

**ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
СМОЛЯН**

**ДОКЛАДНА ЗАПИСКА**

**от НИКОЛАЙ МЕЛЕМОВ  
Кмет на Община Смолян**

**ОТНОСНО:** Кандидатстване на Община Смолян по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез подбор на проектни предложения BG05SFPR001-1.004 „Утвърждаване на интеркултурното образование чрез култура, наука и спорт“ по Програма „Образование“ 2021 – 2027 г.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

На 22.01.2024 г. Управляващият орган на Програма „Образование“ 2021-2027 г. (ПО) обяви за кандидатстване процедура BG05SFPR001-1.004 „Утвърждаване на интеркултурното образование чрез култура, наука и спорт“ в рамките на Приоритет 1 „Приобщаващо образование и образователна интеграция“.

Целта на процедурата е насърчаване на позитивно отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот, подобряване на интеркултурната комуникация за учене в мултикултурна образователна среда в образователни институции с различна концентрация на уязвими групи, както и насърчаване на ефективни мултикултурни общности в образователните институции сред участниците в образователния процес и взаимодействието със заинтересованите страни.

**Целеви групи по процедурата:**

- Деца и ученици, чийто майчин език НЕ Е български;
- Деца и ученици, чийто майчин език Е български;
- Родители на деца и ученици, чийто майчин език НЕ Е български;
- Родители на деца и ученици, чийто майчин език Е български;
- Педагогически специалисти;
- Непедагогически персонал.

**Допустими кандидати:**

- Общини;
- Държавни, общински, частни детски градини и училища;
- Юридически лица с нестопанска цел (ЮЛНЦ) за осъществяване на дейност в обществена полза по Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ) с доказан опит и експертиза в сферата на социалната и/или образователната интеграция на уязвими групи, вкл. маргинализирани като роми, лица търсещи или получили международна закрила, др. уязвими групи.

### **Допустими партньори:**

- Общини;
- Държавни, общински, частни детски градини и училища;
- Центрове за подкрепа за личностно развитие (ЦПЛР);
- Специализираните обслужващи звена съгласно ЗПУО: Национален дворец на децата – София и Национален музей на образованието – Габрово;
- ЮЛНЦ за осъществяване на дейност в обществена полза съгласно ЗЮЛНЦ с доказан опит и експертиза в сферата на социалната и/или образователната интеграция на уязвими групи, вкл. маргинализирани като роми, лица търсещи или получили международна закрила, др. уязвими групи, вкл. училищни настоятелства;
- Читалища, регистрирани по Закона за народните читалища.

**Партньорството по процедурата е задължително, като във всяко проектно предложение следва да участва поне една детска градина/училище с висока концентрация на деца/ученици от уязвими групи (група 4 и група 5 от Приложение ба на Наредба за финансиране на институциите в предучилищното и училищното образование) и поне една детска градина/училище с по-ниска концентрация (1-3 група от Приложение ба на Наредбата) или без такава концентрация.**

Във тази връзка Община Смолян като кандидат подготвя проектно предложение, в което към момента са включени като партньори Детска градина „Веселушко“, гр. Смолян, която е с висока концентрация на деца от уязвимите групи (5-та група), Детска градина „Радост“, гр. Смолян, Детска градина „Дъга“, с. Смилян, СУ „Св. Св. Кирил и Методий“, гр. Смолян. Културни институции от общината също ще бъдат включени в част от дейностите по проекта.

### **Допустими преки дейности:**

***Дейност 1. Работа с деца и ученици за осъществяване на интеркултурно образование,*** която включва:

- Занимания по интереси в извънкласна форма (клуб, състав, отбор) до 35 часа за 1 учебен срок 1 група при мин. 5 деца или мин 10 ученици Групи от 1 или от 2 училища, участници в проекта;
- Тематични срещи и беседи на деца и ученици от целевите групи с представители от различни професионални съсловия, вкл. популяризиращи четенето и грамотността;
- Изнесени занимания в културни/научни институции;
- Междуучилищни дейности (между ДГ/училища с различна концентрация на уязвими групи игри, празници, др.)
- Образователни екскурзии изнесени едnodневни занимания извън населеното място.

***Дейност 2. Обучения на педагогическите специалисти за придобиване, развиване и прилагане на компетентности за демократична култура в рамките на интеркултурно образование в мултикултурна среда.***

Тази дейност предвижда обучения на педагогически специалисти и непедagogически персонал (с или без квалификационни кредити) на назначените в ДГ/училище/община участници в проекта.

