документацията за строителството на обекта и се използва като канцелария за техническия ръководител и координаторът по безопасност и здраве. Преди започване на работа на строителната площадка, Изпълнителят е длъжен да извършва оценка на риска, която обхваща всички етапи на строителството, избора на оборудване и параметри на работната среда. Изготвят се инструкции по безопасност и здраве за всички трудови процеси. Инструкциите се поставят на достъпни и видни места в работната зона, актуализират се при всяка промяна и съдържат датите, на които са били утвърдени или изменени. При инструктажа работниците се информират срещу подпис за задълженията им да спазват изискванията за безопасност и здраве при изпълняваната от тях работа.

Съществуващите върху територията на строителната площадка преди откриването ѝ инсталации, мрежи и съоръжения се идентифицират, ясно означават, проверяват и контролират.

Работа на височина се извършва при осигурена безопасност на хора или предмети чрез подходящо оборудване, колективни и лични предпазни средства.

Б. СТРОИТЕЛСТВО

Етапност на изпълнението и разпределение на ресурсите, механизация и работната сила по основните видове дейности, съгласно линеен график за изпълнение.

- Технологична последователност и връзка между отделните видове СМР

Част Архитектура

Изпълнението на обекта ще започне с демонтирането на риолитни павеа, настилки и облицовки, завършващи на осмия ден. След което ще се разбие бетона и циментовата замазка под старата настилка, ще се демонтира старата хидроизолация. Отпадъка ще се натовари с мини товарач и ще се извози. От долу конструкцията ще се обмаже с мразоустойчив грунд



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

тип теракол. След демонтирането на хидроизолацията ще се грундира стоманобетоневата конструкция - полагане на бетон за настилки и пълнеж при ремонт - направа на холкер-битумен грунд под настилки - доставка и монтаж на хидроизолация - изпълнение на армирана циментова замазка - доставка и полагане на геотекстил - доставка и монтаж настилка от риолитни павета, както и настилката от ивайлоградски камък. На петдесет и петия ден ще започне почистване на съществуващата каменна облицовка, почистването и боядисването на съществуваща метална шапка, а след това ще се почисти и боядиса съществуващия паранет. След част Архитектура започват СМР по част Електро.

Част Електро и видеонаблюдение - Всички СМР по двете части вървят паралелно.

Част Електро

Започва направата на изкоп за кабелно трасе по детайл, след което се прави подготовка за подложка за полагане на 2 HDPE тръби - доставка и полагане на HDPE тръба Ф32м и доставка и изтегляне на кабел СВТ 5x2,5 в HDPE тръба Ф32 - опроводяване на осветителната част - оживяване на осветителна част. Подмяната на окабеляване и осветителната инсталация, намиращи се под надлеза започва на тридесетия ден, заедно с автовишката.

Част Електро- видеонаблюдение

Доставка и полагане на тръби PVC Ф20 по стена - доставка и изтегляне в тръба на кабел FTP ат.б - направа суха разделка кабел FTP и прозвъняване и подсъединяване на сигнални кабели до 1,5 mm²

- доставка и монтаж на метален шкаф IP-65, 600/400/200 - доставка и монтаж на NVR, 4 канала, HDD 04TB, Po, доставка и монтаж на UPS, 650VA, доставка и монтаж на пач кабел FTP- 1m, пач кабел FTP на външна IP камера, 4 Мрх, вариофокална.

След пускането на видео наблюдението се правят предварителни изпитвания и се изготвя екзекутивната документация.

Част Ландшафт - След като завършат СМР по част Архитектура започват монтажните работи по част Ландшафт - от петдесет и петия ден до шестдесетия.

Частта обхваща доставката на едногодишни цветя и засаждането им. Доставя се хумус. Доставката и монтажа на кошчета за отпадъци, кръгли кашпи, квадратна кашпа с пейки, маси за шах и пейки. Доставят се и се засаждат кълбовиден кипарис- 5г. и туя-3г.

5. Изисквания на лин. График

Всички строително-монтажни работи ще се изпълнят в технологична последователност съгласно изготвения Линеен график.

В изготвения за обекта линеен график е онагледена последователността и продължителността на отделните етапи на изпълнение на СМР. За всеки вид и количество работа са посочени:

- относителна дата на започване;
- относителна дата на завършване;
- продължителност на изпълнение;
- норма време;
- необходима механизация за извършването на вида работа;
- необходим брой работници за изпълнението на вида работа;

6. Фази на строителството

Откриване и подготовка на строителната площадка:

По време на подготвителната фаза, е необходимо, но не само да се извърши следното:

- Издаване на строително разрешение;
- Откриване на строителната площадка;
- Въвеждане на Временна организация и безопасност на движението (ВОБД)



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

- Обезопасяване на строителната площадка
- Осигуряване на необходимите стр. материали, техника и механизация;
- Осигуряване оптимална организация и подготовка на строителната площадка;
- Подготовка на санитарно - битовите помещения за работниците. Подготвителните работи започват с разчистване на строителната площадка и подрязване и транспортиране на дървета и храсти и др. дейности описани по-долу. Преди започване на строителството Изпълнителят ще организира временна строителна база, като по този начин ще осигури нормални санитарно за: хранене, преобличане, отдих, даване на първа медицинска помощ, доставка на питейна вода. Места за временни складове за доставяните оборудване и материали, с оглед изискванията за съхранението им, площадки за складиране на строителни отпадъци, офиси за представители на Възложителя, консултанта и координатора по безопасност и здраве, офиси и битови помещения за персонала на Изпълнителя и др. Всички елементи ще са показани в проекта по ПБЗ и ПОИС, ще бъдат предвидени.
- Демонтажни работи и настилки
- Полагане на бетон, грундиране, полагане на ХИ и направа на нови настилки
- Изпълнение по част паркоустройство
- Изпълнение по част Електро и Електро-видеонаблюдение
- Почистване на парпети, шапки
- Премахване на временното строителство, вертикална планировка, почистване на площадката и въвеждане в експлоатация

