



ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [2]

Възложител: [Кмет на община Смолян]

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00092]

Адрес: [гр. Смолян, бул. България № 12]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Милена Хаджиева - ст. юриконсулт в дирекция „ПНО“ в община Смолян]

Телефон: [0301 67610]

E-mail: [obshtina_smolyan@abv.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: [„Комплексно почистване на административната сграда на Община Смолян, сградата на Стоматологичната поликлиника, сградата на Областен информационен център - Смолян и Туристически информационен център – Смолян“]

Кратко описание: [Дейностите, предмет на настоящата поръчка включват следната схема на почистване:

1. Сградата на Общинска администрация - Смолян

Ежедневно:

- Разделно събиране и изхвърляне на отпадъци от кошчетата за боклук от всяка стая в сградата;
- Събиране и изхвърляне на отпадъци от кошчетата за боклук пред входовете на сградата.
- Прахосмукиране на мокет, балатум и ламинат, забърсване с подходящ препарат в офисите според вида на настилката;
- Забърсване на прах от достъпни места;
- Почистване и дезинфекциране на тоалетни;
- Измиване/дезинфекциране с подопочистващ автомат на общи площи – фойета, коридори;
- Измитане/прахосмукиране и измиване на стълби с подходящ препарат– машинно и ръчно;

- Забърсване и дезинфекция на входни врати – стъкла и дограми
- Почистване на асансьорите

Един път седмично:

- Почистване на Ритуална зала, WC и коридор /източно крило/, включително прахосмукиране, забърсване с подходящ препарат, забърсване на прах от достъпни места, събиране и изхвърляне на отпадъци от кошчетата за боклук

Месечно:

- Изпиране на мокети;
- Почистване на ламперии;
- Почистване на лампиони;
- Измиване и полиране на кожени врати.
- Почистване на Сесийна зала, включително прахосмукиране, забърсване с подходящ препарат, забърсване на прах от достъпни места.

Годишно – при заявка от възложителя:

- 2 пъти измиване на стъкла, щори и пердета;
- 2 пъти изпиране на мека мебел;
- 2 пъти изпиране на тапицирани столове;
- 2 пъти запечатване на мраморни повърхности

Почистването следва да се изпълнява във време, което да е съобразено с работното време на общинска администрация.

Изпълнителят следва да осигури постоянно присъствие на поне 1 /един/ дежурен служител в рамките на работното време на общинска администрация.

2. Сградата на Стоматологична поликлиника – Смолян – общи части

Ежедневно:

- Измитане и измиване на общи части –стълбища, коридори, фойета;
- Събиране и изхвърляне на отпадъци от кошчетата за боклук;
- Забърсване на прах от достъпни места;
- Почистване на тоалетни;
- Почистване на асансьорите

Един път седмично:

- Измиване с подпочистващ автомат на общи площи – фойета и коридори;

Два пъти седмично:

- Забърсване и дезинфекция на входни врати – стъкла и дограми

Годишно– при заявка от възложителя:

- 2 пъти измиване на стъкла, щори и пердета;
- 1 път циклене на мраморни повърхности

3. Сградата на Областен информационен център – Смолян:

Три пъти седмично от 08.30 ч. до 09.00 ч., в дните понеделник, сряда и петък:

- Събиране и изхвърляне на отпадъци от кошчетата за боклук;
- Събиране и изхвърляне на отпадъци от кошчетата за боклук пред офис на Областен информационен център - Смолян;
- Измитане и измиване на помещенията;
- Забърсване на прах от достъпните места;
- Забърсване и дезинфекция на входни врати- стъкла и дограма;
- Почистване на тоалетна

Годишно– при заявка от възложителя:

- 2 пъти измиване на стъкла и дограма;

4. Сграда на Туристически информационен център – Смолян.