***Дейност 3. Подкрепа за интензивна работа за изграждане на общност от активни родители: кратки обучения на родители, свързани с образованието на децата***

***им и мотивация за активно участие в дейностите за интеркултурно образование, включително чрез участие на образователни медиатори.***

Дейността е свързана с работа с родители на деца/ученици, чийто майчин език не е български, както и с други родители, като участници в процеса на приобщаващо образование. Работата с родителите се организира като срещи на родители на деца, чийто майчин език не е български и родители на деца, чийто майчин език е български, с участието на образователен медиатор.

***Дейност 4. Провеждане на информационни кампании, насочени към недопускане на дискриминация, основана на раса, етнически произход или религиозна принадлежност.***

Дейността предвижда училищни кампании за гражданските, здравните, екологичните и интеркултурните ценности, преодоляване на негативни нагласи и стереотипи. Съвместно участие на деца, ученици и родители с различен майчин език.

Освен описаните по-горе допустими преки дейности, всяко проектно предложение **задължително трябва да включва и следните непреки дейности:**

- Дейности за организация и управление;
- Дейности за мониторинг;
- Дейности за комуникация и видимост.

#### **Допустими разходи:**

**I. ПРЕКИ РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛ** – прилагат се единични разходи съгласно *Приложение X - ТЕРЕС ИКО* от Приложения за информация от Условието за кандидатстване, изведени за всяка от допустимите дейности.

#### **II. ДРУГИ ПРЕКИ И НЕПРЕКИ РАЗХОДИ (40% от I. ПРЕКИ РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛ)**

Прилага се единна ставка в размер на 40% от разходите по бюджетен ред I. Преки разходи за персонал. В рамките на другите преки и непреки разходи се включват преки разходи, като напр. за консумативи и материали, за образователни пособия, за транспорт, за входни такси, за услуги, за информираност и публичност на събития, както и непреки разходи, като напр. за организация и управление на проекта, за мониторинг на образователните резултати, комуникация и видимост на проекта, и т.н.

Като специфични условия, Община Смолян като кандидат следва да има одобрен, стратегически документ – общински план/програма за социално-икономическа интеграция и/или приобщаващо образование на уязвими групи, включително маргинализирани като роми, лица търсещи или получили международна закрила, др.

Общият размер на безвъзмездната финансова помощ (БФП) по процедурата е 31 123 577 лв., от които 25 542 798 – средства от ЕСФ+ и 5 580 779 лв. национално съфинансиране.

***По настоящата процедура не се изисква съфинансиране от страна на кандидата.***

Минималният размер БФП за конкретен проект по настоящата процедура е **100 000 лв.**, а максималния – **500 000 лв.**

Настоящата процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез подбор на проектни предложения е с три срока на кандидатстване както следва:

- Първи срок на кандидатстване: *до 22 май 2024 г.*
- Втори срок на кандидатстване: *до 25 септември 2024 г.*
- Трети срок на кандидатстване: *до 27 януари 2025 г.*

Минималната продължителност на един проект е 18 месеца, а максималната продължителност е 40 месеца, до 2028 г.

Условията за кандидатстване и пакетът документи са публикувани в информационната система за управление и наблюдение (ИСУН 2020) на интернет страницата: [ИСУН 2020 \(government.bg\)](https://www.government.bg)

Съгласно утвърдените условия за кандидатстване по настоящата процедура чрез ИСУН 2020, Община Смолян като кандидат следва да представи решение на Общински съвет, с което се изразява съгласие за кандидатстване с конкретното проектно предложение.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 12, т. 23 и ал. 2, чл. 27, ал. 3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и в изпълнение на Условия за кандидатстване по процедура BG05SFPR001-1.004 „Утвърждаване на интеркултурното образование чрез култура, наука и спорт“ по Програма „Образование“ 2021 – 2027 г., предлагам на Общински съвет – Смолян да приеме следните

#### **РЕШЕНИЯ:**

1. Дава съгласие Община Смолян да кандидатства по процедура BG05SFPR001-1.004 „Утвърждаване на интеркултурното образование чрез култура, наука и спорт“ по Програма „Образование“ 2021 – 2027 г.

2. Упълномощава Кмета на Община Смолян да предприеме всички необходими действия за подготвяне и кандидатстване по процедура BG05SFPR001-1.004 „Утвърждаване на интеркултурното образование чрез култура, наука и спорт“ по Програма „Образование“ 2021 – 2027 г., както и да извърши всички последващи действия, във връзка с изпълнението на настоящето решение.

**ВНОСИТЕЛ: / П /**

**НИКОЛАЙ МЕЛЕМОВ -  
Кмет на Община Смолян**