Организационен план по видове дейности				
		Отговорник	Срок	Забележка
1.	Информационна табела	Изпълнител	Преди започване на	Поставя се на входа/изхода на обекта
2.	Подготовка на строителната площадка и временно	Изпълнител Възложител Консултант	След получаване на разрешение за строеж	
3.	Доставка на материали и изделия, инвентар	Изпълнител	Според изготвен график	
4.	Извършване на СМР дейности	Изпълнител	Според изготвен график	При повече от един строител на обекта консултантът по БЗ съгласува действията им.
5.	Промяна на ПБЗ	Координатор БЗ	Когато се наложи по време на изпълнението	Задължително се извършва писмено в Заповедната книга и/или се съставя протокол.
6.	План за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии	Изпълнител	Преди започване на строителството	Оборудването в противопожарните шкафове да се проверява регулярно дали е в техническа изправност.
7.	Табели със инструкции за пожарна и аварийна безопасност	Изпълнител	Преди започване на строителството	Поставят се на видни места; актуализират се местата по верем на строителството



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

Преди подписването на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2) за строежа, Изпълнителят ще изготви информационна табела съгласно чл. 13 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Работата по сформирани на работни екипи за изпълнение на строителните дейности - ще отнеме поне 2 седмици преди започване на основните строително - монтажни работи;

Във връзка с третирането на строителните отпадъци е необходимо

- > определяне на временно и постоянно депо за земни и строителни отпадъци съвместно с общинската администрация;
- > уточняване на маршрут за извозване на земните маси;
- > установяване на временни работни изисквания по отношение опазване на околната среда, безопасността на труда.

Ще бъдат предприети мерки за ограничаване достъпа на хора и животни на работната площадка, за да бъде избегнат риска от наранявания. Трасето около надлеза ще бъде разчиствено, като бъдат премахнати всички препятствия, които могат да засегнат изпълнението на съоръжението.

Ще бъде поставена временна предпазна ограда, която да маркира работната площадка и ограничи достъпа до нея.

Протокол за откриване на строителната площадка ще се състави при влязло в сила разрешение за строеж (заверено от органа, който го е издал) от лицето, упражняващо Строителен надзор (Инженера), в присъствието на възложителя и строителя, заверен и от служител по чл. 223, ал. 2 ЗУТ. След съставянето, му строителната площадка може да се разчиства за започване на строежа. Протокола ще съдържа описание и данни за разположението на заварени сгради, постройки, съоръжения, подземни и надземни мрежи, фундаменти и др., отразени в плана за безопасност и здраве, заварени на място при съставянето му, както и описание на състоянието на околното пространство (прилежащите на строителната площадка благоустройствени фондове - улично платно, тротоар, зелени площи, както и едроразмерна дървесна растителност, която не подлежи на премахване, и др.), и на мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд; в раздела се записва, че се разрешава заемането на части от тротоари, улични платна и свободни обществени площи при наличие на разрешение по чл. 157, ал. 5 ЗУТ;

Определянето на строителна линия и ниво на строежа ще се извърши от лицето, упражняващо строителен надзор, също в присъствието на възложителя и строителя. Този раздел от протокола се съставя от технически правоспособно лице, с което възложителят по свое желание е сключил договор (Инженера), технически ръководител или правоспособно лице по Закона за кадастъра и имотния регистър, в присъствието на възложителя и служител по чл. 223, ал. 2 ЗУТ. На точна схема (окомерна скица) се означават регулационните и нивелетните репери, с разстоянията от новия строеж до регулационните линии (границите) на поземлените имоти, разстояния на сгради и постройки в района, както и размерите на проектното застрояване, контролираните нива. В тридневен срок от съставянето на този раздел лицето по чл. 158, ал. 2 ЗУТ заверява заповедната книга на строежа, след което строителните и монтажните работи може да започнат.

7. Оптимизация на работния процес

1. Разпределение на задачите в екипа

2. Разпределение на ресурсите и работната сила

Координация на работните звена

Координацията на работните звена при изпълнението на строително - монтажните работи ще се осъществява от Техническия ръководител на обекта, Ландшафтен архитект,



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

Строителен инженер- специалност „Транспортно строителство“, съгласувани със Специалиста по „ЗБУТ“ и специалиста по „Контрол на качеството“.

Задължения на Техническия ръководител са:

- Изпълнява и контролира спазването на изискванията по ЗБУТ;
- Пряко участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане;
- Спазва изискванията на ЗБУТ към използваните строителни технологии и проекти;
- Провежда инструктаж по ЗБУТ на ръководените от него работещи;
- Забранява работа със строителни машини, съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията на ЗБУТ;
- Разпределя работещите по работни места съобразно тяхната правоспособност, квалификация, знания и опит;
- Контролира:
планирането и безопасното извършване на изкопните работи, натоварването и разтоварването на тръбите и тяхното полагане в изкопите, чрез предприемане на подходящи предпазни мерки, методи и процедури; правилното подреждане и съхранение на материалите, изделията и оборудването на строителната площадка.
- Осигурява:
прекръстване на работата и извежда всички лица от строителната площадка или съответното работно място, когато има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота им или когато са налице условия, при които се изисква спиране на работата. При отсъствието му от строителната площадка тези задължения се изпълняват от посочени от него лица с необходимата квалификация;
реда и чистотата на работните места и строителните площадки, за които отговаря;
- Определя:
работната зона и границите на опасната зона при преместване на строителни машини и механизация на строителната площадка. В случаите, когато машинистът няма достатъчно видимост, техническият ръководител определя към него сигналите;
изпълнява в срок предписанията на контролните органи за ЗБУТ; участва при анализиране на причините за допуснати трудови злополуки.

Задължения на Строителния инженер:

Да организира и ръководи дейността по контрола и окачествяването на материали, суровини, изделия, конструкции и др. използвани на строителните обекти съобразно изискванията на Системата по качество и съответните договорни, проектни и нормативни изисквания;

- Участва в съставянето на комплексни план-графици за изпълнение на проектните, конструкторските и технологични работи за обекта.
- Решава всички въпроси, които възникват в процеса на изпълнение на строителството
- Търси решения, ако е необходимо от други специалисти при възникнали въпроси.
- Осъществява контрол за техническото ниво на изпълнение проектните предписания.
- Гарантира съответствие между разработената проектно-сметна документация и държавните стандарти, норми, правила и инструкции.
- Решава всички възникнали въпроси в процеса на подготовка на строителството, пускане на обекта в действие, усвояването на проектните мощности.
- Организира работата по отстраняване на откритите пропуски в проектно-сметната и друга техническа документация, а също така и по отчетите на изразходваните утвърдени суми.



