



# ОБЩИНА СМОЛЯН

MUNICIPALITY OF SMOLYAN

бул. „България” № 12, 4700 Смолян, България  
Bulgaria, 4700 Smolyan, 12 Bulgaria blvd  
Тел/tel: +359/301/626-62, Факс/fax: +359/301/624-26  
e-mail: obshtina@smolyan.egov.bg, www.smolyan.bg

---

УТВЪРДИЛ:

**НИКОЛАЙ МЕЛЕМОВ**  
Кмет на община Смолян

Със Заповед № РД -0744 /21.06.2024 г.  
На Кмета на община Смолян

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

### ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

за продажба на стояща дървесина на корен от горски територии -  
собственост на община Смолян за Обект №1 - отдел и подотдел 3024-б  
и Обект №2 - отдел и подотдел 3024-а

**дата: 11.07.2024 г. от 9:30 часа**

Упълномощено длъжностно лице да предоставя информация:  
Елена Червенкова – мл. експерт към община Смолян.  
Телефон за контакти: 0888 266 818

---

Member of CISQ Federation



Member of CISQ Federation



Member of CISQ Federation



## СЪДЪРЖАНИЕ:

### **I. ОБЕКТ, ДЕЙНОСТИ, ПРЕДМЕТ НА ВЪЗЛАГАНЕ ПО ПРОЦЕДУРАТА, СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ДРУГИ ДОКУМЕНТИ, ОПИСВАЩИ ВЪЗЛАГАНИТЕ ДЕЙНОСТИ ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНАТА ПРОЦЕДУРА - ПРАВНО ОСНОВАНИЕ И ВИД**

1. Правно основание и вид за откриване на процедурата.
2. Предмет и обект на търга с тайно наддаване.
3. Обща начална цена.
4. Срок за изпълнение.
5. Място на провеждане.
6. Условия за отлагане на Търга за повторната дата.
7. Място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата.
8. Оглед на обекта.
9. Място и срок за подаване на офертите.
10. Гаранции, условия и размер.

### **II. ИЗИСКВАНИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ**

### **III. СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ КАНДИДАТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА**

### **IV. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИК**

### **V. ОТВАРЯНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА**

### **VI. РАЗНОСКИ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА**

### **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

### **VIII. СРОК ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА СЪС СПЕЧЕЛИЛИЯ УЧАСТНИК**

### **IX. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА**

### **X. ДРУГИ УСЛОВИЯ И ИЗИСКВАНИЯ**

### **XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ СВЕДЕНИЯ ЗА СЕЧТА И ИЗВОЗА НА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА**

### **XII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

### **XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ**

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 9001

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 14001

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO/IEC 27001

## I. ОБЕКТ, ДЕЙНОСТИ, ПРЕДМЕТ НА ВЪЗЛАГАНЕ ПО ПРОЦЕДУРАТА, СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ДРУГИ ДОКУМЕНТИ, ОПИСВАЩИ ВЪЗЛАГАНИТЕ ДЕЙНОСТИ. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНАТА ПРОЦЕДУРА - ПРАВНО ОСНОВАНИЕ И ВИД.

Настоящата документация съдържа информация, която дава възможност на потенциалните купувачи да се запознаят с предмета на продажбата, условията за участие, изисквания към участниците и процедурата по провеждането ѝ.

**1. Правно основание и вид за откриване на процедурата:** чл. 49, ал. 1, т. 2 във връзка с чл. 65 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, наричана за краткост по-долу Наредбата.

Процедурата се открива, организира и провежда от Община Смолян в съответствие с реда и условията, предвидени в Наредбата и в изпълнение на Заповед на Кмета на Община Смолян.

**Вид на процедурата:** Търг с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен от горски територии - собственост на община Смолян.

**2. Предмет и обект на търга с тайно наддаване** е продажба на стояща дървесина на корен от горски територии - собственост на община Смолян. В предмета на настоящия търг са включени отдели, подотдели, количества, разпределени по-долу в таблиците. Място на извършване на дейността – горска територия, общинска собственост, землище с. Левочево.

**Таблица №1**  
обект №1 – отдел и подотдел 3024-б

Обект №1	Отдел и подотдел	Дървесен вид	Едра куб. м.	Средна куб. м.	Дребна куб. м.	Дърва куб. м.	Вид на сечта	Начална цена без ДДС
	3024-б	смърч	876	76	4	352	Групово - постепенна	167 890 лв.
		бял бор	52	14	1	16		
		Общо:	928	90	5	368		
	Всичко за обекта:	1 391 куб. м						
Гаранция за участие		Стойност: 8 394.50 лв. без ДДС						

**Таблица №2**  
обект №2 – отдел и подотдел 3024-а

Обект №2	Отдел и подотдел	Дървесен вид	Едра куб. м.	Средна куб. м.	Дребна куб. м.	Дърва куб. м.	Вид на сечта	Начална цена без ДДС
	3024-а	смърч	270	21	1	55	Групово - постепенна	55 010 лв.
		бял бор	26	4	0	35		
		ела	24	2	0	11		
		Общо :	320	27	1	101		
	Всичко за обекта:	449 куб. м						
Гаранция за участие		Стойност: 2 750.50 лв. без ДДС						

Member of CISQ Federation



Member of CISQ Federation



Member of CISQ Federation



Определените начални цени на обектите са изчислени по ценоразпис одобрен от Общински съвет - Смолян с Решение №200/30.05.2024 г., протокол №10.