Веднъж седмично от 09.00 ч. до 09.30 ч., в понеделник чрез:

- Събиране и изхвърляне на отпадъци от кошчетата за боклук;
- Измитане и измиване на помещенията;
- Забърсване на прах от достъпните места;
- Забърсване и дезинфекция на входни врати- стъкла и дограма;
- Почистване на тоалетна

Годишно при заявка от възложителя:

- 2 пъти измиване на стъкла и дограма;
- **Помещенията, които следва да се почистват са както следва:**

- **Сградата на Общинска администрация – Смолян:**

I-ви етаж – фойета и коридори с обща площ – 1091,16 кв.м.; тоалетни 3 броя с обща площ – 82кв.м.; стаи №102;106;107; с обща площ 62,53 кв.м.; деловодство с обща площ 37м2; ГРАО с площ 35м2; приемна УТ 106м2; архивни помещения на дирекция УТ, представляващи стаи със следните номера и площ: № 104 – 41 кв.м.; № 108 – 60 кв.м.; №109 – 116 кв.м.; №116 – 20 кв.м.; № 117 – 20 кв.м.; №118 – 20 кв.м.; местни данъци и такси с обща площ 280м2; стълбища 154м2; Ритуална зала,WC и коридор /източно крило/ обща площ- 385 кв.м.

II етаж - фойета и коридори с обща площ – 1783,76 кв.м.; тоалетни 2 броя с обща площ – 60 кв.м.; стаи 54 броя с обща площ 1830,68 кв.м

III етаж - фойета и коридори с обща площ – 174 кв.м.; тоалетна 1 брой с площ – 30 кв.м.; стаи 23 броя с обща площ 460 кв.м.

IV етаж - фойета и коридори с обща площ – 192,69 кв.м.; тоалетна 1 брой с площ – 30 кв.м.; стаи 26 броя с обща площ 541,24 кв.м.

Стълбища –/централно и аварийни/ обща площ 370 кв.м.

- **Сградата на Стоматологична поликлиника – Смолян – общи части** – обща площ – 746,25 кв. м.:
- **Сграда на Областен информационен център – Смолян** - 3 броя помещения с обща площ – 73,85 кв.м., тоалетна – 1 брой – 8,15 кв.м.
- **Помещението на Туристически информационен център – Смолян** е с обща площ 36,00 кв.м. и тоалетна – 1 брой – 5,00 кв.м.

***Забележка:** Оглед на обектите може да бъде извършен всеки работен ден от 08:30 часа до 17:00 часа до крайния срок за подаване на оферти за участие.]*

Място на извършване: [Мястото на изпълнение на услугата е град Смолян на следните адреси:

- Административната сграда на Община Смолян, - гр. Смолян, бул. България N 12;
- Сградата на Стоматологичната поликлиника - гр.Смолян, бул.“България“ № 24;
- Сградата на Областен информационен център - Смолян - гр. Смолян, бул. България N 12;
- Сградата на Туристически информационен център – Смолян - гр. Смолян, бул. България N 5]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [69 000 лв.]

[Участник, чието ценово предложение надхвърля горепосочената обща стойност за изпълнение, се отстранява от участие в производството]

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговорят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: [1. Съгласно чл.54, ал.1 и чл.192, ал.1 от ЗОП възложителят отстранява от участие в производството участник, когато:

1.1. Е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.108а, чл.159а-159г, чл.172, чл.192а, чл.194-217, чл.219-252, чл.253-260, чл.301-307, чл.321, 321а и чл.352-353е от Наказателния кодекс;

1.2. Е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т.1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към

общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Забележка: Съгласно разпоредбата на чл.54, ал.5 от ЗОП основанието за отстраняване по настоящия пункт не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лева.

1.4. Е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от ЗОП;

1.5. Е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. Е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл.61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.118, чл.128, чл.228, ал.3, чл.245 и чл.301-305 от Кодекса на труда или чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.7. Е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Забележка: По смисъла на §2, т.21 от ДР на ЗОП „конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл.54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

2. При подаване на офертата липсата на обстоятелствата по т.1 /обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП/ се удостоверява с декларации, изготвени съгласно *Образци № № 2 и 3*. В тях се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица или е посочил, че ще използва подизпълнител/и, за всяко от тези лица не следва да са налице основанията за отстраняване, като за целта те също представят декларациите по предходния пункт, изготвени съгласно *Образци № № 2 и 3*. Когато участникът в производството е обединение, което не е юридическо лице, за всеки от участниците в обединението също не следва да са налице основанията за отстраняване, като за целта всеки участник в обединението също представя декларациите по предходния пункт, изготвени съгласно *Образци № № 2 и 3*.

4. Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в представените декларации по т.2, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на производството.

5. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, изготвена съгласно *Образец № 2*, се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-6 от ЗОП, изготвена съгласно *Образец № 3*, се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

6. Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по предходния пункт независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.

7. Надеждност на участника:

7.1. Участник, за когото са налице основания по т.1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че е:

а) погасил задълженията си по т.1.3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са

разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда.

7.2. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

а) по отношение на обстоятелството по т.7.1, букви „а“ и „б“ – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение.

б) по отношение на обстоятелството по т.7.1, буква „в“ – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

в) по отношение на обстоятелството по т.7.1, буква „г“ – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

7.3. Предприетите от участника мерки се преценяват, като се отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

7.4. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в производството.

7.5. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки за надеждност и представените доказателства се посочват в протокола от работата на комисията.

7.6. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в т.7.1 възможност за доказване на надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

8. Възложителят отстранява от производството участник, за когото са налице основанията по т.1 /основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП/, възникнали преди или по време на производството.

9. Предходният пункт се прилага и когато участник в производството е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията по т.1 /основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП/.

10. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по т.1 /обстоятелство по чл.54, ал.1 от ЗОП/.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [Възложителят не поставя изисквания, свързани с наличието на годност (правоспособност) на участника за упражняване на професионална дейност.]

Икономическо и финансово състояние: [Възложителят не поставя изисквания, свързани с икономическото и финансовото състояние на участника.]

Технически и професионални способности: [Участникът следва да разполага с инструменти и техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката, в минимален изискуем обем, както следва:

- а) подопочистващи автомати - 2бр.;
- б) хигиенни колички - 4 бр.;
- в) прахосмукачки - 4 бр.;

Забележка: При подаване на офертата обстоятелството се удостоверява в Част II, раздел Б, на Декларацията за съответствието с критериите за подбор, изготвена съгласно Образец № 1, като се попълва информация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат на разположение на участника за изпълнение на договора.

Важно:

[1. При подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Декларация за съответствието с критериите за подбор, изготвена съгласно Образец № 1. В нея се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се

посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделна Декларация за съответствието с критериите за подбор, изготвена съгласно *Образец № 1*, която съдържа информацията по предходния пункт.

3. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Ако участникът е посочил в офертата си ползване на подизпълнител/и и съответно възнамерява да използва подизпълнител/и, той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения.

4. Приложение на критериите за подбор спрямо обединение, което не е юридическо лице, трето лице и подизпълнител:

4.1. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

4.2. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

4.3. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

5. Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в декларацията по т.4, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на производството.]

Други изисквания:

[1. Участие в настоящото производство за възлагане на обществена поръчка се забранява пряко и/или косвено на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В посочения смисъл възложителят ще отстрани от участие в производството участник, за когото е налице обстоятелство по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Забележка: Съгласно § 1, т.1 от Допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС „дружество“ е всяко юридическо лице, неперсонифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрация или друг подобен критерий.

Съгласно § 1, т.2 от Допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС „юрисдикции с преференциален данъчен режим“ са юрисдикциите по смисъла на §1, т.64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане, с изключение на Гибралтар (брит.) и държавите – страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство. По смисъла на този закон „юрисдикции с преференциален данъчен режим“ са държавите/териториите, които не са държави – членки на Европейския съюз, и не обменят информация с Република България на основание Директива 2011/16/ЕС на Съвета от 15 февруари 2011 г. относно административното сътрудничество в областта на данъчното облагане и за отмяна на Директива 77/799/ЕИО (ОВ, L 64/1 от 11 март 2011 г.) и нейните последващи изменения и допълнения и отговарят на две от следните условия:

а) няма влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане между Република България и съответната държава/територия или влязло в сила двустранно или многостранно споразумение за обмен на информация при поискване между Република България или Европейския съюз и съответната държава/територия;

б) налице е влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане между Република България и съответната държава/територия или влязло в сила двустранно или многостранно споразумение за обмен на информация между Република България или Европейския съюз и съответната държава/територия, но съответната държава/територия отказва или не е в състояние да обменя информация при поискване;

в) дължимият подоходен или корпоративен данък или заместващите ги данъци върху доходите по чл.12, ал.9 или по чл.8, ал.11 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица, които чуждестранното лице е реализирало или ще реализира, е с повече от 60 на сто по-нисък от подоходния или корпоративния данък върху тези доходи в Република България.

Списъкът на държавите/териториите се утвърждава със заповед на министъра на финансите по предложение на изпълнителния директор на Националната агенция за приходите и се обнародва в „Държавен вестник“.

Съгласно § 1, т.5 от Допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС „контрол“ е понятие по смисъла на § 2, ал.3 от Допълнителните разпоредби на Закона за мерките срещу изпирането на пари. По смисъла на този закон „контрол“ е контролът по смисъла на § 1в от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му. „Контрол“ по смисъла на § 1в от Допълнителните разпоредби на Търговския закон е налице, когато едно физическо или юридическо лице (контролиращ):

1. Притежава повече от половината от гласовете в общото събрание на друго юридическо лице, или
2. Има право да определя повече от половината от членовете на управителния или надзорния орган на друго юридическо лице и същевременно е акционер или съдружник в това юридическо лице, или
3. Има право да упражнява решаващо влияние върху друго юридическо лице по силата на сключен с него договор или по силата на неговия дружествен договор или устав, или
4. Е акционер или съдружник в друго юридическо лице и по силата на договор с други акционери или съдружници контролира самостоятелно повече от половината от гласовете в общото събрание на това юридическо лице.

Съгласно § 1, т.6 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС „действителен собственик“ е понятие по смисъла на § 2 от Допълнителните разпоредби на Закона за мерките срещу изпирането на пари. По смисъла на този закон „действителен собственик“ е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чието сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на носител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.

Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост,

действителният собственик е:

а) учредителят;

б) доверителният собственик;

в) пазителят, ако има такъв;

г) бенефициерът или класът бенефициери, или

д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;

е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост – физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

Изключения: Съгласно разпоредбата на чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС основанието за отстраняване по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС не се прилага, когато:

1. Акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. Дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязла в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл.6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

3. Дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл.6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. Дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения и за обявяване на разпространителите и доставчиците на медийни услуги;

5. Дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл.6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. Дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл.6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага решението;

7. Дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице

за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл.6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

8. Дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл.6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Забележка: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл.3, т.8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС се декларира от участниците в декларацията по чл.3, т.8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, изготвена съгласно Образец № 4.

2. Участие в настоящото производство за възлагане на обществена поръчка се забранява на физически лица и дружества, за които е налице някое от обстоятелствата по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество /ЗПКОНПИ/, като в посочения смисъл възложителят ще отстрани от участие в производството участник, за когото е налице някое от посочените обстоятелства.

Съгласно разпоредбата на чл.69, ал.1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице. Посочената забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по предходното изречение е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Забележка: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл.69 от ЗПКОНПИ се декларира от участниците в декларацията по чл.69 от ЗПКОНПИ, изготвена съгласно Образец № 5.]

Сключване на договор:

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. Представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от производството, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива. Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл.54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Възложителят не изисква документи: които вече са му били предоставени; до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър; които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Забележка: Документи за удостоверяване на изискванията към личното състояние на участника, определен за изпълнител:

а) за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

б) за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

в) за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”;

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ за удостоверяване на съответното изискване към личното състояние, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Документи за удостоверяване на изискванията към критериите за подбор:

а) за обстоятелствата по т.1 от Раздел Технически и професионални способности – декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката;

2. Представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Забележка: Изискването по настоящия пункт е приложимо само когато участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил изискване за създаване на юридическо лице.

3. Извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.]