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

- *участва в разработване, внедряване и изпълнение на планове по качеството на обекта в частта, касаеща неговата дейност, съгласно изискванията на Системата по качество;*
- *разработва или възлага разработването на рецепти за бетони, разтвори, мазилки, смеси за шпакловане, грундиране и др., асфалтобетонни смеси и др.;*
- *дава предложения на Специалиста по Контрол на качеството на обекта за спиране употребата на некачествени материали, суровини, изделия и др. и за тяхната замяна;*
- *дава предложения за правилното съхраняване на материали, суровини и т.н.;*
- *съгласувано със Специалиста по качеството организира доставката на необходимите нормативни документи за дейността, която извършва и ги поддържа в актуален вид съобразно изискванията на Системата по качеството;*
- *съгласувано с инженера по качеството предлага на ръководителя на поделенията санкциониране на длъжностни лица и работници системно допускащи пропуски в технологията на определени процеси или за неправилно съхранение на материали, суровини и т.н.;*

Нормативни изисквания: да познава нормативно техническите уредби на строителството в България и в страната, където работи; на техническите и технологични изисквания на конструкциите, материалите, суровините, изделията и технологичните детайли влизаци в строителството на обектите, контролирани от лабораторията.

Задълженията на Ландшафтния архитект са:

- *Предприема мерки за повишаване качеството на проектно-сметната документация и съкращаване разходите на материални ресурси при строителството на обектите, снижаване стойността за експлоатацията им на база подобрените качества на проектите, градоустройствени и архитектурно-планови решения.*
- *Участва в съставянето на комплексни план-графици за изпълнение на проектите работи на обекта*
- *Решава въпроси, които възникват в процеса на изпълнение на строителството по Проекта по част „Парко устройство“ и „Ландшафт“.*
- *Осъществява контрол за техническото ниво на изпълнение проектите предписания.*
- *Гарантира съответствие между разработената проектно-сметна документация и държавните стандарти, норми, правила и инструкции.*
- *Решава всички възникнали въпроси в процеса на подготовка на строителството, пускане на обекта в действие, усвояването на проектите мощности.*
- *Организира работата по отстраняване на откритите пропуски в проектно-сметната и друга техническа документация, а също така и по отчетите на изразходваните утвърдени суми.*
- *Подготвя предложение към ръководството на проектната организация и заявителя на проекта, за нанесените в работните документи изменения.*
- *Съгласува обосноващите отклонения от действащите норми, правила, инструкции с държавен надзор и други утвърждаващи ги организации.*
- *Подготвя анализ на база досегашния опит по съответната част в проектирането, строителството и експлоатацията на построените обекти и на тази основа предлага решения за подобряване на техническото и икономическо ниво на проектите дейности.*
- *Следи новите технологии в бранша.*
- *Спазва Правилника за вътрешния трудов ред.*
- *При необходимост е на разположение и в извънработно време.*
- *Спазва фирмения стил на обличане и поддържа приличен външния си вид.*



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

• *Познава и спазва вътрешната нормативна уредба - инструкциите за безопасна работа, критериите за добро обслужване, процедурите за ефективно осъществяване на дейността и др.*

Отговорности:

- *Качеството на проекта по част „Паркоустройство“ и „Ландшафт“*
- *Изготвянето на реални и рационални план-графици за етапите на изпълнение на обекта.*
- *Навреме подадена до управителя информация.*
- *Поддържане и съхранение на документацията, обезпечаваща проектното строителната дейност.*
- *Точно и в срок изпълнение на поставените задачи.*

Права:

- *Взема самостоятелни решения в рамките на дадените му пълномощия.*
- *Прави предложения за подобряване организацията и ефективността на работата, която изпълнява.*
- *Да изисква и получава информация, необходима за изпълнението на задълженията си.*
- *Да изисква спазването на приетия проект.*

Задълженията на Координатора по безопасност и здраве са да координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗБУТ. Координира осъществяването на изискванията на ЗБУТ от строителите; Актуализира плана за безопасност и здраве при отчитане на настъпилите изменения с напредването на СМР; Организира съвместната работа между строителите и включилите се в последствие в работата строители, на една и съща строителна площадка, осигурява взаимна информация и координира техните дейности на работещите и предотвратяване на трудови злополуки; Координира контрола по правилното извършване на СМР;

- *Предприема необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството.*

Задълженията на Специалиста по Контрол на качеството:

- *Извършва входящ контрол на материали, суровини и изделия по съответната специалност;*
- *Регистрира и обработва съобразно нормативно - техническите изисквания, изискванията на Възложителя, Системата по качество първичните резултати от контрола в съответните дневници и протоколи;*
- *Разработва технологични инструкции за изпълнение на различните видове работи съгласно изискванията на Възложителя и Системата по качество;*
- *Извършва превантивен контрол на качеството на изпълняваните СМР по специалността, която контролира като отразява резултатите в специални дневници съгласно изискванията на Системата по качество;*
- *Съгласувано с ръководителя на строителната лаборатория организира получаването на необходимите нормативни документи и ги поддържа в актуален вид;*
- *Участва в изготвянето на документи за приемателни комисии и при необходимост участва в тях;*
- *Съгласувано с ръководителя на строителната лаборатория дава предписания за спиране от употреба на нестандартни материали, суровини и изделия;*
- *Предлага временно спиране на изпълнението на некачествено извършени работи, а в краен случай и развалянето им;*
- *Предлага за санкциониране длъжностни лица и работници, системно допускащи пропуски в технологията на изпълнение на определени процеси или за неправилно съхранение на материали, суровини, изделия и т.н.*



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

Начин на комуникация с Възложителя

Ще се осигури непрекъсната двустранна връзка с възможност за ежедневен обмен на информация в двете посоки и взаимодействие при управление на дейностите и при решаване на възникнали проблеми. Организационната схема ще се съгласува и детайлизира с Възложителя веднага след стартиране на Обекта.

Предвидените форми на общуване са телефон, работни срещи, ежеседмични протоколи, които ще доведат до бързо и ефективно решаване на възникналите трудности.

Периодично ще се организират срещи и ще се изготвят доклади, за да може Възложителят във всеки един момент да е наясно с достигнатия етап на изпълнение на строителните работи, както и своевременно да бъде осведомяван за евентуално възникване на пречки и проблеми. Добрата комуникация ще спомогне навременното завършване на дейностите постигането на крайната цел по най-лесен и ефикасен начин.