### **3. Общата начална цена:**

**3.1.** За обект №1 е **167 890 лв.** без ДДС, размерът на гаранцията за участие е **8 394.50 лв.**, общото количество дървесина е **1 391 куб. м.**

**3.2.** За обект №2 е **55 010 лв.** без ДДС, размерът на гаранцията за участие е **2 750.50 лв.**, общото количество дървесина е **449 куб. м.**

### **4. Срок за изпълнение: 31.12.2024 г.**

Забележка: посочените количества дървесина в Таблица №1 и Таблица №2 са прогнозни.

Добитата дървесина съгласно Таблица №1 и Таблица №2 се фактурира по категории, като цената на всяка категория се определя пропорционално на съотношението между достигнатата на търга цена и началната цена на обекта.

**5. Място на провеждане:** Търгът ще се проведе на **11.07.2024 г. от 9:30** часа в сградата на Община Смолян на бул. „България“ №12, зала № 247. Присъствието на представител на кандидата при провеждането на Търга е задължително.

В случай, че участниците в Търга са повече и капацитетът на предварително определената зала е малък, по преценка на комисията той може да се проведе на друго място. В този случай се уведомяват участниците и се отлага с половин час, като се посочва новото място на провеждане. Това решение може да се вземе не по-рано от началния час на провеждане на Търга.

### **6. Условия за отлагане на Търга за повторната дата. Търгът се отлага, когато:**

**6.1.** в срока, определен със заповедта за откриване на Търга няма подадено нито едно заявление за участие;

**6.2.** в срока, определен със заповедта за откриване на Търга има подадено заявление за участие, но няма присъстващ кандидат.

**7. Място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата:** Участниците в процедурата могат да изтеглят документацията от интернет страницата на община Смолян: [www.smolyan.bg](http://www.smolyan.bg), меню – обяви и съобщения, без заплащане. Участници, които желаят да получат документация на хартиен носител, следва да заплатят сумата в размер на **0.15 лв. без ДДС** на страница А4 едностранно, съгласно Наредба №2 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Смолян, Приложение №5, раздел VI. Цени на административни услуги, т.7. Таксата за ксерокопиране на документацията може да бъде заплатена всеки работен ден от 8:30 часа до 17:00 часа на касата на община Смолян, не по-късно от 16:00 часа на 10.07.2024 г.

**8. Оглед на обекта** може да се извършва всеки работен ден от 8:30 ч. до 16:00 ч. на 10.07.2024 г. след предварителна заявка в Община Смолян.

За извършения оглед участниците в търга прилагат писмена декларация по образец (*Приложение № 3*).

**9. Място и срок за подаване на офертите:** Всеки работен ден в деловодството на Община Смолян, бул. „България“ №12 най-късно до **17:00 часа на 10.07.2024 г.**

### **10. Гаранции, условия и размер:**

**10.1.** Размерът на гаранцията за участие е **5%** от началната стойност на обекта без ДДС, внесена под формата на парична сума по банковата сметка на община Смолян: IBAN: **BG 661ABG74913350005003**, BIC: **IABGBGSF** при „Интернешънъл Асет Банк“. Гаранцията за участие следва да е постъпила по банковата сметка на община Смолян не по-късно от **15:00** часа на **10.07.2024 г.**

При представяне на гаранцията за участие в платежното нареждане изрично се посочва процедурата за която се прави.

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 9001

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 14001

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO/IEC 27001

Внесените гаранции за участие се освобождават, респективно задържат по реда и условията на чл. 31 и чл. 32 от Наредбата.

Внесените гаранции за участие на некласираните участници се освобождават в срок от три работни дни след влизане в сила на заповедта за определяне резултата от класирането.

Не се връща гаранция за участие на кандидат, който:

- оттегли предложението си след изтичане срока за подаване на офертите;
- подаде жалба срещу заповедта за определяне резултата от класирането, до разрешаване спора с влязъл в сила съдебен акт;
- е определен за изпълнител, но не сключи договор.

Гаранцията за участие на спечелилия Търга и на класирания на второ място се задържа до сключването на договора. Гаранцията за участие на класирания на второ място се освобождава в срок от три работни дни след сключване на договора със спечелилия Търга участник.