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [Цена за изпълнение на поръчката (O1)]

Тежест: [70%]

[Срок за изпълнение на заявена от възложителя дейност (O2)]

Тежест: [30%]

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/gggg) [15.07.2019]

Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [30.09.2019]

Час: (чч:мм) [17:00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [16.07.2019]

Час: (чч:мм) [09:00]

Място на отваряне на офертите: [Постъпилите оферти се отварят на горепосочената дата и час в Зала 343 на третия етаж на административната сграда на община Смолян, находяща се в гр. Смолян на бул. България 12.]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [Настоящата поръчка се финансира със собствени средства от бюджета на възложителя с изключение на почистването на сградата на Областен информационен център – Смолян, което се финансира по *Договор за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-4.004-0001-C01, проект „Осигуряване функционирането на ОИЦ – Смолян за периода 2019-2021г.“, изпълняван от Община Смолян. Проектът се финансира от Оперативна програма „Добро управление“ 2014 – 2020.*]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Срок за изпълнение на поръчката:

1. Срока за действие на договора е **12 месеца** от сключването му.

2. Сроковете за изпълнение на отделните дейности са както следва:

2.1. Дейностите, предвидени да се изпълняват – ежедневно, един, два или три пъти седмично, както и един път месечно са посочени в т.2 от техническото задание и се изпълняват в посочената периодичност.

2.2. Сроктът за изпълнение на всяка от Дейностите, предвидени да се изпълняват един или два пъти Годишно при заявка от възложителя е съгласно офертата на изпълнителя.

Важно: Сроктът за изпълнение на всяка от Дейностите, предвидени да се изпълняват един или два пъти Годишно при заявка от възложителя се офертира от всеки участник в мерна единица ден, цяло число, считани от датата на получаването на направената заявка за изпълнение на съответната/ите дейност/и. Оферирания срок, следва да е не по-кратък от 1 ден и не по-дълъг от 10 дни. При офертиране на срока за изпълнение на заявена дейност, участникът следва да отчете обема на дейностите за всички обекти, включени в предмета на настоящата поръчка. В оферирания срок за изпълнение на заявена/и дейност/и, участникът следва да е способен да извърши всички дейности, във всеки обект, включен в предмета на настоящата поръчка и носи отговорност при неспазване на оферирания срок дори когато заявките за изпълнение са пуснати едновременно за повече от един обект и за повече от една дейност.

Съдържание на офертата:

Документите, които следва да съдържа офертата, са описани в т.6 на Раздел V от Изисквания към участниците и указания за подготовка на офертата. Правила за разглеждане, оценка и класиране на офертите и приключване на производството /Приложение № 2/, неразделна част от настоящата обява.

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд:

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с

данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към строителството/услугите, предмет на поръчката, както следва:

1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- Интернет адрес: <http://www.nap.bg/> .

2. Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ - всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. У. Гладстон № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/> .

3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg/> ;
- София 1051, ул. Триадница № 2, Телефон: 02 / 81 19 443

Приложения:

С настоящата обява утвърждавам следните приложения, неразделна част от нея, публикувани в профила на купувача - <http://www.smolyan.bg/bg/menu/content/2713> , както следва:

1. Приложение № 1: Техническо задание.

2. Приложение № 2: Изисквания към участниците и указания за подготовка на офертата. Правила за разглеждане, оценка и класиране на офертите и приключване на производството.

3. Приложение № 3: Проект на договор.

4. Приложение № 4: Методика за комплексна оценка на офертите.

5. Приложение № 5: Образци:

Образец № 1: Декларация за съответствието с критериите за подбор.

Образец № 2: Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП.

Образец № 3: Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-6 от ЗОП.

Образец № 4: Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Образец № 5: Декларация по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Образец № 6: Ценово предложение.

Образец № 7: Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническото задание и изискванията на възложителя.

Образец № 8: Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [04.07.2019]

Възложител /Налице са положени подпис и печат, като същите са заличени на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП/.

Трите имена: (Подпис и печат) [Николай Тодоров Мелемов]

Длъжност: [Кмет на община Смолян]