Ежедневното координиране и синхронизиране на дейностите е важен аспект от управлението на проекта. Тясното сътрудничество между Ръководител на екипа на Изпълнителя и Ръководителя на проекта от страна на Възложителя е оценено като един от най - важните фактори за постигане качествено изпълнение на проекта. То се гарантира чрез организиране на първоначална среща и последващи такива при необходимост, изискване и получаване от двете страни на всякаква информация, свързана с изпълнението на проекта, предприемане на действия за решаване на възникнали проблеми, непрекъснато информиране и поддържане на обратна връзка и контрол от страна на Възложителя. Добрата работа между членовете на екипа е най-важно. Тя ще се гарантира на описания по-долу начин: Периодични срещи - Техническият ръководител на обекта е отговорен за поддържане на тясно взаимодействие с членовете на екипа, с оглед постигане на консенсус в процеса на строително - монтажните работи, за да се гарантира срочното и качественото им изпълнение.

Специални срещи - преди започване на всяка дейност ще се организират срещи на техническия ръководител и другите специалисти от екипа. Като минимум тези срещи ще включват:

- Съгласуване на действията, времето и отговорностите;
- Отчитане на напредъка и планиране на следващите стъпки.

Организация по съгласуване с компетентните инстанции на започването на строителните дейности

Изпълнителят ще следи координирането със съответните компетентни институции за издаване на разрешителни както следва:

- Разрешение за строеж, заверено, че е слязло а сила, от органа, който го е издал;
- Разрешение за заемане на тротоар (част от него и/или част от уличното платно);
- Разрешение за преминаване на строителна и транспортна техника през централни градски части и др. зони с ограничен режим за преминаване;
- Разрешение за извозване на хумус;
- Разрешение за извозване на земни маси;
- Разрешение за извозване на строителни отпадъци;
- Разрешителни за:

-За временен водопровод;

- За временна канализация;

- За временно ел. Захранване.

- Предвидени мерки в плана за безопасност и здраве за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, съгласно ПБЗ.

Организационна схема в етапа на доставка на материалите и съоръженията съгласно проектното решение



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

Етапът на доставка на технологично оборудване е предхождан от следните дейности:

- *Преглед на техническите спецификации и избор на доставчици;*
- *Представяне на всички необходими документи, доказващи съответствието с техническите спецификации и нормативните наредби на Строителния надзор за одобрение.*
- *Стратегия - последователност и разпределение във времето на доставките на материалите Последователност и разпределение във времето на доставките на материали и технологичното оборудване*

Процесът по избор на доставчици и доставянето на съответните материали на площадката започва незабавно при подписване на договора и продължава до използването на същите. Като цяло стратегията за действие през този етап е пряко свързана веднъж с изпълнението на строителните работи и в същото време е обвързана със сроковете за доставка, които се договарят с доставчиците. Двата процеса са взаимно свързани и протичат паралелно във времето. В настоящата точка ще бъде обърнато внимание основно на това как ще се приоритизират доставките в зависимост последователността на изграждане. При започване на строителството ще бъде определено място за складиране на част от материалите, което ще бъде съгласувано и одобрено от Инженера. Основно доставките на материали и оборудване ще бъдат разделени на части в зависимост от работната програма на Изпълнителя. Целта на това разделение е материалите да се доставят на площадката на работния подобект малко преди монтажът им и да се избягва тяхното складиране за продължителен период. Въпреки това, с цел опазване и правилното съхраняване на доставените материали ще бъде предвиден склад за доставените материали. Складът ще бъде съобразен с изискванията на доставчиците, спецификата на материалите, изискванията на договора.

Процесът на качествено организиране на доставките е свързан с перфектна координация между различните участници, както и стриктно на вътрешен спазване контрол при избор на доставчик и при проверка на съответствието на доставения продукт. Основните етапи при организирането на доставките са следните:

Стъпка 1: Поръчка за закупуване

- *Избиране на доставчици по способността им да покриват изискванията на поръчката, срок на доставка, капацитет, цена, обслужване и др. Отчитане базата на селекцията, особено за стоки, за които се прави заявка за производството;*
- *Изготвяне на Заявка за доставка от подходящия доставчик, като приложат съответните спецификации, чертежи и др.*

Стъпка 2: Покана за предоставяне на оферти

- *Разпращане покани за Оферти с всички спомагателни документи, описващи изисквания продукти, включително вид, клас, степен, и др., спецификация, чертежи, номер на частта, количество и всяка специална доставка, опаковка и др.*

Стъпка 3: Оценяване на офертите

- *Подготовка на търговски и технически оценки от събраните оферти и избор на изпълнител на доставка. Особено внимание се обръща на сроковете за производство, които различните фирми предлагат;*
 - *Препоръка за доставка;*
 - *Предаване на съпътстващите документи за одобрение от Инженера;*
 - *Одобрение на база гореспоменатата технология и подаване на Заявка за доставка, заедно с всички спомагателни документи.*

Стъпка 4: Споразумение за доставка

- *Подготовка Договор за доставка, с прилагане на цялата спомагателна документация, която е част от това споразумение.*



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

Стъпка 5: Осигуряване на копие от всички документи и форми свързани с оборудването за Обекта.

- Поддръжка на активи;
- Обслужване и поддържане активите във връзка с Техническия ръководител на обекта.
- ПРИЛОЖЕНИЯ: - Сертификати за качество и/или декларации за съответствие на основните материали.

Дейности по управление на отпадъците

- Да не допускат изоставянето и нерегламентираното изхвърляне на отпадъци извън определените съдове за отпадъци и неразрешените за това места/създаване на незаконни сметища/;
- При възникване на замърсяване да се предприемат незабавни действия за ограничаване на последиците от него върху здравето на хората и околната среда;
- Да не допускат изгаряне или друга форма на неконтролирано обезвреждане на отпадъците;
- Да се предприемат всички мерки за несмесване на опасни отпадъци с други отпадъци;
- В момента на поискване да се осигури достъп на контролните органи до технологичните линии, от които се получават отпадъци, до съоръженията за третиране на отпадъци и до документацията по отпадъците;
- Да не се допуска разпиляването на вредни за здравето отровни и строителни и гориво - смазочни материали (бои, лакове, битуми, масла и др.);
- Да не се допуска изхвърлянето на строителни отпадъци в съдове за битови отпадъци;
- Отпадъците да се събират в контейнери и извозват с контейнеровози на разрешено депо;
- Да не изхвърлят в съдовете за битови отпадъци отпадъци, които биха могли да доведат до увреждане на съдовете и сметоизвозващата техника, в т.ч. жар, леснозапалими, взривоопасни, разяждащи, строителни, токсични и др., както и да ги увреждат по друг начин;
- Вредните за здравето отровни и строителни и гориво-смазочни материали (бои, лакове, битуми, масла и др.) да се съхраняват и складираат в помещения осигурени с вентилация и противопожарна защита;
- Предварително ще се вземат мерки за недопускане на излив на отпадъчни води в процеса на превключване на новопроектираната канализационна мрежа.