Гаранцията за участие и гаранцията за изпълнение се освобождават, без да се дължат лихви за периода, през който средствата са престояли по сметката на Община Смолян.

**10.2.** Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **10%** от достигнатата при провеждане на търга цена на всеки обект под формата на парична сума. В срок от три работни дни от влизането в сила на заповедта за класиране, спечелилият участник трябва да представи в Община Смолян документ за внесената дължима гаранция за изпълнение на договора. Гаранцията за изпълнение на договора се внася по следната банкова сметка на община Смолян: **IBAN: BG 661ABG74913350005003, BIC: IABGBGSF** при „Интернешънъл Асет Банк“.

## II. ИЗИСКВАНИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ

1. До участие в търга за Обект №1 – отдел и подотдел 3024-б и Обект №2 – отдел и подотдел 3024-а се допускат търговци, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите и притежаващи удостоверение за регистрация за дейността – предмет на търга.

2. Кандидатът удостоверява с документи, че:

- Разполага минимум с два моторни триона за сеч и първична обработка на дървесината;
- Разполага с минимум два трактора или високо проходими автомобили за извоз на дървесината до временен склад. Прилагат се Регистрационните талони;
- Разполага с минимум два автомобила, снабдени с GPS - устройства за транспорт на дървесината. Прилагат се Регистрационните талони;
- Има назначени на трудов договор лица, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дейността - добив, извоз и преработка на дървесината. Прилагат се Заверени трудови договори.

## III. СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ КАНДИДАТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

1. Заявление за участие, в което се посочват обектът, за който се участва, името на участника, ЕИК или ЕГН, номерът на удостоверението за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 и 235 от ЗГ за съответната дейност и срокът на валидност на офертата. С подаването на заявлението участникът се съгласява с условията за провеждане на търга. Административни сведения. (Приложение №1).

2. Документ за внесена гаранция за участие.

3. Декларация от кандидата за липса на обстоятелствата по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата по образец (Приложение №2) - представя се в оригинал.

Member of CISQ Federation



Member of CISQ Federation



Member of CISQ Federation



Декларацията се подписва от лицата, отговарящи на изброените изисквания в чл. 18, ал. 3 от Наредбата.

4. Удостоверение за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ за съответната дейност – заверено от кандидата копие.

5. Удостоверение за регистрация на управителя (член на управителния орган) или на наетия лицензиран лесовъд в публичния регистър на ИАГ за извършване на лесовъдска практика, съгласно чл. 235 от ЗГ - за дейността планиране и организация на добива на дървесина – заверено от кандидата копие.

6. Декларация за запознаване с тръжната документация и извършен оглед – (Приложение №3) - представя се в оригинал.

7. Нотариално заверено пълномощно на лицето да представлява търговеца.

8. Декларация за техническото оборудване и квалифициран персонал за изпълнение на дейността, предмет на търга - по образец (Приложение №4).

9. Декларация по образец за ненакърнената цялост на плика /подписва се пред комисията, преди отваряне на Плик „Ценово предложение” - по образец (Приложение №5).

10. Декларация за не използване на подизпълнители – по образец (Приложение №6).

11. „Ценова оферта за обект № .....“ (Приложение №7).

При приемане на документите върху плика се отбелязват входящият номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат за участие в Търга и се връщат незабавно на участниците документи, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

#### IV. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИК

1. Неизпълнението на някои от изискванията на Раздел III е основание за недопускане и отстраняване от участие в процедурата.

2. Непостъпването на гаранциите за участие по посочената банкова сметка на Община Смолян е основание за отстраняване на участника.

3. При представяне на заверени копия, участникът е длъжен да носи оригиналите и при поискване да ги представи на комисията.

4. В деня на провеждане на процедурата, на база представените документи, комисията има право и може служебно да проверява актуалността на декларираната от участника информация, като в случай на констатации, че съответният участник е подал непълна или невярна информация, същият се отстранява от участие в процедурата.

#### V. ОТВАРЯНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

Провеждането на Търга в т.ч. разглеждане, оценяване и класиране на офертите се извършва от назначена със заповед на кмета на Общината комисия.

След изтичане на срока за подаване на оферти за участие на кандидатите, упълномощеното длъжностно лице, приело документите, представя извлечение от регистъра, ведно с подадените оферти на председателя на комисията;

Комисията започва работа в определените със заповедта за откриване на Търга ден и час.

След запознаването със списъка на офертите членовете на комисията подписват декларация по реда на чл. 21, ал. 6 от Наредбата. Председателят открива Търга.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване, съгласно регистъра на подадените оферти.

Офертите се разглеждат и проверяват за съответствие с изискванията, заложиени в заповедта за откриване на Търга, настоящата документация и Наредбата.

За попълнените и декларираните данни в офертите, комисията може да извършва проверка, като използва всички източници и публични регистри, които са ѝ достъпни.

