

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СМОЛЯН

РЕШЕНИЕ № 366

**НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СМОЛЯН, ВЗЕТО НА ЗАСЕДАНИЕТО МУ,
СЪСТОЯЛО СЕ НА 14.03.2017 ГОДИНА, ПРОТОКОЛ № 23**

ОТНОСНО: Кандидатстване на Община Смолян по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020г., Приоритетна ос 2 „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“, Процедура: BG05M9OP001-2.007 „Развитие на социалното предприемачество“.

Общинският съвет след като се запозна с докладната записка на Кмета на Община Смолян – НИКОЛАЙ ТОДОРОВ МЕЛЕМОВ, на основание чл. 21, ал. 1, т. 12 и т. 8 и ал. 2 от ЗМСМА

РЕШИ:

- 1. Общински съвет - Смолян дава съгласие Община Смолян да кандидатства по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG05M9OP001-2.007 „Развитие на социалното предприемачество“.**
- 2. Предоставя самостоятелен обект в сграда с идентификатор 67653.918.43.13.1, с площ 1243,58 кв.м., с предназначение: Друг вид самостоятелен обект в сграда, намиращ се в сграда № 13, актувана с Акт за публична общинска собственост № 430 от 15.01.2001 г., находяща се в гр. Смолян, бул. „България“ 12, ет.1, п.и 67653.918.43 за създаване на Социално предприятие.**
- 3. Дава съгласие за извършване на ремонт на предоставените помещения.**
- 4. Дава съгласие предоставените помещения да се ползват за времето на изпълнение на проекта, до одобряване на окончателен доклад по проекта и в периода на устойчивост на проекта.**

5. Декларира ангажимент за устойчивост, а именно да запази функционирането на социалното предприятие, както и заетостта на минимум 50 процента от новоназначените представители на целевата група по бюджетно перо 1. „Разходи за трудови възнаграждения по реда на КТ и възнаграждения по реда на ЗДСл на всяко лице, включено в заетост при работодател - в размер на 100 % от сумата на минималния осигурителен доход за съответната длъжност и всички дължими вноски за сметка на работодателя върху договореното възнаграждение“ за период не по-малко от 6 месеца след приключване на проектните дейности.
6. Възлага на Кмета на Община Смолян да организира подготовката на проектната документация и електронното кандидатстване с проектното предложение в съответния срок.

29-22-22

СЕКРЕТАР:

/ В.Бояджиева /

Вярно с оригинала,

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/Димитър Кръстанов/