Третиране и транспортиране на строителни отпадъци.

- Третирането и транспортирането на отпадъците от строителни площадки се извършва от Изпълнителя на строителството;
- Дейностите по третиране и транспортиране на строителните отпадъци могат да се извършат само от лица, притежаващи необходимите разрешения или регистрационен документ, определен от Закона за управление на отпадъците;
- Строителните работи на обекта се извършват в съответствие с разработения проект, като околните терени се опазват от унищожаване на почвата и растителността и от замърсяване със строителни отпадъци;
- Не се допуска временно депониране на строителните материали и изкопана пръст извън границите на строителните площадки;
- Изхвърлянето на твърди строителни отпадъци ще се осъществява на определените за това депа с подходящите транспортни средства, осигуряващи сигурното им транспортиране. Транспортните схеми за извозване на отпадъците до депата се съгласуват с общината;
- При извършване на изкопни работи не се допуска замърсяване по какъвто и да е начин при излизане от строителната площадка на камиони с мръсни гуми, на улиците, тротоарите и др. територии за обществено ползване извън границите на строителната площадка;



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

Няма да се допуска разсипване на строителни отпадъци по улиците При замърсяване на пътищата, същите незабавно се почистват Депонирането и изхвърлянето на течни и друг вид отпадъци ще се осъществява под контрола на Изпълнителя и Възложителя по метод, утвърден в действащите указания за целта;

- След приключване на СМР и преди организиране процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка ще бъде изчистена и околното пространство - възстановено.

Управление на изпълнението на договора и вътрешен контрол

Всички, работници ще бъдат разпределени в работни групи (бригади), всяка с пряк ръководител (технически ръководител). Самите техници ще бъдат пряко контролирани от инженерния състав на обекта, било то от страна на Изпълнителя, като вътрешен контрол, или от страна на Възложителя, в качеството си на инвеститорски контрол. Взаимната свързаност и прекия контрол по време на целия строителен процес е гаранция за качествено и своевременно изпълнение на всички необходими работи, нужни за цялостното изграждане на настоящия строителен обект.

Всички работници на обекта ще бъдат ангажирани само в такъв вид работи, за които те притежават нужната квалификация, като преди започване на работите всички служители ще бъдат инструктирани за безопасност при работа .Ще бъдат спазени всички действащи нормативни разпоредби и закони свързани с изисквания към строителния процес.

До строителната площадка ще бъдат допускани само работници, които са снабдени с лични предпазни средства - каска, работно облекло обувки, работни ръкавици, и сигнално- предпазни жилетки.

- Възможности на Изпълнителя

За изпълнението на видовете СМР ще се ползват работници и строителна механизация, като след започване на работа основните технологични колони ще се дислоцират според последователността на изпълнението на конкретните дейности.

Веднага след подписване на договора за строителство и получаване на възлагателно писмо от Възложителя, ще се извърши необходимата подготовка за изпълнение на строителните работи. Тя включва: обособяването, в случай на необходимост, на офиси, складове, площадки и др. и оборудването им, съгласно изискванията на Възложителя, подготовка на техническата документация, съгласно действащите нормативни документи за приемане и предаване на строителните обекти, уточняване поименно лицата, които ще представляват Възложителя и ще извършват контрол на участъците подлежащи на рехабилитация, предмет на договора за строителство.

ОБЩ ПРАВИЛНИК ЗА ОБЕКТА

Представени са правилата, които ще се спазват на обекта по отношение на:

1. Защита на собствеността
 2. Изисквания за предварителна инспекция /одобрение
 3. Противопожарна защита
 4. Опазване на дърветата и зелените площи
 5. Подготовка на площадките - отлагане върху терена
 6. Временно водоснабдяване, ел.захранване и санитарни възли
 7. Временно водоснабдяване
 8. Временно ел. Захранване
 9. Санитарни възли
 10. Подземни инфраструктури
 11. Завършване и почистване на строителната площадка
- Общо почистване



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

- Окончателно почистване
- 12. Правила за безопасност
- 13. Общи положения за опазване на околната среда

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при изпълнение на СМР, за всички етапи от изпълнението на поръчката, включително за местата със специфични рискове

Координатора по безопасност и здраве отговаря за създаване на безопасни и здравословни условия на труд на работниците. Посочени са изискванията, за които следва да се следи дали са налични за всички работници и служители на обекта.

Разписани са изискванията, чрез които се осигуряват здравословни и безопасни условия на труд на работещите, както и необходимите мерки, които да се прилагат.

Изисквания и мерки при ползване на стационарни повдигателни съоръжения – Разписани са изискванията и мерките, които ще се прилагат.

- Изисквания при използването на средства за колективна защита – описани са средства за колективна защита, които ще се използват – Паранети; Осигурителни мрежи и Капаци.

- Изисквания при използването на средства за индивидуална защита - два вида - задължителни за територията на целия строителен обект и задължителни за определени работни места: - Защитни каски, Противоплъзгащи се обувки, Колани, Сбруи и Персонални фиксиращи системи - задължителни за всички работници, работещи на височина в специфични условия.

- Изисквания и мерки при използване на работното оборудване /дребно-габаритна техника/

- Изисквания към временното електрозахранване

- Изисквания към извършването на товаро-разтоварни работи и складиране на материали

- Изисквания към товаро-разтоварните площадки

- Изисквания към изпълнението на товароподемни операции

- Изисквания към санитарно и битово обслужване

- Изисквания към техниката на безопасност при монтаж на електрически инсталации

- Мерки за пожарна безопасност при изпълнение на поръчката

- Дейности при аварии и злополуки, даване на първа помощ

План за използване на материалите, доставка на материалите (включително товарене и начин на съхранение и транспортиране на материалите), извозване и депониране на строителни отпадъци

Системата за контрол функционира по време, както следва:

Входящ контрол на суровините, материалите и изделията - има за задача да провери качествата на постъпващите на строителната площадка суровини, материали и изделия в съответствие на техническите спецификации и утвърдените образци, както и съответствието им с това на обявеното в придружаващите ги сертификати;

Текущ контрол на изпълнение на строителните и монтажни работи- има за цел да осигури точното съответствие на изпълняваните СМР с технологичните изисквания и техническите спецификации. В случай на констатирано несъответствие, контролът по качество на обекта незабавно информира координатора по качеството, спира изпълнението и стартира стандартната процедура за отстраняване на некачествено изпълнени СМР;

Изходящ контрол на готовата продукция - има за задача да докаже готовността на обекта като цяло и на отделните негови подсистеми да се използва по предназначение. Това се осъществява чрез извършване на съответните пробни и производствени изпитвания на строителните конструкции, инженерните системи, тръбните инсталации, монтираните машини и съоръжения.