След разглеждане и проверка за наличие на всички изискуеми документи, представени в офертите, комисията взема решение за допускане до по-нататъшно участие на участниците в Търга.

Не се отваря пликът с надпис „Ценово предложение” на участник, който е отстранен от по-нататъшно участие в Търга.

Комисията взема решение за недопускане или отстраняване на участник в Търга във всички случаи на чл. 22, ал. 4 от Наредбата, когато:

- не е представен някой от изискуемите документи по чл. 18 от Наредбата
- се установи невярно деклариране на обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата;
- е представена оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

Причините за отстраняване и отстранените участници се посочват в протокола по ал. 18. от Наредбата.

Преди отварянето на пликовете с надпис „Ценово предложение”, представител на всеки от допуснатите кандидати подписва Декларация по образец за ненакърнената цялост на плика.

След разглеждането и проверката за допустимост на подадените оферти, комисията отваря плика с надпис „Ценово предложение” на допуснатите участници.

Пликовете с надпис „Ценово предложение” на отстранените от участие участници не се отварят.

В Търга с тайно наддаване комисията отваря пликове „Ценово предложение” на всички допуснати участници и съобщава всички направени предложения. Предложения, подадени в плик „Ценово предложение”, които са под обявената първоначална цена, не участват в класирането.

Комисията класира участниците в открито заседание като определя класацията на участниците, с критерий Предложена най-висока цена за ПРОДАЖБА на дървесина на корен, за обект №1 и обект №2 в лева без вкл. ДДС.

Председателят на комисията, обявява гласно класирания на първо и второ място участник и обявява участника, определен за купувач на дейностите в обекта.

Когато за участие в Търга е подадена оферта от един участник, комисията я разглежда и в случай, че участникът отговаря на условията за допускане и предложението му е изготвено в съответствие с изискванията на възложителя, той се обявява за купувач.

Когато за един обект са подадени две или повече ценови предложения, които са с еднаква стойност, Комисията определя класирания на първо и второ място участник в Търга съобразно времето на подаване на офертата.

Участниците, класирани на първо и второ място, са длъжни от момента на попълване на декларацията по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата до сключването на договора да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който се предава на възложителя за утвърждаване, заедно с цялата документация

Member of CISQ Federation



Member of CISQ Federation



Member of CISQ Federation



събрана в хода на провеждането на Търга. Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

В 3-дневен срок от представяне на протокола, органът открил Търга, го утвърждава и издава писмена Заповед за обявяване на класирането и определяне на купувач или прекратяване на процедура.

Заповедта се съобщава на заинтересованите лица по реда на чл. 61 от АПК.

Съобщаването на заповедта на заинтересованите лица - участници в процедурата ще се извърши чрез публикуване в официалната интернет страница на Община Смолян.

Заповедта за определяне на купувач може да се обжалва по реда на АПК в 14-дневен срок от публикуването ѝ. Сроковете за обжалване започват да текат от деня, следващ датата на публикуване на заповедта в официалната интернет страница на Община Смолян.

## **VI. РАЗНОСКИ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА**

Всеки участник поема всички разноси по изготвяне на заявлението и представянето му на Община Смолян, независимо от изхода на Търга.

Представените оферти ведно с документите към тях не се връщат на участниците.

## **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

1. Продавачът прекратява Търга с мотивирана заповед, когато:

- а) не е подадена нито една оферта;
- б) подадените от участниците оферти не отговарят на изискванията и условията на възложителя;
- в) първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;
- г) отпадне необходимостта от провеждане на Търга в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на дейностите по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
- д) са установени нарушения при откриването и провеждането, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен Търга;
- е) определеният за спечелил Търга не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата с изключение на тези по буква "г";
- ж) определеният за спечелил Търга не представи гаранция за изпълнение по договора.

2. Заповедта за прекратяване подлежи на обжалване по реда на АПК.

## **VIII. СРОК ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА СЪС СПЕЧЕЛИЛИЯ УЧАСТНИК**

1. Органът, открил процедурата за провеждане на Търга, в съответствие с условията по чл. 35, ал.1 от Наредбата сключва писмен договор за съответния обект с определения в заповедта купувач, след внасяне от негова страна на гаранция за изпълнение на договора в размер на 10% от достигнатата цена за обекта.

2. При неявяване или отказ на участника, определен за купувач да сключи договор в определения срок, органът открил Търга, предлага сключване на договор на участника, класиран на второ място при условията на т. 1.

Member of CISQ Federation



Member of CISQ Federation



Member of CISQ Federation





## IX. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА

Цената се заплаща съгласно предвидените в проекто-договора условия.

## X. ДРУГИ УСЛОВИЯ И ИЗИСКВАНИЯ

1. Търгът се провежда съгласно Закона за горите и Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

2. Спечелилият процедурата е длъжен да осъществява добиването на маркираната за сеч дървесина и да води необходимата документация, съгласно изискванията на Закона за горите и други действащи подзаконовни нормативни актове.

3. За допуснати от купувача нарушения, същият се санкционира съгласно Административно наказателните разпоредби на Закона за горите и други нормативни актове.

## XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ СВЕДЕНИЯ ЗА СЕЧТА И ИЗВОЗА НА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА

1. Насажденията, включени в обектите се предават на купувача от упълномощен представител на Община Смолян с издаване на Позволително за сеч. Позволителното за сеч се подписват и от представител на търговеца - лицензиран лесовъд.

2. Добитата дървесина се фактурира по категории. Цената на всяка категория дървесина се определя пропорционално на съотношението между достигнатата и началната цена на обекта.

3. След подаването на заявка, Община Смолян изпраща свои представители за измерване и кубирание на добитата дървесина, след което издава превозни билети за нейното транспортиране. Издадените билети се заплащат съгласно определената тарифа по Приложение №6 от Наредбата за администрирането на местни такси и цени на услуги в община Смолян във фактурата за добитото количество дървесина по категории посочени в превозния билет. Заявка за измерване и кубирание пред Община Смолян ще се прави за количество, не по-малко от 30 пл. м<sup>3</sup>, освен в случай на приключване на сечта.

4. Правото на собственост върху добитата дървесина преминава върху купувача - от момента на издаване на превозния билет.

5. Актът за освидетелствуване на сечището се подписва от представител на търговеца - лицензиран лесовъд.

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 9001

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 14001

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO/IEC 27001

## ХІІ. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

### ДОГОВОР

#### ЗА ПРОДАЖБА НА СТОЯЩА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН В ГОРСКИ

#### ТЕРИТОРИИ - СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА СМОЛЯН

Днес,....., в гр. Смолян, обл. Смолян, между:

**1. ОБЩИНА СМОЛЯН**, със седалище и адрес на управление: гр. Смолян, п.к. 4700, бул. България № 12, ЕИК по БУЛСТАТ: 000615118, Инд. № по ЗДДС: BG000615118, представлявана от НИКОЛАЙ ТОДОРОВ МЕЛЕМОВ - Кмет на Общината и СТЕФКА ИВАНОВА КАВАРДЖИКОВА – директор на Дирекция ФСДБ на общината, от една страна, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и  
**2.** ....., ЕИК: .....,  
със седалище и адрес на управление .....,  
представявано от ....., наричано за  
краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор.

на основание чл. 112, ал. 1, т.1 от Закона за горите, чл. 35, ал. 1 и ал. 3, т. 1 от Наредба за условията и реда и възлагане изпълнението на дейностите в горски територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и на недървесни горски продукти, в изпълнение на Решение №200 по Протокол №10/30.05.2024 г. на Общински съвет – Смолян и заповед № ..... от ..... г. на Кмета на Община Смолян се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

#### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.** (1) Предмет на настоящия договор е продажба на маркирана стояща дървесина на корен от горски територии - собственост на община Смолян в обект №.....

(2) Дървесината, посочена в ал. 1 от настоящия договор се намира в отдел.....  
подотдел „.....” с произход дървесен вид:

(3) Насажденията, включени в обекта по чл. 1 се предават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с издаването на Позволително за сеч. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се яви да получи Позволително за сеч най-късно 14 дни след датата на сключване на договора.

(4) Позволителното за сеч се издава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно чл. 108, ал. 1 от ЗГ на лице, регистрирано в публичния регистър на ИАГ за упражняване на лесовъдска практика във вр. с чл. 235 от ЗГ.

#### II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 2.** (1) Цената, която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да заплати за Обект №....., включващ отдел и подотдел ..... е в размер на .....(словом) лева без ДДС, а с начисленото ДДС в размер на ..... (словом) лева.

(2) Начин на плащане: ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да заплати авансово **50%** от общата стойност на договора по чл. 2, ал. 1 в **тридневен срок** след подписване на договора, възлизащи в размер на .....(словом) лева без ДДС, а с начисленото ДДС в размер на ..... (словом) лева, внесена по банковата сметка на община Смолян (5) Плащането се извършва по банковата сметка на община Смолян IBAN: **BG 62BPVI79273142880700**, BIC: **BPVIBGSF** при „**ЮРОБАНК - БЪЛГАРИЯ АД**“.

(3) Всяко следващо плащане е по действително добити количества, отразени в превозните билети по цени на отделните сортименти.

(4) Изравняването на стойността по договора става с издаването на последния превозен билет, след приключване на сечта и извоза в последното насаждение. В случай, че стойността на действително добитите количества дървесина надвишават стойността на договора по чл. 2, ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доплаща разликата преди издаване на последния превозен билет. В случай, че стойността на действително добитото количество на дървесина е по-малка от стойността на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възстановява разликата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Превозните билети се заплащат с фактурата за добитото количество дървесина съгласно определената тарифа по Приложение №6 към Наредба №2 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Смолян.

### **III. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА**

**Чл. 3.** (1) От деня на получаване на Позволителното за сеч, определеното сечище се счита за предадено и се намира под охраната на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Дървесината преминава в собственост на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от момента на маркиране на натоварената дървесина и издаване на превозен билет. От този момент ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право на рекламации за дървесината и носи пълната отговорност за по-нататъшното ѝ транспортиране и разпореждане в съответствие със ЗГ и другите действащи нормативни актове.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да издаде Позволително за сеч на дървесината в тридневен срок от сключването на договора с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. Да следи за извеждането на сечта и извоза на дървесината съгласно утвърдения Технологичен план;
3. Да осигури свой представител при приемането на добитата дървесина;
4. Да осигури свой представител за издаване на електронни превозни билети;
5. Да осигури свой представител за освидетелстване на сечището и подписва акт за това;
6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предостави дървесината във вид, количество и качество съгласно сортиментната ведомост;
7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва проверки в обекта относно спазването на дисциплината на ползване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 5.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати уговорената цена в размер по начините и сроковете, уговорени в настоящия договор;
2. Да извърши сечта и извоза на дървесината в сроковете, определени със съответното Позволително за сеч, спазвайки изискванията на Закона за горите и да почисти сечището след завършване на сечта;

3. Да отсича само маркираните дървета, съгласно технологията за извеждане на сечта и извоза на дървесината, утвърдена в Технологичния план;

4. Да осигури присъствието на свои представители при изпълнение на дейностите по настоящия договор, както следва: три имена ....., Удостоверение № .....

5. Да осигури свой представител за освидетелствуване на сечището и подписване на акта за това;

6. Да опазва стриктно околната среда по време на изпълнение на договора;

7. Да спазва изискванията на действащите нормативни актове за техническа безопасност и охрана на труда и да носи отговорност при злополука с наетите от него работници. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да направи инструктаж на наетите от него работници срещу подпис;

8. Дървените материали от сечището се извозват и спускат до временни складове по определени пътища, съобразени с Технологичния план;

9. Да уведоми писмено Общината за настъпили промени относно трудовите правоотношения с необходимия лесовъдски персонал;

10. Да опазва в добро състояние горските, общинските и полски пътища, а при увреждането им да ги възстанови за своя сметка.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да постави на входните и изходните места, край пътищата и пътеките, влизаци в сечището информационни табели по образец, съгласно чл. 52, ал. 5 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и предупредителни табели съгласно чл. 120, ал. 2 от Правила за здравословни и безопасни условия на труд в горските територии с надпис "Внимание, извършва се сеч, влизането на хора е забранено!".

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да опазва околната среда (прилежащите територии и извън обекта) по време на изпълнение на договора, като всички недървесни (битови) отпадъци да се изнасят след работа и да се извозват до контейнерите за смет в населените места или на регламентираните сметища.

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да опазва околната среда (прилежащите територии и извън обекта) по време на изпълнение на договора, като всички химически и горивосмазочни отпадъци и използваните средства за абсорбираното им да се изнасят на регламентираните сметища, а не в контейнерите за смет.

## VI. СЪОБЩЕНИЯ

**Чл. 6.** Всички съобщения и уведомления, включително и за разваляне на договора ще се извършват в писмена форма.

## VII. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 7.** (1) Настоящият договор има срок на действие до 31.12.2024 г.

**Чл. 8.** Сроковете за провеждане на сечта се съобразяват с вида на насаждението в обекта.

## VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 9.** Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 10% от достигнатата стойност на обекта. За Обект №.....е в размер на .....лева под формата на парична сума, внесена по банковата сметка на община Смолян: **IBAN: BG 661ABG74913350005003, BIC: IABGBGSF** при „Интернешънъл Асет Банк“.

**Чл. 10.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора в срок от тридесет дни от изтичането му.

## **IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 11.** Настоящият договор се прекратява:

1. От ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, без да дължи неустойки за пропуснати ползи след констатирано нарушение на разпоредбите на ЗГ, НАРЕДБА № 8 от 5.08.2011 г. за сечите в горите или неизпълнение на Технологичния план, като гаранцията за изпълнение не се връща.
2. С изтичане срока на договора;
3. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
4. Ако след издаването на позволение за сеч в резултат на природни бедствия или друга непреодолима сила (незаконна сеч) бъдат повредени или унищожени повече от 10% от насажденията предмет на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да поиска пропорционално намаляване на цената на насаждението.

## **X. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

**Чл. 12.** (1) При пълно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не добие и извози цялото количество дървесина, включена в обекта дължи неустойка в размер на 30% от цената по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор и гаранцията за изпълнение на договора се задържа и не се връща.

(2) Ако при сечта и извоза в резултат на стихийно бедствие бъдат повалени или повредени маркирани дървета, по начин който налага тяхното отсичане същите се отсичат и извозват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след маркиране и изготвяне на необходимата документация и се заплащат по договорената с настоящия договор цена.

## **XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 13.** (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване.

(2) Възникналите между страните спорове относно изпълнението, приложението и тълкуването на настоящия договор, се разрешават чрез преговори и взаимно съгласие между тях, а когато такова липсва, спорът се решава по съдебен ред.

(3) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на българското законодателство, имащи приложение в конкретния случай.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**НИКОЛАЙ МЕЛЕМОВ**  
**КМЕТ НА ОБЩИНА СМОЛЯН**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**СТЕФКА КАВАРДЖИКОВА**  
**ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ ФСДБ:**

### ХІІІ. ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Копие от Заповед на Кмета на Община Смолян за откриване на процедурата.
2. **Приложение №1** – Заявление за участие, Административни сведения;
3. **Приложение №2** – Образец на Декларация по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;
4. **Приложение №3** – Образец на Декларация за запознаване с тръжната документация и извършен оглед;
5. **Приложение №4** – Образец на Декларация за техническото оборудване и квалифициран персонал за изпълнение на дейността, предмет на Търга;
6. **Приложение №5** – Образец на Декларация за целостта на плик „Ценово предложение”;
7. **Приложение №6** – Образец на Декларация за неизползване на подизпълнители;
8. **Приложение №7** – Образец на офертата;
9. **Приложение №8** – Образец на Декларация за съгласие/отказ за ползване на лични данни;
10. Проект на договор;

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 9001

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 14001

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO/IEC 27001

ДО КМЕТА  
НА ОБЩИНА СМОЛЯН

### ЗАЯВЛЕНИЕ

За участие в Търг с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен  
от горски територии – собственост на община Смолян  
в обект № ..... отдел и подотдел .....

Долуподписаният/ата.....

ЕГН..... л.к.№ ..... , издадена на .....

От....., адрес:..... , в качеството си на.....,  
в....., ЕИК..... , със седалище и адрес на  
управление.....

Номер на удостоверение за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ за  
съответната дейност.....

Номер на удостоверение за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 235 от ЗГ за  
съответната дейност.....

Срок на валидност на офертата:

### ЗАЯВЯВАМ:

1. Желая да бъда регистриран като участник в Търг с тайно наддаване за продажба на стояща  
дървесина на корен в гори, собственост на Община Смолян в обект №.....,  
находящ се на територията на ДГС „Смолян“, землище с.Левочево.

Съгласявам се с условията за провеждане на Търга.

2. Търгът ще се проведе на .....

Прилагам:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Дата: г.

Заявител:

Гр./с

(подпис и печат )

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 9001

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 14001

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO/IEC 27001



## АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

За участие в Търг с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен от горски територии – собственост на община Смолян за обект № .....

.....  
/ име, презиме, фамилия на участника/

Адрес .....

ЕГН..... Лична карта №.....

Издадена на..... от МВР – гр.....

Телефон за връзка.....

2 .....

/точно название на фирмата /

Адрес и седалище на управление.....

ЕИК /Булстат.....

3.Обслужваща банка.....

Банкова сметка.....

Банков код.....

Дата: .....

/подпис и печат/

## ДЕКЛАРАЦИЯ

**За обстоятелствата по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти**

Долуподписаният/ата.....

ЕГН..... л.к.№ ..... , издадена на .....

От....., адрес:..... , в качеството си на.....,  
в....., ЕИК..... , със седалище и адрес на управление.....

### ДЕКЛАРИРАМ:

ЧЕ СЪМ внесъл гаранция за участие в Търга за обект № ..... в ..... размер на..... (словом: ..... ) лева и затова, че

НЕ СЪМ:

- а) осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 -217,219-260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- б) обявен в несъстоятелност и не съм в производство по несъстоятелност;
- в) в производство по ликвидация;
- г) свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на ЗПКОНПИ с кмета на община Смолян или с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 от ЗГ;
- д) сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;
- е) лишен от право да упражнявам търговска дейност;

НЯМАМ:

ж) парични задължения към държавата и към община Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Известна ми е предвидената в чл. 313 от Наказателния кодекс отговорност за вписване на неверни данни в настоящата декларация

Дата: ..... г.

Заявител:

Гр./с

(подпис и печат )

## ДЕКЛАРАЦИЯ

За запознаване с тръжната документация и извършен оглед

Долуподписаният/ата.....

ЕГН..... л.к.№ ..... , издадена на .....

От....., адрес:..... , в качеството си на.....,  
в....., ЕИК..... , със седалище и адрес на  
управление.....

### ДЕКЛАРИРАМ:

1. Запознат съм с условията за провеждане на Търга за продажба на стояща дървесина на корен за Обект №..... и с всички документи, включени в тръжната документация;
2. Приемам да изпълня всички задължения, произтичащи от условията на Търга;
3. Предоставена ми бе възможност за достъп до имота и извършване на оглед. След извършения оглед констатирах, че фактическото състояние не се различава от описанието в тръжната документация и нямам претенции към организаторите на Търга за необективна информация.

Дата:            г.

Заявител:

Гр./с

(подпис и печат )

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за техническото оборудване и квалифициран персонал за изпълнение на дейността,  
предмет на Търга

Долуподписаният/ата.....

ЕГН..... л.к.№ ..... , издадена на .....

От....., адрес:..... , в качеството си на.....,  
в....., ЕИК..... , със седалище и адрес на  
управление.....

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представяваният от мен кандидат .....

(посочете наименование на кандидата) :

Разполага със следната техника и квалифициран персонал за извършване на дейностите, предмет на обявената процедура, както следва:

1) Квалифициран персонал за извършване на дейностите по добива, транспорта и преработката на дървесината - работници с квалификация „секач-моторист“, трактористи и шофьори :

- В трудово правоотношение: броя;

2) Собствена или на лизинг горска техника (БМТ)

- собствени: броя;

вид

- на лизинг: броя;

вид

3) . Техника за извоз на дървесината - горски трактори или

високо проходимы автомобили:

- собствени: броя;

- на лизинг: броя;

4) Техника за транспорт на дървесината , снабдена с GPS - устройство

собствени: броя;

с рег.№ -

с рег.№ -

• на лизинг: броя;

с рег.№ -

с рег.№ -

Към настоящата декларация прилагам:

- Заверени трудови договори на назначените работници по т.1
- Заверени копия на Регистрационните талони на техниката по т. 3 и 4.

Известно ми е,че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата:

.....

/подпис и печат/

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 9001

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 14001

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO/IEC 27001

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за целостта на плик „Ценово предложение” за Обект №.....

Долуподписаният/ата.....

ЕГН..... л.к.№ ..... , издадена на .....

От....., адрес:..... , в качеството си на.....,  
в....., ЕИК..... , със седалище и адрес на  
управление.....

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

Не е нарушена целостта на предложението и запечатан от мен плик с надпис „Ценово предложение“.

Дата : .....г.

Декларатор :

гр

(подпис)

Збележка : Подписът се полага пред комисията, след преглед на плика „Ценово предложение”.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за неизползване на подизпълнители

Долуподписаният/ата.....

ЕГН..... л.к.№ ..... , издадена на .....

От....., адрес:..... , в качеството си на.....,  
в....., ЕИК..... , със седалище и адрес на  
управление.....

### ДЕКЛАРИРАМ, че

В качеството си на управител (член на управителен орган) на .....

(изписва се името и правно-организационната форма на кандидата)

При изпълнението на възложената дейност за добив на прогнозни количества дървесина в **обект №.....**, заявявам, че за осъществяване на дейността:

**Няма да използвам подизпълнители.** Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

Декларатор:

**ЦЕНОВА ОФЕРТА**

**ЗА ОБЕКТ № .....**

От ..... в качеството ми на  
..... на .....  
....., вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с  
ЕИК....., със седалище и адрес .....на управление:  
....., тел.: .....

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,**

За обект № ..... горска територия, общинска собственост, землище с.  
Левочево за търг с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен.

Предлагам цена в размер на ..... лева,

..... /словом/ без включен ДДС за общото прогнозно  
количество дървесина, включено за продажба на стояща дървесина на корен.

Дата:

Декларатор:



**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за съгласие за ползване на лични данни

Долуподписаният/ата ..... ЕГН  
 ....., от гр. ...., адрес ....., л.к. №:  
 ....., изд. на .....от ....., участник в  
 процедура .....

**ИЛИ**

Долуподписаният/ата.....ЕГН.....  
 ....., от гр. ...., адрес ....., л.к. №:  
 ....., изд. на .....от ....., в качеството  
 си на .....

*(ръководител, управител, директор и др.)*

на .....,  
*(наименование на юридическото лице)*  
 със седалище и адрес на управление: ....., с единен  
 идентификационен номер .....,  
 участник в процедура .....

**ДЕКЛАРИРАМ:**

**Съгласен/на съм/ не съм съгласен** да се съхраняват и обработват личните ми данни,  
 съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни, които предоставям във връзка с  
 подаване на документи за участие в търг за .....

Запознат/а съм с:

- целта и средствата на обработка на личните ми данни;
- доброволния характер на предоставянето на данните;
- правото на достъп и на коригиране на събраните данни.

С настоящата декларация декларирам **съгласие/несъгласие** за съхранение и обработка на  
 личните ми данни при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

дата .....

гр. ....

ДЕКЛАРАТОР:.....

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
**ISO 9001**

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
**ISO 14001**

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
**ISO/IEC 27001**