Контрол на качеството на доставяните материали



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

Организация на доставките на материали - внедрена система за контрол на качеството ISO 9001:2008, което позволява да се планират материалните запаси, на базата на разходни норми, рецепти (технологии) за производство.

Резултати от внедряването на системата за контрол на качеството:

- *Ликвидиране на рисковете от презапасяване или липса на даден материален ресурс.*
- *По-голяма ефективност с по-малко оборотни средства;*
- *Своевременна доставка на нужните материални запаси в процеса на строителството;*
- *Поддържане на по-малки складови наличности;*
- *По-добро управление на персонала и неговата заетост спрямо производствените поръчки и дати на експедиция;*
- *Изпълнение на строителният процес без забавяне от предварително направените разчети, описани в Линейният график и предвидените срокове;*
- *Предварителен контрол на качеството на влаганите материали, които ще бъдат придружено от Сертификат от производителя и/или с Протокол от изпитване в акредитирана лаборатория, показваща, че материалите отговарят на изискванията на Техническата спецификация.*

Транспортиране и съхранение на материалните ресурси

Ще се изготви списък с одобрените от Възложителя доставчици.

Всички доставки на суровини и материали, предназначени за влагане в строителството, ще са снабдени с надлежна документация за произход и качество, включително за изпитване за съответствие с приложимите изисквания. Съответните документи ще се предоставят преди влагане на съответните суровини и материали в строителството. Строителят може да поиска допълнително изпитване на важни за качеството на обекта суровини и материали с цел проверка на съответствието им.

Складирането на суровини и материали на строителните площадки ще бъде съобразено с обхвата на работните инструменти на механизацията .

Материалите ще бъдат съхранявани и транспортирани така, че да се гарантира запазване на качествата им. Материалите, одобрени и приети преди съхраняването и транспортирането, могат да бъдат проверени и изпитани преди използването им. Няма да се допуска при съхраняването смесване на материалите, различаващи се по вид и физико-механични показатели, освен когато Спецификацията предвижда това. Когато доставката се извършва с камиони, материалите ще се разтоварват така, че да не се нарушава целостта и вида им.

При доказано несъответствие на материалите доставяни от одобрен доставчик ДЗЗД „КАВЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ има ресурс и възможност да го замени с друг, също след одобрение на Възложителя.

Представени са законовите изисквания, които ще се спазват при изпълнението на договора.

ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ

В процеса на изпълнение на строителните и монтажните работи ще бъдат съставени всички необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

След окончателното завършване на подобектите, се инициира подготовката за назначаване на комисия за подписване на Констативен Акт обр. 15, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003г.

Обектите, предмет на настоящата поръчка ще бъдат приети от Назначената Държавна приемателна комисия по реда на ЗУТ след представяне на всички документи изискващите от участниците в инвестиционния процес, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. За целта Възложителят ще отправи Искане за издаване на разрешение за ползване до ДНСК.



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

Представена е Схема на вътре-екипната организация за изпълнение на поръчката:

В табличен вид е представен списък на използваните материали и персонал, като за всеки вид СМР са представени – мярка, количество, вид на материала, стандарт, на който ще отговаря, производител/доставчик, персонала, ангажиран с изпълнението и, както и последователността на изпълнението и.

Представени са:

Линеен график за изпълнение на поръчката;

Диаграма на работната ръка;

Диаграма на механизацията.

Представената програма обхваща всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчетена е спецификата и местоположението на обекта, описана е технологичната последователност за изпълнение, както и подготвителните дейности, които ще се изпълнят. В предложението на участника за изпълнение на поръчката се съдържа подробно описание на организационните и строителните дейности, обуславящи изпълнението на поръчката, в това число описание на видовете строителни и монтажни работи съгласно количествените сметки и техническите спецификации и тяхната последователност на изпълнение и на организацията и подхода на изпълнение, като конкретните дейности са адекватно разграничени по етапи на изпълнение и отделни видове СМР. Налице е представяне на последователността на изпълнението на всеки вид СМР, с представяне на: - подход, взаимна обвързаност на дейностите, времетраене и срок, разпределение на ресурсите - ключови експерти и изпълнителски персонал и предвижданите за влагане материали. Представена е предвижданата организация и мобилизация на използваните от участника ресурси, разписани са конкретните права и задължения на ключовите експерти и изпълнителският състав. Предвижданията са приложими за конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики и особености. Представеният от участника график за изпълнение на поръчката съдържа всички видове работи, необходими за изпълнение на обекта и съдържащи се в КС, като за всяка от работите са изложени предвидените мярка, количество, норма време /ч.часове/, човекодни, бр. строителни работници, необходима механизация, продължителност, начало и край, същият е придружен с Диаграма на работната ръка и Диаграма на механизацията.

Предложената организация за изпълнение на поръчката и линейния календарен план обосновават предложението от участника срок за изпълнение.

Ценово предложение:

Офертата на участника в частта на ценовото предложение с приложенията към него е валидна и съобразена с изискванията както на ЗОП, така и на тези, определени от възложителя.

Ценовото предложение на участника, включващо и приложени остойностена количествена сметка за строителния обект и анализни цени, е съобразено с определения от възложителя финансов ресурс. Участникът е извършил изчисленията коректно и точно, без отклонения. Ценовото му предложение в процедурата е валидно и съобразено с изискванията както на ЗОП, така и на тези, определени от възложителя.

Заклучение на комисията:

Офертата на участника следва да се допусне до оценка съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите.

2. При разглеждането на офертата не се установи необходимост от искане на разяснения за данни, заявени от участника, и/или от проверка на заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

3. След като беше определено съответствието на представената оферта както с критериите за подбор и изискванията към личното състояние на участниците, така и с изискванията на възложителя, комисията пристъпи към оценка на допуснатата оферта на участника ДЗД „КАВЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка на офертите и класиране.

Резултатите от прилагането на формулите за оценка по показателите **Цена за изпълнение на поръчката (O1) /тежест в комплексната оценка 40 %/** и **Организация за изпълнение на поръчката (O2) /тежест в комплексната оценка 60 %/**, както и така извършеното крайно оценяване, са закрепени таблично, както следва:

Оценяван участник:	ДЗД „КАВЕ ИНЖЕНЕРИНГ“
---------------------------	------------------------------

Оценка по показател: ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА (O1)	40 точки
---	-----------------

Мотиви:

Посочената оценка е получена в резултат от прилагане на формулата за оценка по посочения показател и предложение на единствения участник, описано в настоящия протокол.

Оценка по показател: ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА (O2)	12 точки
--	-----------------

Мотиви:

Офертата на участника в частта на техническото предложение с приложенията към него е валидна и съобразена с изискванията както на ЗОП, така и на тези, определени от възложителя.

В предложението на участника за изпълнение на поръчката се съдържа подробно описание на организационните и строителните дейности, обуславящи изпълнението на поръчката, в това число описание на видовете строителни и монтажни работи съгласно количествените сметки и техническите спецификации и тяхната последователност на изпълнение и на организацията и подхода на изпълнение, като конкретните дейности са адекватно разграничени по етапи на изпълнение и отделни видове СМР. Етапите за изпълнение на поръчката напълно обуславят изпълнението в пълния ѝ обхват, отчетена е необходимостта от подготвителни дейности и в необходимата последователност на изпълнение са описани, както следва: - Подготвителни дейности - този етап включва поставяне на информационна табела, направа на временни „ВиК“ и електроотклонения, оформяне на площадки за складиране и съхранение на строителни материали и техническо оборудване, фургони за работниците и за ръководния персонал, извършване оценка на риска, която обхваща всички етапи на строителството, избора на оборудване и параметри на работната среда, изготвяне на инструкции по безопасност и здраве за всички трудови процеси; Съществуващите върху територията на строителната площадка преди откриването ѝ инсталации, мрежи и съоръжения се идентифицират, ясно означават, проверяват и контролират. - Етап на същинско строителство: - представени са предвижданията за разпределението на основните дейности по изпълнение на поръчката: техническа част, фази при изпълнение на строителството, планиране на необходимите ресурси - материали, доставки, мерки за вътрешен контрол, мерки за комуникация с Възложителя, техническо оборудване и



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г..

механизация, персонал.

В рамките на представената от участника етапност при изпълнението са изложени съответните подетапи, обхват и предвиждани дейности. В предложението на участника е налице и адекватно разпределение на дейностите и задачите спрямо отделните видове СМР съгласно количествената сметка, като същите са подробно описани – декомпозирането на процеса на изпълнение на отделни дейности/задачи отразява коректно технологичната последователност според правилата, правилниците и наредбите за изпълнение и приемане на съответните видове работи, като е налице представяне на последователността на изпълнението на операциите за всеки вид СМР, с представяне на: - мярка, количество, материалите, които ще се вложат, стандартите, на които ще отговарят, конкретния производител/доставчик, ключови експерти и изпълнителски персонал, последователност и конкретен период, в който ще се изпълни дейността. По този начин участникът е представил описание за начина на изпълнение на всички видове СМР, съгласно количествената сметка, като е отразена коректно технологичната последователност според правилата, правилниците и наредбите за изпълнение и приемане на съответните видове работи. Предвижданията са приложими за конкретния строеж – предмет на поръчката предвид неговите характеристики и особености.

Представени са предвижданията на участника за материалите, които следва да бъдат вложени при изпълнението, стандартите, на които трябва да отговарят влаганите материали и производителите, от които ще бъдат закупени, като са предвидени съответни мерки за контрол на качеството на материалите.

В съответствие с описаните технологии са представените графици и диаграми на строителната механизация и на работната ръка.

Представеният от участника график за изпълнение на поръчката съдържа всички видове работи, необходими за изпълнение на обекта и съдържащи се в КС, като за всяка от работите са изложени предвидените мярка, количество, бр. работници, норма време /ч.часове/, човекодни, необходима механизация, продължителност, начало и край. При изследването на линейния график комисията счита, че визуализираните в него технологичната последователност, взаимозависимост и технологичното време за изчакване между отделните видове работи са напълно коректни и съответстват на правилата, правилниците и наредбите за изпълнение и приемане на съответните видове работи. При определянето на периодите на изпълнение на всеки вид строителни работи и тяхната последователност на изпълнение участникът е отчел както технологичните (произтичащи от правилната технология), така и организационните (свързани с организацията и необходимите ресурси) зависимости между работите на конкретния обект – предмет на поръчката.

Представени са предвижданията на участника за мобилизация на ресурсите – човешки и материално-технически, като предвижданията способстват за постигането на пълна техническа и ресурсна обезпеченост, както следва:

Налице е представяне на техническата обезпеченост както в линейния график, така и в приложената диаграма на механизацията, която ще се използва при изпълнението на обекта. Описани са вид на техниката, брой на машините и дните, през които същите ще работят. При анализ на представената информация като част от организация на ресурсите комисията счита, че: участникът е предвидил да ангажира действително необходимото оборудване за изпълнение на всяка от работите, включени в предмета на поръчката, съобразно правилната технология на изпълнение на съответната работа, което се явява предпоставка за качествено изпълнение на строителството; предвиденото оборудване като вид дава възможност за изпълнение на всяка от работите, включени в предмета на поръчката, по



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г..

правилната технология с качество съгласно изискванията на възложителя; предвиденото оборудване за изпълнение на всяка от работите като количество е съобразено с очаквания обем и планирания срок за изпълнение на съответната работа, което се явява предпоставка за срочното изпълнение на строителството. Направеното разпределение обхваща всички видове дейности съгласно КС, като нагледно и ясно е представено по коя позиция от КС ще работи всяко отделно техническо оборудване, предвидено за изпълнението на поръчката, което определя постигането на техническата обезпеченост.

Налице е представяне на ресурсната обезпеченост както в подхода и програмата за изпълнение на поръчката, така и в приложената диаграма на работната ръка, която ще се използва при изпълнението на обекта. Разписани са конкретните права, задължения и отговорности на ключовите експерти – Технически ръководител, Строителен инженер, Ландшафтен архитект, Координатор по ЗБУТ, Специалист по контрол на качеството. Представено е разпределението на задълженията им в табличен вид за всеки вид строителна дейност, както и разпределение на работната ръка съгласно КС - за всеки отделен вид СМР е определен броя на работниците с ясно представяне на задачите и отговорностите на отделните лица от строителния екип по видовете дейности, което определя ресурсната обезпеченост на изпълнението на поръчката. Участникът е предвидил да ангажира действително необходимите човешки ресурси за изпълнение на всяка от работите, включени в предмета на поръчката, съобразно правилната технология на изпълнение на съответната работа, което се явява предпоставка за качествено изпълнение на строителството. Предвидените човешки ресурси са достатъчни за изпълнение всяка от работите, включени в предмета на поръчката, по правилната технология с качество съгласно изискванията на възложителя и са съобразени с очаквания обем и планирания срок за изпълнение на съответната работа, което се явява предпоставка за срочното изпълнение на строителството.

В представената работна програма участникът описва методите за комуникация с Възложителя, като предлага комуникацията между участниците в строителния процес да се осъществява посредством непрекъсната двустранна връзка с възможност за ежедневен обмен на информация в двете посоки и взаимодействие при управление на дейностите и при решаване на възникнали проблеми, съгласно разработена организационна схема. Предвидени са следните форми на комуникацията с Възложителя постоянна връзка по телефон, работни срещи, ежеседмични протоколи, периодични срещи и доклади за хода на строителния процес, които да спомогнат за срочното изпълнение на обекта. С оглед постигане на по-добро координиране и ясна проследимост в последователността на процесите е предложено провеждане на специални срещи- преди започване на всяка дейност, като минимум тези срещи ще включват: - съгласуване на действията, времето и отговорностите; отчитане на напредъка и планиране на следващите стъпки. Предложените методи за комуникация и координация способстват за проследимост на процесите във всеки етап от изпълнението, информираност относно напредъка на строителните дейности и възможност за участниците в строителния процес за своевременен обмен на информация, коригиране или одобрение на дадени дейности, бързо решаване на възникнали проблеми и непрекъсваемост на процесите.

При детайлен и задълбочен преглед се установи пълно съответствие и липса на противоречия между всички отделни части на представените подход и програма за изпълнение на поръчката – описателен документ, представящ организацията и изпълнението на строителните работи, линеен график за изпълнение на поръчката, диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията. Предвижданията между отделните части са съгласувани, последователни и представят наличие на непротиворечиви подход и организация за



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

изпълнение.

При формиране на предвижданията на участника са взети под внимание реалната производителност на предложените работна сила и технологично оборудване/механизация.

На база на предложените материали, технологии за изпълнение и методи и техники на работа и при преглед на цялостния подход и организация за изпълнение на поръчката, въз основа на отчитане на изискванията на възложителя съгласно техническите спецификации и проекта на договор, комисията формира заключение, че е предложено ниво на изпълнение в съответствие с изискванията на възложителя, което дава разумно ниво на увереност за наличието на ефективност на дейностите и постигане на устойчиви резултати от реализирането им.

Предвид гореизложеното и в съответствие с одобрената методика за оценка на офертите по настоящия показател, налице са предпоставките за оценка на предложението с 12 точки, тъй като то отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати, като липсват предпоставки за обосноваване на заключение за наличието на характеристиките, надграждащи предложението за изпълнение.

Ето защо, участникът получава 12 точки по настоящия показател.

ОБЩА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО)

52 точки

Мотиви:

Посочената обща комплексна оценка е получена в резултат от прилагане на формулата за определянето ѝ и оценки по показателите за оценка, посочени в настоящия протокол.

Не е налице особено мнение на членове от комисията.

Въз основа на подадените оферти и изготвените справки, комисията единодушно

РЕШИ:

I. Класира участниците в производство по възлагане на обществена поръчка за строителство на ниска стойност по реда на Глава XXVI от ЗОП – чрез събиране на оферти с обява, с предмет: „**РЕХАБИЛИТАЦИЯ И РЕМОНТ НА НАДЛЕЗ НАД УЛ. АРХ. ПЕТЪР ПЕТРОВ, ГР. СМОЛЯН /ЗАД ОБЩИНАТА/**“, както следва:

Първо място: ДЗЗД „КАВЕ ИНЖЕНЕРИНГ“,

с получена максимална обща комплексна оценка **КО = 52 точки**.

II. Предлага на възложителя за изпълнител в производство по възлагане на обществена поръчка за строителство на ниска стойност по реда на Глава XXVI от ЗОП – чрез събиране на оферти с обява, с предмет: „**РЕХАБИЛИТАЦИЯ И РЕМОНТ НА НАДЛЕЗ НАД УЛ. АРХ. ПЕТЪР ПЕТРОВ, ГР. СМОЛЯН /ЗАД ОБЩИНАТА/**“, класирания на първо място участник, както следва: ДЗЗД „КАВЕ ИНЖЕНЕРИНГ“, като договарят за изпълнение да се сключи при следните съществени условия, обективирани от класирания участник в предложението му:



Проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“, част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

- ❖ Цена за изпълнение на поръчката: **165 293.80 лева** /словом сто шестдесет и пет хиляди двеста деветдесет и три лева и осемдесет стотинки/ **без ДДС.**
- ❖ Ценови показатели:
 - Часова ставка: 4.20 лева/час;
 - Допълнителни разходи за труд: 100 %;
 - Допълнителни разходи за механизация: 50 %;
 - Доставка-складови разходи: 12 %;
 - Печалба: 10 %.
- ❖ Срок за изпълнение на обществената поръчка: **60** /словом шестдесет/ **календарни дни**, считани от извършването на подписване на протокол за започване на строителството /протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво съгласно приложения № 2 и 2а от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.)/ и заверка на заповедна книга от лицето по чл.158, ал.2 от Закона за устройство на територията.

Комисията приключи работа на 30.06.2017г., като предаде протоколите от своята работа на възложителя на 30.06.2017 г. в 17:00 ч..

Комисия в състав:		
Председател и член:	инж. Мариана Александрова Цекова	* положен подпис
Членове:	инж. Васка Георгиева Караджова	* положен подпис
	инж. Анастасия Василева Василева	* положен подпис
	Сузана Замфирова Хаджийска	* положен подпис
	Любомир Петров Равелов	* положен подпис

Дата: 10.07.2017
гр. Смолян

* положени подпис и печат
Утвърдил:
НИКОЛАЙ ТОДОРОВ МЕЛЕМОВ
Кмет на община Смолян



Този документ е създаден в рамките на проект „№ BG16RFOP001-1.022-0001-C01 „Ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, надлези, пешеходни алеи и детски площадки за подобряване на градска среда на гр. Смолян“, по процедура за директно предоставяне № BG16RFOP001-1.022 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г. – Смолян“ част от процедура № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 г.“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Смолян и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

* Забележка: Налице са положени подписи и печат, като същите са заличени на основание чл.42, ал.5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с чл.2 и 23 от Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД).